

花蓮縣 104 學年度國民中小學校長辦學績效評鑑實施計畫

(經 105 年 4 月 7 日花蓮縣 104 學年度校長辦學績效評鑑委員會第 1 次會議審議通過)

一、依據

- (一) 花蓮縣國民中小學校長辦學績效評鑑作業要點。
- (二) 國民教育法第九條之三規定，本府應就所屬國民小學、國民中學校長辦學績效予以評鑑，以為應否繼續遴聘之依據。

二、目的

- (一) 發現校長行政領導表現的優劣得失及其原因，及時協助校長改進，以提高校長辦學績效，並可就校長行政領導表現的弱點，提供校長適當的在職進修課程和計畫，以促進其專業成長。協助解決校長辦學阻力與困境，促進教育革新與進步，激勵校長提昇辦學品質，增進學校校務發展。
- (二) 績效責任導向，瞭解各任期屆滿之國民中小學及縣立體育實驗高級中學校長表現水準，以便作為校長之遴選、續聘、表揚及不適任處理之依據，追求卓越的校長人選以擔任校務革新與發展的領航，提升學校的績效及品質。

三、評鑑對象

- (一) 任期屆滿之國民中小學現職校長，欲申請連任或參加他校遴選者。
- (二) 連任任期已達二分之一以上之國民中、小學現職校長，欲參加他校遴選者。
- (三) 候用校長。
- (四) 教育處指定之學校校長（小校裁併學校校長有意參加他校遴選者）。

四、實施期程（實際辦理時間另行公告於教育處網站）

- (一) 書面資料送件時間：105 年 4 月 29 日前。
- (二) 評鑑時間：

1、第一階段評鑑：105 年 5 月 5 日~105 年 5 月 18 日。

2、第二階段評鑑：105 年 5 月 19 日~105 年 5 月 24 日。

六、實施原則

- (一) 尊重校長，重在瞭解、激勵與輔導。
- (二) 力求簡單可行，蒐集資料宜採多元管道。
- (三) 宜持續性，提昇校長專業知能。
- (四) 配套措施兼顧，力求民主、公開、客觀。

(五) 以解決問題為導向。

七、評鑑委員

- (一) 由本府教育處聘請學者專家、教育行政人員、教師、家長及退休校長擔任之。委員為無給職，但外聘委員得依規定支領出席費。
- (二) 參與評鑑之相關人員，應遵守利益迴避原則，以維持評鑑之客觀、公正；另對於因評鑑工作過程及所得之各種資訊應負保密之義務，非經本處同意不得對外披露。

八、評鑑項目：

- (一) 教育理念、行政領導與效能(25%)。
- (二) 課程與教學(25%)。
- (三) 學生事務與輔導(25%)。
- (四) 教師專業成長(15%)。
- (五) 環境設備與社區關係(10%)。

九、辦理方式

- (一) 受評校長簡報：各校校長應就本身領導、辦學內容，參考前述評鑑項目準備、製作 20 分鐘之簡報，並將書面資料【自評】送至本府教育處。
- (二) 現場詢答：委員就簡報內容及受評人員所提相關資料，進行詢答、說明、討論與建議。
- (三) 評鑑委員實地參觀學校環境及教學設施，文件檔案查閱。
- (四) 與教職員、學生、家長及社區人士晤談。
- (五) 評鑑委員提出評鑑意見，受評校長針對評鑑意見提出說明。
- (六) 評分：委員就受評者所提報告及詢答內容（含書面資料），各自進行獨立評分、評語並簽名。

十、辦學績效評鑑結果

- (一) 評鑑結果應經本處評鑑委員會審議，依行政程序核處。
- (二) 評鑑報告由本處依程序核定，並送請受評學校校長作為改進之參據。
- (三) 本處得以各校評鑑之成績，作為核定有關校長遴選委員會之依據。

十一、經費由本府教育發展基金相關經費項下支應。

花蓮縣 104 學年度校長辦學績效評鑑時程表 (經委員會同意後公告)

