教育部國民及學前教育署

104學年度國民中學生涯發展教育暨適性輔導訪視表

█縣

□市

□私

學校名稱： 花 蓮 立 三 民 國 民 中 學

校 長： 鄭 健 民 承辦主任： 張詩婕

學校生涯發展教育

委員會成員簽 名：

承辦（填表）人姓名：電話e-mail

中 華 民 國 年 月 日

# 「國民中學生涯發展教育暨適性輔導訪視表」填表說明

1. 本表分為「基本資料」、「輔導訪視內容」二大項。
2. 內容分為六個層面，其配分如下：「行政措施與組織運作」6個項目佔30%、「課程規劃與教學活動」6個項目佔30%、「生涯輔導紀錄手冊及生涯檔案建置與應用」6個項目佔40%、「學校執行特色」外加5分、「困難或建議」及「總評意見」不計分。
3. 學校自評與委員輔導訪視填表方式說明如下：

（一）學校自評部分

1.學校依據本表所列工作項目內容、指標暨實際執行情況，扼要條列執行內容。

（二）委員輔導訪視部分

1.輔導訪視委員針對本表所列工作指標檢視學校執行情況，並參考學校執行之說明。

2.輔導訪視委員依據學校執行之說明及佐證資料，勾選「委員輔導意見及評分」欄，並條列簡述輔導訪視意見。

3.計分說明：

綜合學校各項佐證資料及執行成效，依配分給予計分

【優】5分，指該項目已執行，佐證資料詳盡，可做為範例參考。

【良】4分，指該項目已執行，佐證資料完整。

【中】3分，指該項目大部分有執行，佐證資料尙完整。

【可】2分，指該項目僅少部分執行，佐證資料不完整。

【差】1分，指該項目未執行，無任何佐證資料。

4.學校執行特色部分，委員針對學校辦理現況，須條列給予特色分數之說明，每一項特色給予1分，至多不超過5分。

5.總分說明

Σ每一項目之得分

　× 100 × 該層面所佔％ =該層面之得分

5×該層面項目數

(1)每一層面的計分公式：

各層面之配分：行政措施與組織運作佔30％；課程規劃與教學活動佔30％；生涯檔案建置與應用佔40％。

(2)總分的計算方式：

「行政措施與組織運作」層面得分＋「課程規劃與教學活動」層面得分＋「生涯檔案建置與應用」層面得分＋特色加分

＝總分

(3)總評等第對應之總評分數：

「優等」：總評得分90分(含)以上。

「一等」：總評得分介於80分 (含) 至89分。

「二等」：總評得分介於70分 (含) 至79分。

「三等」：總評得分介於60分 (含) 至69分。

(4)凡總評等第為優等及一等，即為績優學校。

1. 學校填寫基本資料及執行情況自評完畢，再請承辦主任、校長及學校生涯發展教育委員會成員核章，並於**105年5月16日(星期一)前**將電子檔傳送至baleno9452013@gmail.com。

輔導訪視當日，請各承辦國中依輔導訪視表內容所述，提供學校辦理生涯發展教育之相關佐證資料。

1. 如有輔導訪視相關問題，逕洽梁仲志輔導員，電話：（03）8462860分機223。

壹、基本資料

1. 全校班級數

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年級 | 班級數（包含自足式特教班：美術班、音樂班、體育班、舞蹈班、身障班） | 學生人數 |
| 七年級 | 2 | 34 |
| 八年級 | 2 | 41 |
| 九年級 | 2 | 28 |
| 合計 | 6 | 103 |

二、教師人數：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 類別 | 教師人數（人） | | |
| 正式編制內教師人數 | 11 | | |
| 代理代課教師人數 | 9 | | |
| 任教輔導活動科教師人數 | 2 | 具輔導活動科合格教師證人數 | 1 |
| 不具輔導活動科合格教師證人數 | 1 |

三、本學年度生涯發展教育經費：

|  |  |
| --- | --- |
| 類別 | 金額（元） |
| 縣市政府補助（含教育部） | 44000 |
| 學校預算 | 0 |
| 自行籌措（如無，請填寫「0」） | 0 |
| 合 計 | 44000 |

