

113年教育實施 操作手冊

新住民子女教育資訊網

一、點選右上方「系統服務」

The screenshot shows the homepage of the Newcomer Children's Education Information Network. At the top left is the Ministry of Education logo and the site title. The top right features a navigation menu with '系統服務' (System Services) highlighted in a red box. Below the header is a news section with three items, each starting with 'New'. The main content area includes a large banner with the text '期盼協力永續 成就美好願景' and '共融共學與共好'. To the right of the banner is a '活動花絮' (Activity Highlights) section with a photo of a group. Further right is a '最新研習' (Latest Seminars) section listing several seminars. Below these are six service icons: '研習活動' (Seminar Activities), '競賽活動' (Competition Activities), '級別評估' (Level Assessment), '人才申請/應徵' (Talent Application/Recruitment), '語文教材' (Language Materials), and '輔導團' (Guidance Team). At the bottom is a '相關計畫' (Related Programs) section with six program cards: '課網資源' (Course Network Resources), '樂學計畫' (Joyful Learning Program), '教支培訓' (Teacher Training), '教育經費申請' (Education Funding Application), '新民資源中心' (Newcomer Resource Center), and '新住民語文課程遠距直播教學計畫' (Newcomer Language Course Remote Live Streaming Teaching Program). A 'more' link is located at the bottom center of the page.

新住民子女教育資訊網

... 您好

系統服務

New 112學年度指導教師觀議課紀錄及匯入班級資訊說明

New 112學年度新住民語文課程教材配送相關問題

New | 媒體報導 | 工藝中心攜手中教大 新住民活動陪親子玩到年底

[公告]112年全國性多語多元文化繪本親子共讀心得感想甄選活動計畫及海報

新住民子女教育資訊網

期盼協力永續
成就美好願景
共融共學與共好

活動花絮

最新研習

新北市112年度「新住民語文教學支援...
112年全國性多語多元文化繪本親子共...
宜蘭縣112年度第2梯次新住民語文教支...
嘉義縣112年度新住民語文教支人員培...

研習活動

競賽活動

級別評估

人才申請/應徵

語文教材

輔導團

相關計畫

課網資源

樂學計畫

教支培訓

教育經費申請

新民資源中心

新住民語文課程遠距直播教學計畫

more

二、確認身份「學校管理者」，並點選「計畫申請」。

新居民子女教育資訊網

... 您好 系統服務

目前身分 學校管理者

計畫申請 成果填報 選課調查 辦理研習 學習軌跡 求才公告 班級資訊 個人資料 教支人才庫

待辦事項

尚無待辦事項

三、下拉式選單，請選擇「教育實施」計畫。

The screenshot displays the 'New Resident Children Education Information Network' (新住民子女教育資訊網) website. The page title is '計畫申請' (Plan Application). A dropdown menu is open, showing a list of plan categories. The '教育實施' (Education Implementation) option is highlighted in blue. The menu items are:

- 課網資源
- 樂學計畫
- 教支培訓
- 教育實施
- 新民資源中心
- 新住民語文課程遠距直播教學計畫
- 教材試教
- 教支職前
- 職場體驗
- 職業技能精進
- 跨國銜轉
- 競賽活動
- 國際交流
- 輔導團計畫

On the left side of the page, there are sections for '111學年' and '112學年', each with fields for '填寫期間' (Application Period) and '初審期間' (Initial Review Period). A '返回' (Return) button is located in the top right corner of the main content area.

四、確認為113年度經費申請表，並點選右方「填寫期間」或「>」進入。

計畫名稱 教育實施

113學年度新住民子女教育經費申請	填寫期間
填寫期間：2023-09-12~2023-11-30	>
初審期間：2023-09-12~2023-11-30	

五、點選「新增」開啟計畫申請。

 113學年度新住民子女教育經費申請 ← 返回

初審狀態 全部 ▼ 複審狀態 全部 ▼ 學校名稱

🔍 查詢 🗑️ 清空

+ 新增

共0筆資料，每頁10筆，目前第1頁/共0頁。 顯示欄位 顯示筆數 10 ▼

#	縣市	學校名稱	申請經費	初審	複審	核定經費	檢視	上傳核章檔案與提交
---	----	------	------	----	----	------	----	-----------

⏪ ⏴ ⏵ ⏩ 前往第 頁 GO

六、填寫基本資料，並點選下一步

1.聯絡人資訊

2.申請資料

3.子計畫

4.經費表

縣市

行政區

學校代號

學校名稱

承辦人

Mail

電話

分機

傳真

暫存

下一步

七、填寫學生數量，並於下方面板填寫相對應國家之新住民子女。

新住民子女教育經費申請(原教輔計畫)