月	日	星期	作業項目	主辦/地點	備註
2	18	四	準備工作(函請各單位推薦委員)	教育處	行政作業及計畫擬定
3	23	三	遴聘評鑑委員	教育處	處長聘專家學者、教育行政人員、教師、家長及退休校長等
3	30	三	確定第1階段評鑑對象	受評人員	第一任及第二任任期屆滿校長
4	1-30	五~六	調查本年度欲退休人員、連任達二分之一以上有意願參與遴選之校長及規劃本年度訪評對象。	教育處	行政作業及計畫擬定
4	7	四	評鑑委員第1次會議	教育處	確定分組及評鑑計畫
4	14	四	公告評鑑時程表、評鑑表(自評表)及程序表	教育處	
4	29	五	第1階段受評人員自評並報送自我評鑑表截止日	教育處	
5	3	二	評鑑委員第2次會議(暫定)	教育處	確定第1、2階段評鑑日期
5	6	五	第2階段受評人員自評並報送自我評鑑表截止日	教育處	
5	5-18	四~三	第1階段到校評鑑	受評學校	
5	19-24	四~二	第2階段評鑑	受評學校/ 教育處	裁併學校校長、候用校長、指定需評鑑校長、第一階段複評校長、連任達二分之一以上有意願參與遴選之校長
5	25	三	彙整評鑑報告	教育處	
5	27	五	評鑑委員第3次會議(暫定)	教育處	
5	30	一	函送評鑑報告	教育處	個別函送受評人員評鑑報告(email)
6	1-7	三~二	受理申復	教育處	
6	8	三	評鑑報告送遴選委員會	教育處	

花蓮縣 104 學年度國民中小學校長辦學績效評鑑
到校訪評程序表

上午時間 (可彈性調整)	下午時間 (可彈性調整)	工 作 項 目	備 註
<u>09:30~09:50</u>	13:30~13:50	聽取校長簡報	20 分鐘
<u>09:50~10:10</u>	13:50~14:10	參觀校園環境	20 分鐘
<u>10:10~11:00</u>	14:10~15:00	依評鑑重點項目審閱資料暨訪 談校長	50 分鐘
<u>11:00~11:30</u>	<u>15:00~15:30</u>	訪談相關人員 (教師、學生、家長)	<u>30</u> 分鐘
<u>11:30~11:40</u>	<u>15:30~15:40</u>	評鑑委員討論	<u>10</u> 分鐘
<u>11:40~12:00</u>	<u>15:40~16:00</u>	綜合座談 (意見交流)	20 分鐘

(每校時間 2.5 小時)

花蓮縣 104 學年度國民中小學校長辦學績效評鑑表

學校名稱：○○鄉（鎮、市）國民○學 105 年 5 月 日 午

項目	訪視內容	評述	備註欄	方式
教育理念、行政領導與效能 25%	一、凝聚學校團隊與家長共識，形塑明確的學校發展目標與願景。			簡報+訪談
	二、善用各種領導方法，充分授權，讓學校成員覺得受到尊重，而願意付出心力，一起為提昇校務運作成效而努力。			訪談
	三、暢通溝通管道，善用激勵措施，營造正向的組織氣氛。			訪談
	四、校長對校務經營、辦學效能隨時省思與檢討改進，並能落實在校務經營之創新與進步。			書面+簡報
	五、督導各處室依據校務發展計畫訂定年度工作計畫，並確實推動。		包含幼兒園及特教、童軍等相關校務之推動	書面+訪談
	六、能迅速、妥善的處理校園偶發事件，做好危機處理。			書面+簡報+訪談
課程與教學 25%	七、熟悉課程發展政策，引導各學習領域均衡發展，並依社區文化背景與學生需要，研發合宜之校本課程。			簡報+訪談
	八、落實課程與教學領導，協助教師運用有效教學、多元評量、補救教學與差異化教學等策略，確保教學品質。			簡報+訪談
	九、關注及促進學生學習成就表現，並重視學習成就低學生及特殊學生之補救教學成效與相關支援服務。		含關注特殊學生之個別化教育計畫與特殊教育需求課程及相關支持服務；請提供各年級各科基本能力變化圖和數據分析、教育意涵等	簡報+訪談

