

102年度直轄市預算共同性費用編列基準

費用項目	單位	編列基準 (新臺幣元)	說明
<u>壹、人事費</u>			
<u>一、編制內員工</u>			
			依照「全國軍公教員工待遇支給要點」規定核實編列。
<u>二、約聘(僱)人員酬金</u>	人月薪點	121.1	按核定薪點核實編列。
<u>三、加班費</u>	人時		依「各機關加班費支給要點」第7點規定，按業務需要核實編列。
<u>四、值班費</u>			
(一)平常日	人/日	300	
(二)例假日	人/日	500	三節加倍
<u>貳、業務費</u>			
<u>一、市議會議事業務運作經費部分</u>			
(一)定期大會、臨時大會開會費	日	7,000	
(二)編印議事錄、議會公報及刊物			在不超過上年度預算數額度內，按實際需要核實編列。
(三)業務管理			
1.各種年節、紀念活動費	人/年	10,000	一、辦理各種年節(包括春節聯歡)及議會週年紀念等活動經費。 二、按現任議員人數編列統籌運用。
2.各種比賽經費	市內 市外	60,000 400,000	一、參加各種球賽、技藝競賽之服裝、旅運費及其他經費。 二、本項無論市內(外)每年合計以3次為限，並按市內(外)標準分別核實編列。
3.各種贈品、紀念章(徽)等	班/年	1,000	一、贈送公私立高中(職)、國中、小學畢業生獎狀獎品費及其他各種接待贈品費。 二、按當年度轄內公私立高中(職)、國中、小學畢業生班數編列。
4.各種慰勞費	年	500,000	敬軍、勞軍及慈善機構等慰問經費。
(四)國內經建考察	人/年	30,000	一、辦理議員國內考察經費。 二、按現任議員人數編列統籌運用。
(五)黨團(政團)補助費	黨(政)團 /月	20,000	一、補助每一黨團(政團)每月20,000元，其超過3人者，每增加1人

費 用 項 目	單 位	編 列 基 準 (新 臺 幣 元)	說 明
二、行政及一般部分			每月增加 2,000 元，按月撥付黨團（政團）運用。
（一）特別費			二、作為黨團（政團）辦公及一般活動所需費用。
1.市長	月	150,000-200,000	由直轄市政府視其財政狀況，在左列特別費每月列支標準範圍內，自行決定預算編列數。
2.副市長	月	59,000-100,000	由直轄市政府視其財政狀況，在左列特別費每月列支標準範圍內，自行決定預算編列數。
3.市政府（議會）秘書長	月	53,000	
4.市政府（議會）副秘書長	月	26,000	
5.市政府所屬一級機關首長	月	53,000	
6.市政府所屬一級機關副首長	月	26,000	
7.市政府所屬二級機關首長			
（1）首長官職等列簡任第 10 職等（含最高職等列簡任第 10 職等）、第 11 職等（含最高職等列簡任第 11 職等）			
△.機關預算員額在 150 人以上者	月	20,000	
△.機關預算員額未滿 150 人者	月	17,000	
（2）首長官職等列薦任第 9 職等（含最高職等列薦任第 9 職等）			
△.機關預算員額在 150 人以上者	月	14,000	
△.機關預算員額在 100 人以上未滿 150 人者	月	11,000	
△.機關預算員額未滿 100 人者	月	8,000	

