

花蓮縣 109 年度教學卓越獎評選實施計畫

壹、依據：

- 一、教育部教學卓越獎評選及獎勵要點。
- 二、教育部教學卓越獎複選審查實施計畫。

貳、目的：

- 一、為彰顯教學創新十二年國教課程之核心價值，提升教師對教育改革及課程發展之認知，進而落實課程改革理想，表彰下列各學校教學團隊，以提高教學品質。
- 二、鼓勵教學著有成效之教師，以提昇教師教學績效及課程發展認知。

參、評選條件：教學團隊之受獎條件應符合下列規定之一

- 一、依教育政策擬訂教學方案及計畫，經實施後，具永續發展及推廣價值。
- 二、活化班級經營及落實輔導學生適性發展，成績卓著。
- 三、致力課程設計、教材、教法、評量、教具與教學媒體之研究、改進或創新及發明，經採行確具成效。

肆、評選對象：

依據「教育部教學卓越獎評選及獎勵要點」之規定，經本部國民及學前教育署直轄市政府教育局及各縣市政府初選合格推薦者，應符合下列各點：

- (一) 必須為公立及已立案之私立高級中等以下學校教師及幼兒園教保服務人員組成之教學團隊，大專以上教師不得參加，若經查證屬實，一律取消該團隊參賽及獲獎之權利。
- (二) 前項教學團隊，指同校編制內現職專任合格教師，或同一幼兒園現職專任教保服務人員，或同一學校、幼兒園現職代理教師，共 3 人以上所組成之團體。
- (三) 公立及已立案之私立高級中等以下學校教學團隊組成之教師必須為同校具有合格教師資格之現職專任教師或現職代理教師（指現職所在之直轄市、縣（市）所轄學校，連續任教滿二學期，或不包括寒、暑假而連續任教滿八個月），共 3 人以上所組成之團體（代課及實習教師不得參加）。
- (四) 幼兒園教學團隊組成之教保服務人員必須為同校具有合格教保服務人員資格之現職專任教保服務人員或現職代理教保服務人員（指現職所在之直轄市、縣（市）所轄幼兒園，連續任教滿二學期，或不包括寒、暑假而連續任教滿八個月），共 3 人以上所組成之團體（代課及實習人員不得參加）。
- (五) 前開代理教師至少於 107 學年度下學期及 108 學年度上學期皆有任教者。

- (六) 教學團隊組成之所有教師 3 年內均未曾獲得本獎項之全國金質獎。
- (七) 教學團隊組成之所有教師均未獲得前一年度本獎項之全國銀質獎。
- (八) 曾獲教育部閱讀磐石獎績優方案之獎項者，不得依本要點之規定舉薦或受獎。

伍、分組方式：

- (一) 國中組。
- (二) 國小組。
- (三) 幼兒園組。(含國中小附設幼兒園)

陸、辦理單位：

- 一、指導單位：教育部
- 二、主辦單位：花蓮縣政府
- 三、承辦單位：花蓮縣太昌國民小學

柒、評選方式：

一、決審：

- (一) 評審委員：由本府教育處聘請專家學者及縣內、外曾獲教學卓越獎獲獎團隊成員，共 3 名，擔任評審。
- (二) 發表時間共 30 分鐘：口頭發表 15 分鐘、評審提問及團隊回答 10 分鐘，團隊綜合回應 2 分鐘及轉場 3 分鐘。
- (三) 第二項「口頭發表 15 分鐘」應善用簡報軟體或光碟及口語解說呈現；另「團隊綜合回應 2 分鐘」之時間，複選評審委員得提醒參賽團隊開始進行說明，且參賽團隊僅能以口述方式回應評審委員之問題或進行整體方案之綜合補充說明，不得再以簡報方式進行回應，如有違規定，得列入評分之參考。
- (四) 預計選出國中組 1 隊、國小組 1 隊以及幼兒園組 1 隊(各組未達參加教育部教學卓越獎複審之標準，經評審小組決議後，得從缺)代表本縣參加教育部教學卓越獎。
- (五) 決審當天預訂辦全縣教師觀摩研習會。
- (六) 決選成績公告後，立即對縣代表隊進行輔導。(每隊預計三十分鐘)
- (七) 評審委員迴避之義務，依行政程序法相關規定辦理。

捌、評選標準：

(一) 教學理念與過程：50% (含教育理念、團隊運作、班級經營)

1. 教育理念：以學生為主體的教學觀、重視人本與關懷教育與核心素養，能適度將教育政策融入教學等。
2. 團隊運作：與同儕共同協作完成方案，在其進行過程中，能適度融入家長及社區參與、團隊能維持良好互動，積極專業成長、主動參與專業社群的對話，以及重視經驗的傳承與分享等。
3. 班級經營：營造有利於學生的學習環境、規劃多樣化的學習活動、重視學生適性發展，以及形塑優質的班級氣氛等。

(二) 教學創新與績效：50% (含教學創新、學習績效)