	十、推動閱/朗讀(含英語)活動，提升學生閱讀理解能力，培養學生良好閱讀習慣，充實學生背景知識，營造閱讀的環境。			書面+訪談 +抽唸
	十一、重視學生身心均衡發展，規劃辦理多元化的學習活動，提供適性教學，發展學生潛能。			書面+訪談 +參觀
	十二、教學活動與競賽： (一)依據領域教學目標，督導師生參與校內外教學活動或競賽。 (二)教學活動與競賽能激發學生學習動機並提升自信與成就感。 (三)學校特色要與課程、生活相結合，能呼應學生的需求，以發揮學生之專長與潛能，並能永續經營。			書面+訪談 +參觀
	十三、學校有規劃各年級各學習領域多元評量計畫，適切融入「學生評量—教學檢討與改進」之理念，並落實執行，發揮多元評量之形成性功能，有具體事蹟。			書面+簡報
學生事務與輔導 25%	十四、透過生命教育、品格教育、法治教育、健康教育及環境教育等，養成學生良好生活習慣與正向態度。			書面+訪談 +參觀
	十五、學校有完善校園安全規劃，能建立校安事件處理流程並進行演練，擬定相關防制策略，減少校安事件發生，並有效提升處理成效。			簡報+訪談
	十六、能依教育基本法規定，使學生不受任何體罰與霸凌之侵害，並引導教師推動正向管教，營造友善校園氣氛。			簡報+訪談
	十七、學校有系統主動發掘學生輔導需求，落實三級輔導機制。			書面+簡報 +訪談
	十八、學校能為學生特殊需求，尋求政府或社會資源，以保障學生就學權益，落實零拒絕教育政策。			書面+簡報 +訪談

	<p>十九、促進學校整體情境和學生生活常規、內外在品質：</p> <p>(一) 學生校園安全意外事件、缺曠課與中途輟學的比率低或有持續獲得改善。</p> <p>(二) 學生的身心健康狀況(如：體適能、體重控制、偏差行為與心理困擾等)良好或持續獲得改善。</p>			書面+簡報+訪談
教師專業成長 15%	<p>二十、依據校務發展需要，有計畫的聘用或培養所需之行政及教學團隊。</p>		<p>一、學校能本於「適才適所」原則，依據校務發展需要及個人專長與特質，合理配置行政與教學人力，展現用人成效。</p> <p>二、學校能依據校務發展目標與教職員工專業成長需求，妥善規劃各種在職進修活動，且適時檢核進修成果運用在行政與教學情形，有具體事蹟。</p> <p>三、學校教評會與成績考核委員會運作良好，能發揮人事甄選、聘用、獎懲與考核等功能，有效提升學校人力素質，有具體事蹟。</p>	書面+簡報+訪談
	<p>二十一、倡導教育工作價值，激發教師教學熱忱，精進教師專業成長，提升教學品質。</p>			書面+簡報+訪談
	<p>二十二、學校有成立各領域教學研究會與創新教學團隊，每學期皆有定期研討並提出創新教學策略，且能具體落實在教學上，呈現教學成效。</p>			書面+簡報+訪談
	<p>二十三、鼓勵教師進行教學自我省思與評鑑，透過同儕視導或教學輔導機制，提供教師經驗分享與觀點交流之相互學習機會。</p>			書面+簡報+訪談

	<p>二十四、校長與行政團隊能積極參與或主持各項課程與教學研討活動，適時提供專業支持與經驗分享，有具體事蹟並獲教師肯定。</p>		<p>四、學校校長與教職員工皆能依個人工作職責與需求，建立有助於自我管理與分享的專業檔案，並隨時省思、更新與發揮使用功能，有具體事蹟。</p> <p>五、學校能配合政策，主動規劃有關提升教職員工人力素質之計畫（如：精進教學計畫、教師專業發展評鑑、教師專業社群、不適任人員之處理等），並落實執行，呈現成效。</p> <p>六、教師團隊中能持續進修與成長的比例高，教學不力或不適任教師有積極規劃與提供適切的輔導協助或處理，有具體事蹟。</p>	<p>書面+簡報 +訪談</p>
<p>環境設備社區關係 10%</p>	<p>二十五、教育經費之申請與使用，能配合學校教育目標發展，有效改善整體校園環境，提升學生學習成效，並善用社會資源，提供經濟弱勢學生相關支援扶助。</p>			<p>書面+訪談 +參觀</p>
	<p>二十六、重視學校各項設備器材的管理與維護，能定期檢視與維修，且記錄詳實，以保持設施最大使用效益與安全。</p>			<p>書面+參觀</p>
	<p>二十七、校長與社區、家長等互動良好，並且能結合家長及社區志工，協助推動校務，共創雙贏。</p>		<p>學校與利害關係團體(上級機關、其他機構、家長與社區、傳播媒體、議會等)或人員能建立良好的互動關係，並發揮協助學校校務發展之功能，有具體事蹟。</p>	<p>訪談</p>
	<p>二十八、營造無障礙校園環境，有計畫的規劃、改善無障礙設施，且有具體成效。</p>			<p>書面+訪談 +參觀</p>