貳、輔導訪視內容

## 一、行政措施與組織運作（30%）

| **項目內容** | **指標** | **參考資料** | **檢核方式** | **辦理現況說明**  **（由受訪學校填寫）**  **請條列式敘述重點內容** | **委員輔導意見與評分**  **請條列式重點說明** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.學校設有健全的生涯發展教育工作執行委員會並能有效運作 | 1-1.工作執行委員會由校長擔任召集人、教務主任擔任副召集人、輔導主任擔任執行秘書，定期召開會議討論學校生涯發展教育方向和重點並納入行事曆辦理  1-2檢核計畫內容及學年度執行情形 | 1.學年度生涯發展教育工作執行委員會名單  2.學年度生涯發展教育工作執行委員會會議紀錄  3.學年度行事曆  4.計畫檢核表 | 1.查閱  2.訪談 | 1. 依規定成立生涯發展教育工作執行小組，由校長擔任召集人，邀集各處室、各學習領域召集人代表擔任委員，召開會議討論學校生涯發展教育方向與重點。訂有生涯教育工作實施計畫，並將相關活動列入行事曆。 2. 定期召開生涯發展教育工作執行委員會 3. 依時辦理各項生涯教育工作，檢附本校各學期行事曆 4. 依據計畫設計檢核表，檢核實施狀況。 | ⬜優，5分  ⬜中，3分  ⬜差，1分 | ■良，4分  ⬜可，2分 |
| 學校成立生涯發展教育執行委員會並召開會議，行政人員在工作的協調上較通暢，連學生都能感受到學校環境穩定許多，對學生生涯發展和適性輔導之推展，更有助力。 | |
| 2.學校訂有年度生涯發展教育實施計畫，並依計畫訂定符合學生需求之相關活動實施辦法 | 2-1.依課程綱要生涯發展教育之理念及目標訂定學年度生涯發展教育計畫  2-2.依學年度計畫訂定符合國中各年級生涯發展教育學習內涵之活動實施辦法 | 1.學年度實施計畫  2.相關活動實施  辦法及成果資料 | 1.查閱  2.訪談 | 1. 檢附104學年度年度實施計畫。 2. 依據實際執行狀況調整年度計畫並施行參訪：  * 104/10/29花蓮高工參訪(8.9年級) * 104/12/11慈濟技術大學參訪 * 104/12/25我的升學路-海星高中及聖母醫護專科學校(9年級) * 105/1/4我的升學路-慈濟技術學院(9年級) * 105/3/1就業準備力(體育班) * 105/3/23 Uniqlo贈衣活動 * 105/4/2花蓮高農到校宣導(9年級) * 105/4/14花蓮職訓場參訪(9年級) * 105/4/14花蓮高農參訪(9年級) * 105/4/28花蓮高商參訪(8年級) * 105/4/28海洋深層水探索體驗館(8年級) * 105/5/16 適性入學宣導 * 105/5/23 能仁家商到校宣導 * 105/5/23 海星高中到校宣導 * 105/5/30 蘭陽技術學院到校宣導 * 105/5/25光復高職參訪(7年級) * 玉里高中職業試探(6/1)(8年級) | ■優，5分  ⬜中，3分  ⬜差，1分 | ⬜良，4分  ⬜可，2分 |
|  | |