費用項目	單位	編列基準 (新臺幣元)	說明
(3)首長官職等列薦任第8職等	月	5,000	
8.各區公所區長	月	26,000	
<u>(二)兼職費</u>			
1.簡任	人/月	3,000	
2.薦任	人/月	2,500	
3.委任	人/月	2,000	
<u>(三)各訓練機構(班次)講座鐘點費</u>			
1.授課講座			
(1)外聘:			
<u>A.國外聘請</u>	人/節	2,400	
<u>B.國內聘請</u>			
<u>(A)專家學者</u>	人/節	1,600	
<u>(B)與主辦或訓練機關</u>	人/節	1,200	
(構)學校有隸屬關係之機關(構)學校人員			
(2)內聘:主辦或訓練機關(構)學校人員	人/節	800	
2.講座助理	人/節		按同一課程講座鐘點費 <u>二分之一</u> 計列。
<u>(四)出席費</u>	每次	2,000	
<u>(五)審查費</u>			
1.按字計酬者:		<u>170</u>	
<u>中文</u>	<u>每千字</u>	<u>210</u>	
<u>外文</u>	<u>每千字</u>		
2.按件計酬者:		<u>690</u>	
<u>中文</u>	<u>每件</u>	<u>1,040</u>	
<u>外文</u>	<u>每件</u>		
<u>(六)文康活動費</u>	人年	<u>3,840</u>	<u>依照「中央各機關學校員工文康活動實施要點」第7點規定，在不超過中央編列標準，每人每年3,840元範圍內，衡酌財政狀況及實際需要，本摺節開支原則核實編列，並按預算內員工(含約聘僱人員)人數計列，經費內容包括藝文活動及康樂活動之所需(含慶生、自強活動、登山健行、</u>

費用項目	單位	編列基準 (新臺幣元)	說明
<u>(七)外勤誤餐及交通費</u>			<u>各項競賽等</u>)。
1.外勤誤餐費	次	80	
2.外勤交通費	次	依實際路程覈實報支。	
<u>(八)車輛油料費</u>			
1.小客車	月輛/公升	<u>139</u>	一、各種公務車輛用油量依左列標準編列，其情形特殊，專案奉准者，按其規定標準編列。
2.中小型旅行車、吉普車、客貨兩用車、工程車、交通車	月輛/公升	<u>139</u>	
3.大型卡車、交通車、工程車	月輛/公升	<u>190</u>	二、各機關應切實貫徹節能減碳措施，依公務車輛實際用油、氣種類及價格，在左列標準範圍內核實編列；汽油、柴油並應憑加油摺(卡)加油。
4.巡邏車、警備車、偵防車、救護車	月輛/公升	324	
5.油氣雙燃料車			
(1)汽油	月輛/公升	71	
(2)液化石油氣	月輛/公升	81	三、已逾15年之車輛不得編列油料，並應辦理車輛報廢。若有特殊業務需要，應參照或準用「中央政府各機關學校租賃公務車輛應行注意事項」及「中央政府各機關採購公務車輛作業要點」規定辦理。但 <u>特種車</u> 、各型貨車及機車不在此限。
6.油電混合動力車	月輛/公升	95	
7.50cc一般機車，惟電動機車不得編列	月輛/公升	14	
8.51—90cc一般機車	月輛/公升	<u>23</u>	
9.91cc以上一般機車	月輛/公升	<u>26</u>	
10.消防車試車	月輛/公升	41	四、 <u>特種車</u> 得按實際里程及作業車次核實編列。
<u>(九)車輛養護費</u>			一、已逾15年之車輛不得編列養護費，但 <u>特種車</u> 、各型貨車及機車不在此限。
1.公務汽車養護費			二、 <u>特種車輛</u> 得依實際需要核實編列。
(1)購置未滿2年公務汽車	年/輛	8,500	
(2)購置滿2年未滿4年公務汽車	年/輛	25,500	
(3)購置滿4年未滿6年公務汽車	年/輛	34,000	
(4)購置滿6年以上公務汽車	年/輛	51,000	
2.機車養護費	年/輛	1,700	
<u>(十)電動汽車電費及電池租賃費</u>			
1.電費	月/輛	450度電	
2.電池租賃費			