綜合總評	優點	
	缺點	
	建議 事項	
	綜合 評述	
評分	_____ 分	
等第	<input type="checkbox"/> 優—90 分以上 (具潛力，可賦予重任) <input type="checkbox"/> 甲—80~89 (能勝任) <input type="checkbox"/> 乙—70~79 (待提升) <input type="checkbox"/> 丙—69 分以下 (不適任)	
委員簽名		

104 學年度校長辦學績效評鑑-第一階段訪評分組及到校時間表

組別	時間	鄉鎮/學校(現任校長)	委員名單	備註
A 組	5/5 上午 5/5 下午 5/10 上午 5/10 下午 5/11 上午 5/12 上午 5/17 上午 5/17 下午	花蓮市/中正國小(楊陳榮) 花蓮市/鑄強國小(張裕明) 花蓮市/國福國小(張麗平) 秀林鄉/水源國小(溫永安) 花蓮市/國風國中(吳碧珠) 花蓮市/復興國小(陳俊仁) 秀林鄉/秀林國小(黃勤聰) 新城鄉/嘉里國小(孫月眉)	A 組委員： 鄒逢益科長、 退休校長、 家長、教師 及專家學者 代表共 5 人。	1. 各小組請教育處行政代表擔任召集人，負責相關作業之聯繫及安排。 2. 請各小組教師代表負責彙整資料並撰寫評鑑報告後請小組成員簽名確認。
B 組	5/9 上午 5/9 下午 5/10 上午 5/10 下午 5/16 下午 5/17 上午 5/17 下午	光復鄉/光復國小(劉鳳英) 光復鄉/太巴塢國小(林萬男) 瑞穗鄉/瑞北國小(董政欽) 瑞穗鄉/鶴岡國小(許壽亮) 瑞穗鄉/瑞穗國小(黃夏明) 玉里鎮/春日國小(孫秉棚) 玉里鎮/樂合國小(蔣淑芳)	B 組委員： 林毓敏科長、 退休校長、 家長、教師 及專家學者 代表共 5 人。	
C 組	5/5 上午 5/5 下午 5/9 上午 5/9 下午 5/12 上午 5/12 下午 5/13 下午	秀林鄉/銅蘭國小(余展輝) 壽豐鄉/豐山國小(陳宥臻) 鳳林鎮/大榮國小(陳素貂) 鳳林鎮/長橋國小(邱藍慧) 萬榮鄉/西林國小(謝明生) 萬榮鄉/萬榮國小(胡永寶) 豐濱鄉/港口國小(干仁賢)	C 組委員： 梁依仁代理科長、 退休校長、家長、 教師及專家學者代 表共 5 人。	
D 組	5/6 上午 5/6 下午 5/11 上午 5/12 上午 5/12 下午 5/18 上午 5/18 下午	玉里鎮/三民國小(邱忠信) 玉里鎮/大禹國小(張佑先) 富里鄉/東里國小(陳俊能) 玉里鎮/玉里國小(蘇漢彬) 卓溪鄉/卓溪國小(蘇美琅) 玉里鎮/源城國小(劉從義) 玉里鎮/長良國小(呂俊宏)	D 組委員： 李宗憲督學、 退休校長、 家長、教師 及專家學者 代表共 5 人。	
E 組	5/9 下午 5/10 上午 5/10 下午 5/16 上午 5/16 下午 5/17 上午 5/17 下午	吉安鄉/化仁國中(孫台育) 花蓮市/美崙國中(許俊傑) 花蓮市/花崗國中(林東興) 玉里鎮/玉里國中(黃淑蓉) 瑞穗鄉/瑞穗國中(林國源) 鳳林鄉/鳳林國中(鍾宜智) 壽豐鄉/壽豐國中(李恩銘)	E 組委員： 曾若玫督學、 退休校長、 家長、教師 及專家學者 代表共 5 人。	
		共計 36 校	共計 25 位	