| 3.學校能規劃辦理或推薦教師參加校內外生涯發展教育進修研習並且有效執行 | 3-1.以生涯發展教育之理念及課程實施之目標和內涵為主題，規劃辦理校內教師研習並能提高教師參加比率  3-2.推薦或積極鼓勵教師參加縣市政府或校外機構辦理之生涯發展教育專題研習 | 1.校內教師生涯發展研習計畫、教師出席紀錄及成果(包括生涯輔導紀錄手冊及生涯檔案研習、15職群知能研習、志願選填試探後輔導知能研習及適性入學宣導等)  2.教師參加校外生涯發展教育專題研習紀錄 | 1.查閱  2.訪談 | 1. 104/9/22辦理親子溝通講座，協助教師及家長與孩子間的溝通。 2. 104/10/29辦理教師適性輔導知能增能研習。 3. 104/11/5辦理教師生涯知能增能研習。 4. 105/4/8針對九年級導師辦理15職群介紹宣導。 5. 105/4/8針對九年級導師辦理志願選填試探後適性輔導知能研習。 6. 教師參加校外生涯發展教育專題研習紀錄。 | ⬜優，5分  ⬜中，3分  ⬜差，1分 | ■良，4分  ⬜可，2分 |
|  | |
| 4.學校能以生涯發展教育為主題辦理親職教育或說明會 | 4-1.依學校生涯發展教育計畫辦理親職專題研習並積極鼓勵家長參加  4-2.辦理學生技藝教育和進路選擇之家長說明，以利家長瞭解相關資訊並協助子女適性發展 | 1.親職教育研習  計畫 、出席紀  錄及成果  2.學生生涯進路、技藝教育之家長說明會計畫、出席紀錄及成果 | 1.查閱  2.訪談 | 1. 每學期辦理親職教育(104/9/22及105/3/2)。 2. 檢附與會人員簽到表。 3. 辦理親職講座-親子溝通，加強親子間進路溝通(104/9/22)。 4. 辦理適性入學宣導(105/3/2)。 | ⬜優，5分  ⬜中，3分  ⬜差，1分 | ■良，4分  ⬜可，2分 |
|  | |
| 5.學校能有效運用人力、物力資源於生涯發展教育之推展 | 能連結社區專業人力、職校、職訓機構及產業資源，提供學生職群探索及認識工作世界等，妥善引導學生進路選擇 | 1.學校所運用之人力、物力資源表單  2.資源運用於學生生涯發展教育、職群試探之成果 | 1.查閱  2.訪談 | 1. 學校所運用人力、物力資源表單。 2. 104/10/29花蓮高工參訪(8.9年級) 3. 104/12/11慈濟技術大學參訪 4. 104/12/25我的升學路-海星高中及聖母醫護專科學校(9年級) 5. 105/1/4我的升學路-慈濟技術學院(9年級) 6. 105/3/1就業準備力(體育班) 7. 105/3/23 Uniqlo贈衣活動 8. 105/4/2花蓮高農到校宣導(9年級) 9. 105/4/14花蓮職訓場參訪(9年級) 10. 105/4/14花蓮高農參訪(9年級) 11. 105/4/28花蓮高商參訪(8年級) 12. 105/4/28海洋深層水探索體驗館(8年級) 13. 105/5/16 適性入學宣導 14. 105/5/23 能仁家商到校宣導 15. 105/5/23 海星高中到校宣導 16. 105/5/30 蘭陽技術學院到校宣導 17. 105/5/25光復高職參訪(7年級) 18. 玉里高中職業試探(6/1)(8年級) | ■優，5分  ⬜中，3分  ⬜差，1分 | ⬜良，4分  ⬜可，2分 |
|  | |
| 6.學校能妥善分配生涯發展教育經費、專款專用並且有效運用 | 6-1.學校能依計畫執行專款補助之經費並且符合生涯發展教育之要項  6-2.學校能合理分配生涯發展教育所需預算並執行 | 1.具體編列之生涯發展教育經費概算表(含活動及購置心理測驗、教材、教具等)  2.經費執行成果（含經費核銷影本） | 1.查閱  2.訪談 | 1. 生涯發展教育工作計畫及概算表。 2. 104年度技藝教育學程實施計畫及概算表。 3. 友善校園學生事務與輔導工作計畫及經費概算表。 4. 相關經費執行成果及經費核銷影本。 | ■優，5分  ⬜中，3分  ⬜差，1分 | ⬜良，4分  ⬜可，2分 |
|  | |

