107年教育部表揚推展家庭教育績優個人暨團體表揚送件清冊

送件縣市：

合計 件，佐證資料 冊。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 送件人/團體／機構 |  |  |  |  |
| 推薦項目 |  |  |  |  |
| 申請獎項 |  |  |  |  |
| 評選表  (推薦人蓋章、印信) |  |  |  |  |
| 佐證資料冊數  (1～3冊) | □1 □2 □3 | □1 □2 □3 | □1 □2 □3 | □1 □2 □3 |
| 備註 |  |  |  |  |

註：

1. 推薦項目：績優志工、績優工作人員、績優志工團隊、績優個人工作、績優團體、個人奉獻、團體奉獻，擇一填寫。
2. 申請獎項：金舵獎、金質獎、銀質獎、銅質獎、績優工作人員獎、績優志工團隊獎、績優獎-個人工作獎、績優獎-績優團體獎、個人奉獻獎、團體奉獻獎，擇一填寫。
3. 評選表：請注意申請表最末頁最後一欄應核章。確認後請註記ˇ。
4. 佐證資料冊數：請勾選數字1～3。評選表之具體事蹟所需檢附之方案企劃書、研習時數紀錄表、服務時數紀錄表、進修證明、家庭教育專業人員證照影本等所有文件請皆收錄於佐證資料冊數中，**承辦單位不收取任何單張佐證資料，複審委員要求提供之佐證資料不在此限**。
5. 若表格不敷使用，請自行複製增加。

範例：

107年教育部表揚推展家庭教育績優個人暨團體表揚送件清冊 送件縣市：花蓮縣

合計 4 件，佐證資料 9 冊。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 送件人/團體／機構 | 李大明 | 鋼鐵人企業 | 花蓮縣家庭教育中心 | 花蓮縣吉安鄉北北國民小學 |
| 推薦項目 | 績優志工 | 團體奉獻 | 績優志工團隊 | 績優團體 |
| 申請獎項 | 金舵獎 | 團體奉獻獎 | 績優志工團隊獎 | 績優獎-績優團體獎 |
| 評選表  (推薦人蓋章、印信) | ˇ | ˇ | ˇ | ˇ |
| 佐證資料冊數  (1～3冊) | ˇ1 □2 □3 | □1 ˇ2 □3 | □1 □2 ˇ3 | □1 □2 ˇ3 |
| 備註 |  |  |  |  |