返回

1.聯絡人資訊 2.申請資料 3.子計畫 4.經費表

學校類型 一般 偏遠 非山非市

班級數	1	新住民子女人數	1
學生人數	1	新住民子女占全百分比	100.00%

新住民子女數統計

年級	越南	印尼	泰國	緬甸	柬埔寨	馬來西亞	菲律賓	其他國家
一年級	0	0	0	0	0	0	0	0
二年級	0	0	0	0	0	0	0	0
三年級	0	0	0	0	0	0	0	0
四年級	0	0	0	0	0	0	0	0
五年級	0	0	0	0	0	0	0	0
六年級	0	0	0	0	0	0	0	0
七年級	0	0	0	0	0	0	0	0

八、點選「新增開班資料」，進行開班資料填寫。

 新住民子女教育經費申請(原教輔計畫) 返回

1.聯絡人資訊 2.申請資料 3.子計畫 4.經費表

[更新資料](#) **+ 新增開班資料**

共0筆資料，每頁10筆，目前第1頁/共0頁。 顯示筆數 10 ▼

#	辦理項目	經費申請	檢視
---	------	------	----

◀ ◁ ▷ ▶ 前往第 頁

九、選擇辦理班級或活動相關資訊。

新住民子女教育經費申請(原教輔計畫) 返回

1.班(場)別 2.授課資訊 3.經費表

辦理項目

- 2.辦理教師新住民多元文化研習
- 3.辦理新住民多元文化或國際日活動
- 4.編印、購置或研發多元文化教材或其他教學材料
- 5.實施課
- 7.辦理親職教育研習

班(場)1

申請項目若分為不同班別進行課程或不同主題活動之規劃時，方需續填新的班(場)別資訊。

辦理期程

開始日期	2023/09/12	結束日期	2023/09/30
節數/數量一	5	預計參與(受惠)人數	20

授課/活動講師/承辦教職員

test

班(場)2

申請項目若分為不同班別進行課程或不同主題活動之規劃時，方需續填新的班(場)別資訊。

辦理期程

開始日期	年/月/日	結束日期	年/月/日
節數/數量二		預計參與(受惠)人數	

授課/活動講師/承辦教職員

十、填寫授課(活動)內容。

1.班(場)別

2.授課資訊

3.經費表

授課內容/活動內容/編印或購置種類

請以50~100字內簡要說明

授課目標/活動目標/達成目標

請以100~300字內簡要說明

十一、填寫經費申請表單（單價及數量），填寫完畢後點選「儲存」。

1.班(場)別
2. 授課資訊
3.經費表

#	項目	單價	數量	小計	說明
1	外聘講師講座鐘點費	<input type="text" value="336"/>	<input type="text" value="20"/> 節	<input type="text" value="6720"/>	請依教育部國民及學前教育署補助直轄市縣(市)政府設置學生輔導諮商中心要點-鐘點費規定辦理
2	內聘講師講座鐘點費	<input type="text" value="336"/>	<input type="text" value="20"/> 節	<input type="text" value="6720"/>	請依教育部國民及學前教育署補助直轄市縣(市)政府設置學生輔導諮商中心要點-鐘點費規定辦理
3	講座助理鐘點費	<input type="text" value="336"/>	<input type="text" value="20"/> 節	<input type="text" value="6720"/>	請依教育部國民及學前教育署補助直轄市縣(市)政府設置學生輔導諮商中心要點規定辦理，並說明助理必要性
4	勞保費	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/> 人	<input type="text" value="0"/>	
5	提撥勞退金	<input type="text" value="360"/>	<input type="text" value="2"/> 人	<input type="text" value="720"/>	
6	健保費	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/> 人	<input type="text" value="0"/>	
7	全民健康保險補充保費	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/> 人	<input type="text" value="0"/>	
8	膳費	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/> 人/日	<input type="text" value="0"/>	
9	交通費	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/> 趟	<input type="text" value="0"/>	
10	教材費	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/> 節	<input type="text" value="0"/>	
12	材料費	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/> 份	<input type="text" value="0"/>	核實編列，為撙節費用支出，應力避豪華精
13	場地使用費	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/> 場	<input type="text" value="0"/>	
14	工讀費 親職教育使得編列	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/> 時	<input type="text" value="0"/>	
15	輔導費 諮詢輔導使得編列	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/> 人	<input type="text" value="0"/>	請依教育部國民及學前教育署補助直轄市縣(市)政府設置學生輔導諮商中心要點-專業輔導人員諮商鐘點費規定辦理
16	訪視費 諮詢輔導使得編列	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/> 人	<input type="text" value="0"/>	半日2,500元，全日4,000元為上限
17	依實際需求給予編列項目1	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/> 人	<input type="text" value="0"/>	
18	依實際需求給予編列項目2	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/> 人	<input type="text" value="0"/>	
19	依實際需求給予編列項目3	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/> 人	<input type="text" value="0"/>	
20	雜支	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/> 份	<input type="text" value="0"/>	