說明：

- 一、為避免干擾，各組委員名單不公佈（聯絡方式另以電子郵件方式傳送）。
- 二、請各組協調公務車或各小組自行安排車輛。
- 三、經費於評鑑結束後統一核撥。

花蓮縣 104 學年度校長辦學績效評鑑自評表 (國中小校長)

中華民國 105 年 月 日填報

校長姓名			
服務學校		現職到職日期	
現職學校服務績效			
個人專業成長			
辦學績效表現			

<p>綜合感想</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1、任內理想實現滿意度? 2、任內與老師相處愉快嗎? 3、老師的配合合作滿意嗎? 4、學生基本能力的提昇滿意嗎? 5、家長的配合度滿意嗎? 6、將來您會懷念在這裡所做過的一切嗎? 7、您會讓老師家長學生懷念感謝嗎?
<p>評鑑表自評 ※另附學校概況表</p>	<p>(如附件，合計不超過 20 張)</p>

受評校長：

(簽章)

現職學校概況表

近 4 (3) 年爭取預算與執行項目

	項目名稱	金額	說明
101 學年度			
102 學年度			
103 學年度			
104 學年度			

人力資源

最近 4 (3) 年 人員異動比較	主任異動 人數	教師異動		行政人員 異動		志工 人數	背景說明
		調入	調出	調入	調出		
101 學年度		人	人	人	人	人	
102 學年度		人	人	人	人	人	
103 學年度		人	人	人	人	人	
104 學年度		人	人	人	人	人	

學生基本資料

學生人數	國幼 班	1 年 級	2 年 級	3 年 級	4 年 級	5 年 級	6 年 級	7 年 級	8 年 級	9 年 級	特教班	合計	較前年度 增 (減)
101 學年度													
102 學年度													
103 學年度													
104 學年度													

弱勢學生

	原住民	新住民	身心障礙	低收	單親	隔代教養	家暴(目睹兒童)	性侵性騷擾	中輟	憂鬱高關懷	被霸凌
101 學年度											
102 學年度											
103 學年度											
104 學年度											

各類活動比較表	101 學年度	102 學年度	103 學年度	104 學年度
校內體育活動競賽舉辦次數	次	次	次	次
校內學藝活動競賽舉辦次數 (含語文、美術、音樂類等)	次	次	次	次

學生社團或競賽團隊

	學生社團數	參與學生數	學生總數	說明
101 學年度				
102 學年度				
103 學年度				
104 學年度				

家長背景分析 (格式不拘；由學校自訂)

花蓮縣 104 學年度國民中小學校長辦學績效評鑑自評表

(國中小校長)

學校名稱：

日期：105 年 5 月 日

項目	訪視內容	自述
教育理念、行政領導與效能 25%	一、凝聚學校團隊與家長共識，形塑明確的學校發展目標與願景。	
	二、善用各種領導方法，充分授權，讓學校成員覺得受到尊重，而願意付出心力，一起為提昇校務運作成效而努力。	
	三、暢通溝通管道，善用激勵措施，營造正向的組織氣氛。	
	四、校長對校務經營、辦學效能隨時省思與檢討改進，並能落實在校務經營之創新與進步。	
	五、督導各處室依據校務發展計畫訂定年度工作計畫，並確實推動。	
	六、能迅速、妥善的處理校園偶發事件，做好危機處理。	
課程與教學 25%	七、熟悉課程發展政策，引導各學習領域均衡發展，並依社區文化背景與學生需要，研發合宜之校本課程。	
	八、落實課程與教學領導，協助教師運用有效教學、多元評量、補救教學與差異化教學等策略，確保教學品質。	
	九、關注及促進學生學習成就表現，並重視學習成就低學生及特殊學生之補救教學成效與相關支援服務。	
	十、推動閱/朗讀(含英語)活動，提升學生閱讀理解能力，培養學生良好閱讀習慣，充實學生背景知識，營造閱讀的環境。	
	十一、重視學生身心均衡發展，規劃辦理多元化的學習活動，提供適性教學，發展學生潛能。	
	十二、教學活動與競賽： (一)依據領域教學目標，督導師生參與校內外教學活動或競賽。 (二)教學活動與競賽能激發學生學習動機並提升自信與成就感。 (三)學校特色要與課程、生活相結合，能呼應學生的需求，以發揮學生之專長與潛能，並能永續經營。	
	十三、學校有規劃各年級各學習領域多元評量計畫，適切融入「學生評量—教學檢討與改進」之理念，並落實執行，發揮多元評量之形成性功能，有具體事蹟。	
學生事務與輔導 25%	十四、透過生命教育、品格教育、法治教育、健康教育及環境教育等，養成學生良好生活習慣與正向態度。	
	十五、學校有完善校園安全規劃，能建立校安事件處理流程並進行演練，擬定相關防制策略，減少校安事件發生，並有效提升處理成效。	
	十六、能依教育基本法規定，使學生不受任何體罰與霸凌之侵害，並引導教師推動正向管教，營造友善校園氣氛。	