## 二、課程規劃與教學活動（30%）

| **項目內容** | **指標** | **參考資料** | **檢核方式** | **辦理現況說明**  **（由受訪學校填寫）**  **請條列式敘述重點內容** | **委員輔導意見與評分**  **請條列式重點說明** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.學校能依課程綱要規劃生涯發展教育課程並具體融入相關領域課程計畫 | 1-1.學校能依課程綱要｢自我覺察｣、｢生涯覺察｣、｢生涯探索與進路選擇｣之相關能力指標納入各領域課程計畫  1-2.學校課程發展委員會能確實審查各領域融入生涯發展教育議題之課程計畫內容 | 1.相關領域課程計畫（融入生涯發展教育議題內容）  2.課程發展委員 會議紀錄 | 1.查閱  2.訪談 | 1. 能依課程綱要將｢自我覺察｣、｢生涯覺察｣、｢生涯探索與進路選擇｣之相關能力指標納入各領域課程計畫中。 2. 105年2月15日(星期一)召開課發會，並在會中加強宣導各領域應確實將｢自我覺察｣、｢生涯覺察｣、｢生涯探索與進路選擇｣之相關能力指標納入各領域課程計畫中。 | ■優，5分  ⬜中，3分  ⬜差，1分 | ⬜良，4分  ⬜可，2分 |
|  | |
| 2.各領域教師能依課程計畫融入生涯發展教育議題並有效實施教學 | 2-1.各領域教師能透過課程小組會議（教學研究會）具體討論生涯發展教育議題融入課程教學之教材內容  2-2.各領域教師能透過課程小組會議（教學研究會）發表與分享生涯發展教育議題融入課程教學之心得與成效 | 1.各學習領域課  程小組會議（教學研究會議）紀錄  2.教師生涯發展教育融入課程教學之相關專題或心得報告 | 1.查閱  2.訪談 | 1. 各領域於105年2月19日(星期五)召開學習領域小組會議，規劃未來一學期欲融入生涯發展教育的單元，並規劃課程內容。 2. 每位教師實施完生涯發展教育融入課程教學後，皆會在檢核表中記錄心得報告。 | ■優，5分  ⬜中，3分  ⬜差，1分 | ⬜良，4分  ⬜可，2分 |
|  | |
| 3.教師能自編生涯發展教育教材或自製教具 | 3-1.相關領域教師能依生涯發展教育學習內涵自編教材並依自編教材實施教學  3-2.相關領域教師能自製生涯發展教育之教具並有效運用於教學 | 1.教師自編教材、教案及學生學習單  2.自製教具及使用情形 | 1.查閱  2.訪談 | 各領域於期初的領域小組會議中針對欲實施生涯發展教育融入的單元會初步規畫課程內容，再由實際實施的教師隨班級特性的不同自編教材並製作學習單等。 | ■優，5分  ⬜中，3分  ⬜差，1分 | ⬜良，4分  ⬜可，2分 |
|  | |
| 4.學校能有效執行適性之生涯發展教育活動 | 4-1.學校能依符合各年級適性之生涯發展教育活動實施辦法進行生涯發展教育活動，並具普遍性及有效性  4-2.學校應實施八年級全體學生之高職參訪活動 | 1.各年級生涯發 展教育活動成果  2.八年級高職參訪活動之照片、學習單或學習心得等 | 1.查閱  2.訪談 | 1. 104年10月29日(星期四)辦理「國立花蓮高工104學年度技職適性課程體驗研習營」。 2. 8、9年級花蓮高工參訪成果及學習單心得。 3. 105/4/28參觀花蓮高商成果及學習單心得。 | ■優，5分  ⬜中，3分  ⬜差，1分 | ⬜良，4分  ⬜可，2分 |
|  | |
| 5.教師能具體自我檢核生涯發展教育融入課程教學實施成效 | 相關領域教師能依教學檢核表件每學期進行自我檢核 | 教師自我檢核表 | 1.查閱  2.訪談 | 本校在教師自我檢核表中，除原有的檢核重點欄位外，並特地增列「教學紀要」及「心得感想」的欄位。每位教師於實施生涯發展教育融入課程後，皆會紀錄相關教學紀要及心得感想，以做為下次調整修正課程的依據。 | ■優，5分  ⬜中，3分  ⬜差，1分 | ⬜良，4分  ⬜可，2分 |
|  | |
| 6.學校能依學生性向、興趣、能力及需求自辦或與職校合作有效辦理九年級技藝教育課程 | 6-1.學校能依學生需求自辦或與職校合作提供適當職群之技藝教育課程  6-2.學校能依學生心理測驗、職群試探、相關領域課程學習表現、興趣、平日生活表現、教師推薦等項目訂定技藝教育遴輔指標，適切遴輔學生參加技藝教育課程 | 1.學校技藝教育開辦計畫  2.技藝教育遴輔會議紀錄  3.執行成果(課程  表、上課紀錄、學生學習回饋、照片等) | 1.查閱  2.訪談 | 1.104年度9月1日(二)14:30~16:00於玉里高中行政大樓4F會議室召開會議。  2.餐旅職群的廚藝製作、  家政職群的美容、  設計職群的電腦繪圖、  家政職群的美髮。等四職群的上課情行。 | ⬜優，5分  ⬜中，3分  ⬜差，1分 | ■良，4分  ⬜可，2分 |
|  | |