總經費

合計
20880

上一步
儲存

十二、填寫經費申請表單（單價及數量），填寫完畢後點選「儲存」。

新住民子女教育經費申請(原教輔計畫)

1.聯絡人資訊 2.申請資料 3.子計畫 4.經費表

更新資料 + 新增開班資料

顯示筆數 10

共1筆資料，每頁10筆，目前第1頁/共1頁。

#	辦理項目	經費申請	檢視
1	3.辦理新住民多元文化或國際日活動		

新住民子女教育經費申請(原教輔計畫)

1.聯絡人資訊 2.申請資料 3.子計畫 4.經費表

更新資料 + 新增開班資料

顯示筆數 10

共1筆資料，每頁10筆，目前第1頁/共1頁。

#	辦理項目	經費申請	檢視
145160	3.辦理新住民多元文化或國際日活動	20880	檢視  

1 前往第 頁 GO

上一步 下一步

十二、若還需開班或新增活動，可再次點選「新增開班資料」。

新住民子女教育經費申請(原教輔計畫)

返回

1.聯絡人資訊 2.申請資料 3.子計畫 4.經費表

更新資料 **+ 新增開班資料**

共1筆資料，每頁10筆，目前第1頁/共1頁。 顯示筆數 10

#	辦理項目	經費申請	檢視
145160	3.辦理新住民多元文化或國際日活動	20880	檢視  

◀ < 1 > ▶ 前往第 頁 GO

上一步 下一步

十二、若還已完成開班或新增活動請點選「下一步」。

新住民子女教育經費申請(原教輔計畫)

[← 返回](#)

1.聯絡人資訊

2.申請資料

3.子計畫

4.經費表

[更新資料](#)[+ 新增開班資料](#)

共1筆資料，每頁10筆，目前第1頁/共1頁。

顯示筆數 10 ▼

#	辦理項目	經費申請	檢視
145160	3.辦理新住民多元文化或國際日活動	20880	檢視  

◀ < 1 > ▶ 前往第 頁 GO

[上一步](#)[下一步](#)

十三、下載核章申請表檔案請點選「操作」，並點選「申請表下載」。

113學年度新住民子女教育經費申請

初審狀態 全部 複審狀態 全部 學校名稱 請輸入

查詢 清空

+ 新增

共1筆資料，每頁10筆，目前第1頁/共1頁。 顯示欄位 顯示筆數 10

#	縣市	學校名稱	申請經費	初審	複審	核定經費	檢視	上傳核章檔案與提交
166140	縣	縣立 國小	20880	未提交	未提交	審查中	檢視 編輯 刪除	操作

1 前往第 頁 GO

113學年度新住民子女教育經費申請

初審狀態 全部 複審狀態 全部 學校名稱 請輸入

查詢 清空

+ 新增

共1筆資料，每頁10筆，目前第1頁/共1頁。 顯示欄位 顯示筆數 10

#	縣市	學校名稱	申請經費	初審	複審	核定經費	檢視	上傳核章檔案與提交
166140	南投縣	縣立光華國小	20880	未提交	未提交	審查中	檢視 編輯 刪除	操作

下載紙本文件及上傳核章後申請表與提交

申請表下載

上傳核章後申請表 選擇檔案...

取消 提交審核

十四、上傳附件並點選「提交審核」即可上傳，縣市承辦即可審查。

113學年度新住民子女教育經費申請

審狀態 全部 複審狀態 全部 學校名稱 請輸入

查詢 清空

下載紙本文件及上傳核章後申請表與提交

申請表下載

上傳核章後申請表 作手冊 (已拖移)

取消 提交審核

#	縣市	學校名稱	申請總	檢視	上傳核章檔案與提交
66140	南投縣	縣立光華國小	2088	檢視	操作

資料，每頁10筆，目前第1頁/共1頁。

顯示欄位 顯示筆數 10

+ 新增

十五、如需重新提交點選「已提交/重新提交」。

113學年度新住民子女教育經費申請 返回

初審狀態 全部 ▼ 複審狀態 全部 ▼ 學校名稱 請輸入

查詢 清空 + 新增

共1筆資料，每頁10筆，目前第1頁/共1頁。 顯示欄位 顯示筆數 10

#	縣市	學校名稱	申請經費	初審	複審	核定經費	檢視	上傳核章檔案與提交
166140	縣	縣立 國小	20880	未審查	未審查	審查中	檢視  	已提交/重新提交

◀ < 1 > ▶ 前往第 頁 GO