	十七、學校有系統主動發掘學生輔導需求，落實三級輔導機制。	
	十八、學校能為學生特殊需求，尋求政府或社會資源，以保障學生就學權益，落實零拒絕教育政策。	
	十九、促進學校整體情境和學生生活常規、內外在品質： (一) 學生校園安全意外事件、缺曠課與中途輟學的比率低或有持續獲得改善。 (二) 學生的身心健康狀況(如：體適能、體重控制、偏差行為與心理困擾等)良好或持續獲得改善。	
教師專業成長 15%	二十、依據校務發展需要，有計畫的聘用或培養所需之行政及教學團隊。	
	二十一、倡導教育工作價值，激發教師教學熱忱，精進教師專業成長，提升教學品質。	
	二十二、學校有成立各領域教學研究會與創新教學團隊，每學期皆有定期研討並提出創新教學策略，且能具體落實在教學上，呈現教學成效。	
	二十三、鼓勵教師進行教學自我省思與評鑑，透過同儕視導或教學輔導機制，提供教師經驗分享與觀點交流之相互學習機會。	
	二十四、校長與行政團隊能積極參與或主持各項課程與教學研討活動，適時提供專業支持與經驗分享，有具體事蹟並獲教師肯定。	
環境設備社區關係 10%	二十五、教育經費之申請與使用，能配合學校教育目標發展，有效改善整體校園環境，提升學生學習成效，並善用社會資源，提供經濟弱勢學生相關支援扶助。	
	二十六、重視學校各項設備器材的管理與維護，能定期檢視與維修，且記錄詳實，以保持設施最大使用效益與安全。	
	二十七、校長與社區、家長等互動良好，並且能結合家長及社區志工，協助推動校務，共創雙贏。	
	二十八、營造無障礙校園環境，有計畫的規劃、改善無障礙設施，且有具體成效。	

<p style="text-align: center;">綜合說明</p>	
<p style="text-align: center;">自評</p>	<p style="text-align: center;">_____ 分</p>
<p style="text-align: center;">簽校 名長</p>	
<p style="text-align: center;">E-mail</p>	

備註：請務必填寫 E-mail，俾便個別寄送受評人員評鑑報告。

花蓮縣 104 學年度國民中小學校長辦學績效評鑑表

(委員評分用)

學校名稱：○○鄉(鎮、市)國民○學 105年5月__日__午

項目	訪視內容	評述	備註欄	方式
教育理念、行政領導與效能 25%	一、凝聚學校團隊與家長共識，形塑明確的學校發展目標與願景。			簡報+訪談
	二、善用各種領導方法，充分授權，讓學校成員覺得受到尊重，而願意付出心力，一起為提昇校務運作成效而努力。			訪談
	三、暢通溝通管道，善用激勵措施，營造正向的組織氣氛。			訪談
	四、校長對校務經營、辦學成效能隨時省思與檢討改進，並能落實在校務經營之創新與進步。			書面+簡報
	五、督導各處室依據校務發展計畫訂定年度工作計畫，並確實推動。		包含幼兒園及特教、童軍等相關校務之推動	書面+訪談
	六、能迅速、妥善的處理校園偶發事件，做好危機處理。			書面+簡報+訪談
課程與教學 25%	七、熟悉課程發展政策，引導各學習領域均衡發展，並依社區文化背景與學生需要，研發合宜之校本課程。			簡報+訪談
	八、落實課程與教學領導，協助教師運用有效教學、多元評量、補救教學與差異化教學等策略，確保教學品質。			簡報+訪談
	九、關注及促進學生學習成就表現，並重視學習成就低學生及特殊學生之補救教學成效與相關支援服務。		含關注特殊學生之個別化教育計畫與特殊教育需求課程及相關支持服務；請提供各年級各科基本能力變化圖和數據分析、教育意涵等	簡報+訪談