## 三、生涯輔導紀錄手冊及生涯檔案建置與應用（40%）

| **項目內容** | **指標** | **參考資料** | **檢核方式** | **辦理現況說明**  **（由受訪學校填寫）**  **請條列式敘述重點內容** | **委員輔導意見與評分**  **請條列式重點說明** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.學校能配合適性輔導與生涯發展教育妥善輔導學生建置與保管生涯輔導紀錄手冊及生涯檔案 | 1-1.學校教師透過專題研習或說明會瞭解生涯輔導紀錄手冊及生涯檔案意義並能積極指導學生填寫生涯輔導紀錄手冊及建置生涯檔案  1-2.學校能妥善規劃並執行學生生涯輔導紀錄手冊及生涯檔案之管理 | 1.生涯輔導紀錄手冊及生涯檔案建置與運用相關議題之教師研習或說明會計畫及教師出席紀錄  2.學生生涯輔導紀錄手冊及生涯檔案保管方式說明 | 1.查閱  2.訪談 | 1. 104/11/5辦理教師生涯知能增能研習。 2. 教師出席紀錄。 3. 學生生涯輔導紀錄手冊及生涯檔案保管實施計畫。 | ■優，5分  ⬜中，3分  ⬜差，1分 | ⬜良，4分  ⬜可，2分 |
| 1.檔案及手冊的建置與管理妥適。 | |
| 2.學校能依計畫有效辦理學生適性輔導與生涯發展教育相關活動及心理測驗並輔導學生充實生涯輔導紀錄手冊及生涯檔案內容 | 2-1.學校能全面指導學生參加適性輔導與生涯發展教育相關活動，並配合活動完成生涯輔導紀錄手冊填寫及學習單回饋  2-2.教師能指導學生持續充實有意義之生涯輔導紀錄手冊及生涯檔案內容 | 1.依生涯輔導紀錄手冊目錄頁建議填寫時間或校內自訂之計畫完成手冊項目填寫  2.基本資料、心理測驗、活動學習單、生涯探索等納入生涯檔案情形  3.教師實施生涯輔導紀錄手冊及生涯檔案之教學情形 | 1.查閱  2.訪談 | 1. 將各式資料納入生涯檔案。 2. 教師於輔導活動課輔導學生填寫輔導記錄手冊。 | ⬜優，5分  ⬜中，3分  ⬜差，1分 | ■良，4分  ⬜可，2分 |
| * 1. 檔案內容充實。含輔導活動課程及生涯試探相關活動歷程記錄。唯輔導活動學習單教師回饋比率可再提升。   2. 生涯輔導手冊完成度高。 | |
| 3.教師能輔導學生建置符合個人多元適性發展之生涯檔案內容 | 輔導專長教師能配合課程  教學具體指導學生建置個  人生涯檔案重點方向 | 各年級學生生涯檔案 | 1.查閱  2.訪談 | 於七年級入學時，建置生涯檔案，並指導學生將相關學習單建置於生涯檔案中。 | ⬜優，5分  ⬜中，3分  ⬜差，1分 | ■良，4分  ⬜可，2分 |
| 1.檔案基本內容完備，建議鼓勵學生增加個人特色，例如體育班學生的檔案特色。 | |
| 4.學校能定期檢核生涯輔導紀錄手冊及學生生涯檔案 | 學校能訂定學生生涯輔導紀錄手冊及生涯檔案檢核辦法並具體執行 | 檢核計畫及紀錄 | 1.查閱  2.訪談 | 訂定檢核計畫並確實執行。 | ■優，5分  ⬜中，3分  ⬜差，1分 | ⬜良，4分  ⬜可，2分 |
| 1.定期檢視並執行。 | |
| 5.教師能有效運用生涯輔導紀錄手冊及生涯檔案實施學生生涯輔導與生涯進路選擇 | 教師能於課程活動或個別輔導中以生涯輔導紀錄手冊及生涯檔案內容輔導學生生涯探索及進路選擇 | 1.學生升學進路輔導資料及紀錄  2.教師運用生涯檔案資料實施輔導情形  3.國中學生生涯輔導紀錄手冊  4.黏貼於生涯輔導紀錄手冊之2次志願選填試探與輔導紀錄表 | 1.查閱  2.訪談 | 如手冊紀錄。 | ■優，5分  ⬜中，3分  ⬜差，1分 | ⬜良，4分  ⬜可，2分 |
| 1. 導師及輔導教師諮詢輔導頻率高，紀錄豐富。 2. 學生個人生涯諮詢紀錄豐富。 3. 2次志願選填輔導紀錄完整。 | |
| 6.學校能適切規劃並進行學生進路與追蹤調查 | 6-1.學校能訂定應屆畢業生進路調查辦法並具體執行  6-2.學校能彙整應屆畢業學生進路資料，並分析與應用此統計資料 | 1.應屆畢業學生進路調查表件 （含升學、就業、就讀實用技能學程等情形）  2.應屆畢業學生進路調查統計分析表 | 1.查閱  2.訪談 | 檢附進路統計分析表。 | ⬜優，5分  ⬜中，3分  ⬜差，1分 | ■良，4分  ⬜可，2分 |
| 1.已對應屆畢業生升學進路進行基本分析，建議針對體育生進路深度分析，並據以規劃體育生生涯輔導相關活動。 | |

