



成員管理功能操作教學

- 老師可以組織班級，將學生納入班級管理
- 透過班級快速查詢學生歷程

1. 進入平臺選擇右上角個人圖示

點擊個人大頭貼，選擇（成員管理）

國中會考準備課程・搶先體驗



初級 其他

第1回

會考A++ 英聽攻略 (上)



初級 英文

【英文】五大句型 & 祈使句

國中會考60天總複習



1封面新聞

芬蘭加入北約 重挫俄羅斯

中學生報第533期-限團購



初級

必背單

必考英語



初級 其他

第1回

會考A++ 閱讀攻略 (上)



國小必背單字

必背單字挑戰 B

必考英語單字一說就會



初級 國小必背單字

必背單字挑戰 A

必考英語單字一說就會



初級 其他

第1回

戰勝會考英語聽力

Hi, DaQing

我的優惠券

訂購紀錄

課程兌換

最愛文章

學習歷程

成員管理

系統管理

登出

2. 如何建立班級

由老師建立班級，將學生放入班級

成員管理

加入班級

新增班級

班級名稱

人數

創建教師

尚無班級

• 班級功能

- 班級名稱:30字內

- 如何增加班級成員 方法一

- 使用教育帳號教師，可以自動選取同學校的學生帳號，建立班級成員

- 如何增加班級成員 方法二

- 非教育帳號使用者，可以透過輸入email方式，建立班級成員



- 如何增加班級成員 方法三

- 直接建立班級後，透過班級代碼，讓學生加入



• 如何增加班級成員 方法三

- 學生端，使用班級列表，點選加入班級，使用班級代碼後，就可以加入老師的班級成員



3. 成員管理編輯功能

成員列表：新增成員、編輯成員、刪除成員、搜尋成員



< 901

新增成員

編輯成員

刪除成員

班級代碼: ewwvvq  

關鍵字搜尋

班級	座號	姓名	帳號
901A	11	DaQing Liao	docomo1108@gmail.com

4. 班級指派至課程

選擇1或多個班級指派至1或多個課程



成員管理

* 勾選被指派的班級

取消指派

指派至課程

<input type="checkbox"/> 班級名稱	人數	創建教師
<input type="checkbox"/> 二年一班	48	Jessica
<input type="checkbox"/> 二年二班	47	Jessica
<input type="checkbox"/> 二年三班	48	Jessica
<input type="checkbox"/> 二年四班	46	Jessica
<input type="checkbox"/> 二年五班	48	Jessica
<input type="checkbox"/> 二年六班	48	Jessica
<input type="checkbox"/> 二年七班	48	Jessica

指派至課程



全選

關鍵字搜尋



- 戰勝會考英語聽力
- 國中會考60天總複習
- 決戰會考英語閱讀
- 中學生報地507期-限團購
- 1404期 國語日報週刊-限團購
- 國語日報數位精選版
- 必考英語單字一說就會
- 會考A++閱讀攻略 上
- 會考A++閱讀攻略 下