	十、推動閱/朗讀(含英語)活動，提升學生閱讀理解能力，培養學生良好閱讀習慣，充實學生背景知識，營造閱讀的環境。			書面+訪談 +抽唸
	十一、重視學生身心均衡發展，規劃辦理多元化的學習活動，提供適性教學，發展學生潛能。			書面+訪談 +參觀
	十二、教學活動與競賽： (一)依據領域教學目標，督導師生參與校內外教學活動或競賽。 (二)教學活動與競賽能激發學生學習動機並提升自信與成就感。 (三)學校特色要與課程、生活相結合，能呼應學生的需求，以發揮學生之專長與潛能，並能永續經營。			書面+訪談 +參觀
	十三、學校有規劃各年級各學習領域多元評量計畫，適切融入「學生評量—教學檢討與改進」之理念，並落實執行，發揮多元評量之形成性功能，有具體事蹟。			書面+簡報
學生事務與輔導 25%	十四、透過生命教育、品格教育、法治教育、健康教育及環境教育等，養成學生良好生活習慣與正向態度。			書面+訪談 +參觀
	十五、學校有完善校園安全規劃，能建立校安事件處理流程並進行演練，擬定相關防制策略，減少校安事件發生，並有效提升處理成效。			簡報+訪談
	十六、能依教育基本法規定，使學生不受任何體罰與霸凌之侵害，並引導教師推動正向管教，營造友善校園氣氛。			簡報+訪談
	十七、學校有系統主動發掘學生輔導需求，落實三級輔導機制。			書面+簡報 +訪談
	十八、學校能為學生特殊需求，尋求政府或社會資源，以保障學生就學權益，落實零拒絕教育政策。			書面+簡報 +訪談

	<p>十九、促進學校整體情境和學生生活常規、內外在品質：</p> <p>(一) 學生校園安全意外事件、缺曠課與中途輟學的比率低或有持續獲得改善。</p> <p>(二) 學生的身心健康狀況(如：體適能、體重控制、偏差行為與心理困擾等)良好或持續獲得改善。</p>			書面+簡報 +訪談
教師專業成長 15%	<p>二十、依據校務發展需要，有計畫的聘用或培養所需之行政及教學團隊。</p>		<p>一、學校能本於「適才適所」原則，依據校務發展需要及個人專長與特質，合理配置行政與教學人力，展現用人成效。</p> <p>二、學校能依據校務發展目標與教職員工專業成長需求，妥善規劃各種在職進修活動，且適時檢核進修成果運用在行政與教學情形，有具體事蹟。</p> <p>三、學校教評會與成績考核委員會運作良好，能發揮人事甄選、聘用、獎懲與考核等功能，有效提升學校人力素質，有具體事蹟。</p> <p>四、學校校長與教職員工皆</p>	書面+簡報 +訪談
	<p>二十一、倡導教育工作價值，激發教師教學熱忱，精進教師專業成長，提升教學品質。</p>			書面+簡報 +訪談
	<p>二十二、學校有成立各領域教學研究會與創新教學團隊，每學期皆有定期研討並提出創新教學策略，且能具體落實在教學上，呈現教學成效。</p>			書面+簡報 +訪談
	<p>二十三、鼓勵教師進行教學自我省思與評鑑，透過同儕視導或教學輔導機制，提供教師經驗分享與觀點交流之相互學習機會。</p>			書面+簡報 +訪談

	二十四、校長與行政團隊能積極參與或主持各項課程與教學研討活動，適時提供專業支持與經驗分享，有具體事蹟並獲教師肯定。		能依個人工作職責與需求，建立有助於自我管理與分享的專業檔案，並隨時省思、更新與發揮使用功能，有具體事蹟。 五、學校能配合政策，主動規劃有關提升教職員工人力素質之計畫（如：精進教學計畫、教師專業發展評鑑、教師專業社群、不適任人員之處理等），並落實執行，呈現成效。 六、教師團隊中能持續進修與成長的比例高，教學不力或不適任教師有積極規劃與提供適切的輔導協助或處理，有具體事蹟。	書面＋簡報 ＋訪談
環境設備社區關係 10%	二十五、教育經費之申請與使用，能配合學校教育目標發展，有效改善整體校園環境，提升學生學習成效，並善用社會資源，提供經濟弱勢學生相關支援扶助。			書面＋訪談 ＋參觀
	二十六、重視學校各項設備器材的管理與維護，能定期檢視與維修，且記錄詳實，以保持設施最大使用效益與安全。			書面＋參觀
	二十七、校長與社區、家長等互動良好，並且能結合家長及社區志工，協助推動校務，共創雙贏。		學校與利害關係團體（上級機關、其他機構、家長與社區、傳播媒體、議會等）或人員能建立良好的互動關係，並發揮協助學校校務發展之功能，有具體事蹟。	訪談
	二十八、營造無障礙校園環境，有計畫的規劃、改善無障礙設施，且有具體成效。			書面＋訪談 ＋參觀