## 四、學校執行特色（外加5分）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **項目內容** | **指標** | **可供佐證**  **或參考資料** | **檢核**  **方式** | **辦理現況說明**  **（由受訪學校填寫）**  **請條列式敘述重點內容** | **委員輔導意見與評分**  **請條列式重點說明** | |
| 學校能依校內學生、家長、社區需求發展適性輔導工作計畫並執行 | 學校適性輔導工作計畫具有三級輔導架構，及在地性、可及性與延續性。 | 1.適性輔導工作計畫  2.執行成果資料 | 1.查閱  2.訪談 | 1. 於上學期，定期(星期三下午)辦理高關懷課程有(廚藝、吉他、橡皮章及攝影)。 2. 下學期視學生需求，開設油畫班。 3. 深入社區與家長溝通。 4. 與玉里高中合作開設技藝課程。 | ■優，2分  ⬜無，0分  1.學校適性輔導工作計畫有三級輔導架構。  2.學校能因應家長及學生之需求進入社區互動與宣講，且要求體育班須在課程與相關活動上受到與一般班學生同等對待，此整體規劃合理照顧到全校學生。 | ⬜中，1分 |
| 學校能依學校區域背景發展生涯輔導教育特色方案並執行（特殊成功個案、特色方案等） | 學校生涯發展教育之特色方案具有普遍性、價值性及推廣性 | 1.特色方案內容  2.執行成果資料 | 1.查閱  2.訪談 | 依學校區域背景發展生涯輔導教育特色方案，發展橡皮章、舞蹈及吉他、攝影、油畫、彩繪等課程，充分發揮學生所長。 | 學校執行特色部分，委員針對學校辦理現況，須條列給予特色分數之說明，每一項特色給予1分，至多不超過3分，**請委員計分（最高3分）** | |
| 2分 | |
| 1. 學校已有生涯團體雛形，可於新一學年度進行完整生涯團體規劃，可與學生相關之輔導議題結合，因學生生涯經驗差異明顯，如：住宿與否、體育班與否、家長同住與否。 2. 探索活動體驗之安排，實為此青少年階段整合自我效能與建立信心之合適方式，在資源與文化刺激相對較弱之地理位置，此為資源高度整合之方式。   3.建議可於新一學年度進行規畫前，共同討論在目前已經多元試探的資源連結中，嘗試尋找合適學生的具系統性生涯工作主軸，可能是產業類的主題(在地的整體產業鏈)，或是輔導議題的主題(隔代教養與單親家庭)，或是生存需求的主題(經濟弱勢與文化不利)，端看現場教師所理解學生畢業後的中長期生涯需求為何。以發展校外活動(短期性)與校內課程(長期性)結合之系統工作。 | |

## 五、困難或建議

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **辦理現況（由受訪學校填寫）** | | **委員意見** |
| **困難或建議事項** | 1. 偏鄉學校的痛   每年本校教師幾乎一半左右的老師大換血，找不到適合人員能永續經營行政及班級經營，因此在執行生涯發展實有困難。   1. 家庭社經地位差異   本校學生家長多在外  地工作，單親家庭加上隔代教養問題，在執行生涯輔導手冊家長意見溝通和簽章的部分，實難實際執行。   1. 學生在校時間有限，補救教學、適性揚才難以兼顧。 |  |

**六、總評意見（委員填寫）**

|  |  |
| --- | --- |
| **辦理成效及特色** | **建議改善事項** |
| 1.學校在執行生涯發展計劃時，能與其他學校互相配合，增加學生探索的機會。 |  |

**委員簽名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿日期：＿＿＿ 年 ＿＿＿＿ 月 ＿＿＿**