費用項目	單位	編列基準 (新臺幣元)	說明
(1)裝置 30~45kwh 電池未滿 5 年電動汽車	月/輛	10,000	
(2)裝置 16~30kwh 電池未滿 5 年電動汽車	月/輛	7,500	
(3)裝置 5~16kwh 電池未滿 5 年電動汽車	月/輛	5,000	
3.電動汽車養護費			
購置未滿 2 年電動汽車	年/輛	6,800	
(十一)車輛保險費			一、已逾 15 年之車輛不得編列保險費，但特種車、各型貨車及機車不在此限。
1.大客車	年/輛	8,458	
2.小客車	年/輛	2,483	
3.大貨車			二、特種車得依實際需要核實編列保險費。
(1)3.5~9 噸	年/輛	9,551	
(2)9.1~15 噸	年/輛	11,142	
(3)15.1 噸以上	年/輛	13,145	
4.小貨車	年/輛	3,747	
5.機車			
(1)輕型	年/輛	435	
(2)重型	年/輛	668	
6.油電混合動力車	年/輛	53,000	
7.市(議)長	年/輛	52,000	
8.副市(議)長	年/輛	42,000	
9.市政府(議會)秘書長	年/輛	40,000	
10.市政府(議會)副秘書長	年/輛	36,000	
(十二)辦公房舍修繕費			
1.鋼筋混凝土建造			一、租用之辦公房屋按左列基準 1/2 編列。
(1)30 坪以內	年	5,000	
(2)超過 30 坪部分	年	每增加 1 坪增列 120 元	二、使用年限 30 年以上者，按左列基準增加 50% 編列。
2.加強磚造：			
(1)30 坪以內	年	5,600	一、租用之辦公房屋按左列基準 1/2 編列。
(2)超過 30 坪部分	年	每增加 1 坪增列 160 元	二、使用年限 30 年以上者，按左列基準增加 50% 編列。
(十三)租賃車輛費			依「中央政府各機關學校租賃公務車

費用項目	單位	編列基準 (新臺幣元)	說明
			輛應行注意事項」規定，按實際需要核實編列。
三、區公所部分			
(一)里長健康檢查費	人/年	16,000	
(二)里長保險費	人/年	15,000	
(三)區政諮詢委員出席費	人/日	1,000	
(四)區政諮詢委員交通費	人/日	1,000	
(五)里民大會經費	里/次	4,000	200戶以下
	里/次	5,000	201戶至400戶
	里/次	6,000	401戶以上
參、設備及投資			
一、交通及運輸設備			
(一)一般公務車輛			
1.市(議)長	輛	1,800,000	含該車輛所需之各項配備及貨物稅。
2.副市(議)長	輛	810,000	含該車輛所需之各項配備及貨物稅。
3.市政府(議會)秘書長	輛	730,000	含該車輛所需之各項配備及貨物稅。
4.市政府(議會)副秘書長	輛	650,000	含該車輛所需之各項配備及貨物稅。
5.一級機關首長	輛	650,000	含該車輛所需之各項配備及貨物稅。
6.一級機關副首長	輛	595,000	含該車輛所需之各項配備及貨物稅。
7.一般公務轎車	輛	595,000	含該車輛所需之各項配備及貨物稅。
8.油電混合動力車			含該車輛所需之各項配備及貨物稅。
(1)1,800 CC	輛	1,250,000	
(2)1,500 CC	輛	1,140,000	
9.油氣雙燃料車			含該車輛所需之各項配備及貨物稅。
(1)2,400 CC	輛	860,000	
(2)2,000 CC	輛	710,000	
(3)1,800 CC	輛	645,000	
(4)廂式客貨兩用車	輛	850,000	
10.45人座大型交通車	輛	4,170,000	含該車輛所需之各項配備及貨物稅。
11.21人座大型交通車	輛	2,735,000	含該車輛所需之各項配備及貨物稅。
12.11人座中型交通車	輛	2,115,000	含該車輛所需之各項配備及貨物稅。
13.小型客貨車	輛	540,000	含該車輛所需之各項配備及貨物稅。
14.小型客貨車(7-8人座)	輛	820,000	含該車輛所需之各項配備及貨物稅。
15.大型貨車	輛	1,530,000	含該車輛所需之各項配備及貨物稅。
16.小型貨車	輛	950,000	含該車輛所需之各項配備及貨物稅。
17.小型貨車(2,000cc)	輛	425,000	含該車輛所需之各項配備及貨物稅。
18.大型警備車(40人座)	輛	3,750,000	含該車輛所需之各項配備及貨物稅。
19.中型警備車(21人座)	輛	2,680,000	含該車輛所需之各項配備及貨物稅。
20.特種車	輛		依市價個案核實編列；含該車輛所需

