**協助學校教師落實十二年國民基本教育課程綱要計畫申請表**

|  |
| --- |
| 申請學校(全銜)： |
| 學校基本資料：全校班級數：　　　　全校教師數：　　　　實施班級數：　　　　實施教師數：　　　　 |
| 計畫名稱： |
| 執行期程：107年2月1日至108年7月31日 |
| 本計畫是否已申請政府補助：　□否 □是(補助單位：＿＿＿＿；計畫名稱：＿＿＿＿＿＿；補助金額：新臺幣＿＿＿) |
| 申辦情形：□初辦　　□續辦 |
| 主要聯絡人： |
| 姓名 | 職稱 | 服務單位 | 電話(含分機) | 手機 | E-mail |
|  |  |  |  |  |  |
| 參與教師基本資料：（欄位不敷使用請自行增列，超過10人者得列主要參與人10位即可） |
| 編號 | 姓名 | 職稱 | 服務單位 | 課發會成員 | 領域（請勾選） |
| 1 |  | 校長 |  | □是 □否 | □國□英□數□自□社□藝□健□綜□其他：  |
| 2 |  |  |  | □是 □否 | □國□英□數□自□社□藝□健□綜□其他：  |
| 3 |  |  |  | □是 □否 | □國□英□數□自□社□藝□健□綜□其他：  |
| 4 |  |  |  | □是 □否 | □國□英□數□自□社□藝□健□綜□其他：  |
| 5 |  |  |  | □是 □否 | □國□英□數□自□社□藝□健□綜□其他：  |
| 6 |  |  |  | □是 □否 | □國□英□數□自□社□藝□健□綜□其他：  |
| 7 |  |  |  | □是 □否 | □國□英□數□自□社□藝□健□綜□其他：  |
| 8 |  |  |  | □是 □否 | □國□英□數□自□社□藝□健□綜□其他：  |
| 9 |  |  |  | □是 □否 | □國□英□數□自□社□藝□健□綜□其他：  |
| 10 |  |  |  | □是 □否 | □國□英□數□自□社□藝□健□綜□其他：  |
| 計畫內容：  |
| 校內對話機制 |  |
| 預計邀請之協作專家或團隊（欄位不敷使用，請自行增列） | 姓名 | 職稱 | 服務單位 | 專長 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 預定發展期程（欄位不敷使用，請自行增列） | 執行內容 | 進度規劃 |
|  年 |  年 |
| 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 附　註 | 1.本計畫為因應十二年國民基本教育課程綱要之實踐，學校能運用校內對話機制，並邀請專家學者或師資培育機構教授到校給予諮詢或指導，逐步發展統整性主題/專題/議題探究之校訂課程(彈性學習課程)及發展學校課程計畫草案。2.「彈性學習課程」可以跨領域/科目或結合各項議題，發展「統整性主題/專題/議題探究課程」，強化知能整合與生活運用能力。 |

承辦人：　　　　　　　　 機關學校首長：

**經費申請表**

|  |
| --- |
| 計畫名稱：□推動學校教師實踐自主活化教學計畫 □協助偏鄉地區學校發展課程與教學計畫(勾選本計畫者，請填寫「大學團隊名稱」) □協助學校教師落實十二年國民基本教育課程綱要計畫 |
| 申請學校/單位/自主社群名稱(全銜)： |
| 提供協助之大學團隊名稱：(申請「協助偏鄉地區學校發展課程與教學計畫」者填寫) |
| 計畫期程： 年 月 日至 年 月 日 |
| 計畫經費總額：  |  | 元 |  |  |  |
| 經費項目（業務費） | 計 畫 經 費 明 細 | 縣(市)政府初審後填寫 |
| 單價(元) | 數量 | 總價(元) | 說 明 | 金額(元) |
|  | 　 | 　 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | 　 | 　 |  |  |  |
|  | 　 | 　 |  |  |  |
|  | 　 | 　 |  |  |  |
|  | 　 | 　 |  |  |  |
|  | 　 | 　 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | 　 | 　 |  |  |  |
| 合 計 | 　 | 　 |  |  |  |
| 承辦 單位 | 主(會)計 單位 | 機關學校首長 或團體負責人 | 縣(市)政府承辦人 |
| 備註：1. 經費執行涉及需依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」及預算法第62條之1及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示國教署名稱，並不得以置入性行銷方式進行。
2. 「資料蒐集費」及「教材教具費」，請於說明欄中敘明執行計畫預計購買書籍、教材教具之名稱、數量及單價；且教材教具費之編列不得超過總經費20%，但教師研習計畫不在此限；資料蒐集費編列不得超過總經費10%。
3. 有關出席費、諮詢費、輔導費、指導費、講座鐘點費：
4. 協助偏鄉地區學校發展課程及教學計畫者，時數合計不得少於40小時。
5. 推動學校教師實踐自主活化教學計畫者，校外專家學者之時數合計不得少於20小時。
6. 諮詢費、輔導費及指導費應為支應專家學者或大學團隊之用，每人每小時核予1,000元，每次最高以6小時為限，且同一日同一校之費用以1次計算。
7. 教材教具費：係課程進行中供學員或學生使用，請詳列擬購買之物品明細。
8. 資料蒐集費：係教師、講師備課增能使用，請詳列擬購買之書籍清單。
 | 餘款繳回方式：■繳回（依據「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」）□不繳回（請敘明依據）□依政府採購法完成採購程序者依契約約定。□未執行項目之經費，應按補助比率繳回。 |

教材教具費-物品明細（係課程進行中供學員或學生使用）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 品名 | 單價(元) | 數量 | 總價(元) | 說明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |

※欄位不敷使用，請自行增列

資料蒐集費-書籍清單（係教師、講師備課增能使用）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 書名 | 單價(元) | 數量 | 總價(元) | 說明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |

※欄位不敷使用，請自行增列