綜合總評	優點	
	缺點	
	建議事項	
	綜合評述	
評分	_____ 分	
等第	<input type="checkbox"/> 優—90 分以上 (具潛力，可賦予重任) <input type="checkbox"/> 甲—80~89 (能勝任) <input type="checkbox"/> 乙—70~79 (待提升) <input type="checkbox"/> 丙—69 分以下 (不適任)	
委員簽名		

花蓮縣 104 學年度國中小候用校長評鑑實施計畫

一、目的

- (一) 追求卓越的校長人選，以擔任校務革新與發展的領航。
- (二) 瞭解候用校長表現的優劣程度，是否堪負重任，作為校長遴選之依據，藉以促進學校人事之新陳代謝，及提升學校的績效及品質。
- (三) 激勵候用校長行政領導及辦學的專業能力，及時提昇改進，並提供候用校長適當的進修課程與規劃。

二、評鑑對象：本縣國中小欲參加校長遴選之候用校長。

- (一) 實施期程：105 年 5 月 19 日~105 年 5 月 24 日。

三、實施原則

- (一) 尊重受訪人員，重在瞭解、激勵與輔導。力求簡單可行，蒐集資料宜採多元管道，持續性，提昇候用校長專業知能。
- (二) 配套措施兼顧，力求民主、公開、客觀，以解決問題為導向。

四、評鑑委員

由本府教育處聘請學者專家、教育行政人員、教師代表、家長代表及退休校長擔任之。委員為無給職，但外聘委員得依規定支領出席費。

五、評鑑項目：詳如評鑑表。

六、辦理方式

- (一) 候用校長簡報：就本身領導、辦學內容，參考前述評鑑項目準備、製作 10 分鐘之簡報。
- (二) 現場對談：委員就簡報內容及受評人員所提相關資料，進行詢答、說明、討論與建議。
- (三) 評鑑委員提出評鑑意見，受評候用校長針對評鑑意見提出說明。

七、辦學績效評鑑結果優良者，得送遴選委員會考量優先遴聘。

八、經費概算表：由本府地方教育發展基金相關經費項下支應（併入整體評鑑計畫設算）。

花蓮縣 104 學年度候用校長評鑑程序表

(每人時間約 90 分鐘)

工 作 項 目	備 註
候用校長簡報 (資歷、辦學理念等)	10 分鐘
訪談相關人員 (主管、教師、學生、家長)	70 分鐘
委員討論	10 分鐘

程序：

- (一) 候用校長簡報：就本身領導、辦學內容，參考評鑑項目準備、製作 10 分鐘之簡報。
- (二) 訪談相關人員：委員就簡報內容及受評人員所提相關資料，進行詢答、說明、討論與建議。
- (三) 評鑑委員提出評鑑意見，受評候用校長針對評鑑意見提出說明。

花蓮縣 104 學年度國民中小學候用校長評鑑表

候用校長姓名：學校全稱-候用校長姓名

105 年 月 日

項 目	自述內容	委員評述
1、請簡述個人的教育理念		
2、「最想推行的事項，辦一所怎樣的學校？」		
3、提升行政效能的策略		
4、怎樣促進專業成長		
5、怎樣建立良好的人際關係		
6、怎樣發揮專長與特色		
綜合自述		
自評分數		委員評分
簽名		委員簽名

註：評分等第

優—90 分以上

甲—80~89

乙—70~79

丙—69 分以下

(具潛力，可賦予重任)

(能勝任)

(待提升)

(不適任)

填表須知：每欄不得超過 500 字，總字數不得超過 2000 字