費用項目	單位	編列基準 (新臺幣元)	說明
21.一般公務用機車			之各項配備及貨物稅。 一、以上各式車輛基準均已包括節能標章車種。 二、以上車輛汰換年限：大型交通車為滿10年；偵緝車、警用巡邏車為滿5年；其餘一律為滿8年。 三、各機關依規定汰換之首長、副首長、秘書長、副秘書長專用車，得留用替代現有效能較差之公務車輛，但被替代之公務車輛應辦理報廢。
(1)125 CC	輛	63,000	含貨物稅。
(2)100 CC	輛	58,000	
(3)小型輕型電動機車	輛	50,000	
(4)輕型電動機車	輛	80,000	
22.特殊用途機車	輛		依市價(含貨物稅)個案核實編列。 以上機車汰換年限為滿6年。
(二)電動汽車(購置費不含電池)			一、含該車輛所需之各項配備，但不含貨物稅。
1.7/8人座，電池搭載30~45kwh	輛	1,300,000	二、參照或準用「中央政府各機關採購公務車輛作業要點」，鼓勵優先採購電動汽車。
2.5人座，電池搭載30~45kwh	輛	1,300,000	
3.5人座四輪驅動，電池搭載30~45kwh	輛	1,380,000	
4.5人座，電池搭載16~30kwh	輛	1,100,000	
5.5人座，電池搭載5~16kwh	輛	800,000	
二、個人電腦			個人電腦最低4年始得汰換。
肆、獎補助費			
(一)其他公私團體補助費			由市政府依公私團體性質與業務關係，依「中央對直轄市與縣(市)政府計畫及預算考核要點」第5點第5款規定，本核實原則編列預算辦理。
(二)退休(職)人員三節慰問金	人/年	6,000	

說明：

- 一、其他未列入本表之各項費用，請依有關規定及業務實際情形，自行審酌財力編列。
- 二、本表所列費用標準，係編列預算最高標準，直轄市應視財力情形，核實編列。
- 三、直轄市議會議事業務經費，依其費用性質，議長、副議長特別費應歸屬「一般行政」業務計畫科目。
- 四、直轄市議會議事業務經費內，不得再編列「臨時費」、「公共關係費」、「機要費」、「開會期間、專案小組調查餐費(會)」、「配合國內外考察隨行採訪記者旅費補助」、「媒體工作者隨同議會採訪活動經費及其他」、

「正、副議長及秘書長因公奉派受邀出國經費」及「非屬立法機關職權範圍事項」等經費。

五、內政部歷次函釋，於「地方民意代表費用支給及村里長事務補助費補助條例」所訂里長事務補助費外，不得另行編列之項目：

- (一) 村(里)幹事辦公費（內政部 91 年 8 月 20 日台內中民字第 0910007162 號函）。
- (二) 村(里)工作會報及村(里)服務小組經費（內政部 91 年 9 月 18 日台內中民字第 0910007896 號函）。
- (三) 除鄰長為民服務作業費外，另編列里、鄰長腳踏車（內政部 91 年 10 月 21 日台內中民字第 0910008410 號函）。
- (四) 補助村(里)長購買公務機車（內政部 92 年 1 月 29 日台內中民字第 0920088665-1 號函）。
- (五) 村(里)長國內經建考察（內政部 92 年 4 月 22 日內授中民字第 0920003626 號函）。
- (六) 除鄰長為民服務作業費外，另致贈鄰長紀念品（內政部 93 年 11 月 25 日台內中民字第 0930008909 號函）。
- (七) 村(里)長至公所洽公膳雜費（內政部 94 年 3 月 10 日內授中民字第 0940031137 號函）。
- (八) 鄰長(含村里長)他縣市參訪活動費（內政部 94 年 4 月 22 日內授中民字第 0940032123 號函）。
- (九) 村(里)、鄰長國內經建參訪活動經費（內政部 97 年 6 月 12 日內授中民字第 0970734931 號函）。
- (十) 購置腳踏車提供村(里)長為民服務之用（內政部 97 年 12 月 23 日內授中民字第 0970037047 號函）。
- (十一) 村(里)辦公費（內政部 98 年 6 月 29 日內授中民字第 0980033714 號函）。