Q1：請問得標廠商會提供免費的圖書編目服務嗎？

A1：得標廠商會提供免費的圖書編目服務

Q2：關於編目事項規範，是指得標廠商將提供書目資料匯入圖書系統？

A2：會請廠商製作電子書目資料光碟，完成匯入上傳101所學校各自所有圖書館管理系統建檔，並確認管理系統操作測試正常。

Q3：說明會可否請總務主任出席，我們只是小小承辦人，20幾萬的採購很難承擔，總務主任也需將圖書列入財產吧！

A3：請學校由承辦人或業務處室主任代表出席。

Q4：教育部全國圖書系統掛在校務行政系統之下，提供帳號/密碼有否疑慮？

A4：建議學校可以1.提供志工帳號，然後更改該帳號的權限，讓該帳號可以進行編目的動作。2.由學校資訊管理人員替廠商開一個新的帳號來使用，限定僅能使用圖書相關模組

Q5：圖書編目系統名稱：這個要填什麼?

A5：學校目前所使用的圖書系統，例如教育部的是全誼

Q6：如果學校有自己的分類號，也可請廠商依據學校的分類號編目嗎?

A6：較不建議使用學校自己的分類號，建議用教育部系統，這樣不管哪一個廠商做，學校的館藏資料才不會亂掉

Q7：請問可以和財產系統的昌佳系統，做財產的建檔輸入嗎？

A7：請學校將相關資料寄送給得標廠商，陳淑華經理 cake@book24.com.tw

Q8：請問書標跟登錄號貼的位置，可以要求嗎？因為我們學校登錄號是貼在封面上，每個學校不太一樣.....

A8：因書標跟登錄號是由各校自行黏貼，故黏貼的位置由各校自行決定

Q9：書商是幫忙編目，也包含貼上『書標』和『登陸號』，對嗎？

A9：書標跟登錄號是由各校自行黏貼

Q10：廠商會給我們清冊嗎？

A10：書標和清單都會隨著裝箱的書一起裝，故開箱點收時，也要針對書標、膠膜和清冊點收。每箱的內容都要符合。例如這箱書有30本，就要有這30本書的清冊、書標。

Q11：登錄號起始號：這項學校有分類，請問怎麼給起始號?如果是科學類或語文類就會有不同的起始號

A11：填寫各類起始號，要依中國圖書分類法分類

Q12：請問什麼是「條碼抬頭文字」？

A12：條碼上要印的文字，通常是學校名字

Q13：貼條碼什麼時候要完成？

A13：們交貨時，每件貨會附明細表、條碼、書標，老師收到貨就可貼條

Q14：條碼抬頭文字後面附註（提供2組）是指？

A14：一本書會提供兩張條碼

Q15：可以請你們將書單的電子檔mail到承辦人的信箱嗎?這樣可以節省輸入財產登錄的時間

A15：可以