1. 教學創新：力求課程設計、教材、教法及評量的創新、有效運用教學媒體與科技、研擬有效的教學改進方案，以及教學表現具有創新價值等。
2. 學習績效：所提出的課程設計、教材應實際於教學現場實施，有具體成效，並強化學生的核心素養，並顧及個別差異，以及有效實踐教育理念與邁向學校願景等。

玖、評選期程：

日期	內容	地點	備註
即日起~ 109.03.12 (四)	繳交報名表	太昌國小	
109.03.23 (一)	繳交方案全文截止日	太昌國小	
109.03.25 (三)	方案決審發表會 (全縣研習觀摩會)	太昌國小	
109.03.30 (四)	公告本縣教學卓越獎決審結果	教育處	
109.04.06 (一)	參加教育部教學卓越獎決選學校修正資料送交太昌國小	太昌國小	
109.04.08 (三)	參加教育部教學卓越獎決選學校修正資料送交教育部截止	教育部	
109.05.15	針對各組縣代表隊進行輔導	縣代表隊學校	一次
109.08	頒獎典禮	109 年校長會議	

壹拾、評選結果暨獎勵措施：

- 一、初審結果不排名，僅擇優國中組 3 隊、國小組 3 隊及幼兒園組 3 隊進行訪視輔導。
- 二、決審結果本府依序給予下列獎勵：
 - (一) 金質獎：

各組 1 隊，參賽人員頒發得獎證書 1 張，學校頒發獎座 1 座，每團隊酌予補助推薦參加全國性相關獎項之參賽費用(額度視當年度經費而定)，並視參加全國性比賽之成績，依本縣相關規定辦理行政獎勵。

(二) 銀質獎：

各組 1 隊，參賽人員頒發得獎證書 1 張，學校頒發獎座 1 座，每團隊頒贈補助經費(額度視當年度經費而定)。

(三) 佳作獎：

各組 1 隊，參賽人員頒發得獎證書 1 張，學校頒發獎座 1 座，每團隊頒贈補助經費(額度視當年度經費而定)。

(四) 補助經費主要用途為補助該團隊的差旅費、編輯費、教材費、材料費、印刷費、教授指導費……等，惟不得採購資本門設備。

三、金質獎共 3 隊，經本府教育處得推薦代表本縣參加教育部教學卓越獎選拔，如放棄代表資格則取消前開補助經費；金質獎以外得獎團隊請積極參與創意教學獎發表、觀摩與分享。

四、獲推薦參加教育部教學卓越獎之團隊，請依當年度教育部教學卓越獎複選審查實施計畫規定及格式，將複選資料繳交至太昌國小審核，統一寄送教育部指定收件處所，逾期視同棄權。

五、花蓮縣評選資料/流程：

一、初審與輔導送審資料	二、決審資料
(一) 封面 (附件一) (二) 學校基本資料 (附件二) (三) 報名表 (附件三) (四) 方案摘要 (附件四) (五) 方案全文 (六) 簡介表 (附件九) (七) 在職證明 (八) 以上資料依順序裝訂成冊，計 5 份。	(一) 封面 (附件一) (二) 學校基本資料 (附件二) (三) 方案摘要 (附件四) (四) 方案全文 (五) 簡介表 (附件九) (六) 在職證明 (七) 以上資料依順序裝訂成冊，計 6 份。 (八) 發表時間 30 分鐘：口頭發表 15 分鐘、評審提問及團隊回答

<p>(九) 15 分鐘方案簡報</p> <p>(十) 接受詢答及輔導</p> <p>Ps. 報名時寄報名表即可，其餘請於方案全文截止日(3/23)送繳。</p>	<p>10 分鐘，團隊綜合回應 2 分鐘及轉場 3 分鐘</p>
---	----------------------------------

六、教育部評選資料：

(一) 請依 109 年度教育部教學卓越獎複選審查實施計畫完成填寫，報送太昌國小。

(二) 封面之方案及學校名稱，需加上英文。

(三) 教學團隊，務請於封面寫好專長或職務分工。

壹拾壹、本活動承辦工作得力績優者，依相關獎勵規定予以敘獎鼓勵。

壹拾貳、經費預算：略。

壹拾參、本計畫陳請核可後實施，修正時亦同。

附件一

編號(免填寫):
學校:(填學校全銜)
方案名稱:(填方案名稱)
團隊名稱:(填團隊名稱)

109 年度花蓮縣教學卓越獎 決選審查資料

方案名稱

Project Title

(方案名稱請中英文並列，中文名稱在上，且以 15 字為上限；英文名稱在下)

學校名稱

Name of School

(學校名稱請中英文並列，中文名稱在上；英文名稱在下)

教學團隊成員

附件二

學校基本資料

一、學校

學校名稱	(務必填寫全銜)	電話	
網址		傳真	
校址			
校長			
教職員工數			
班級數			
學生數			
參與本方案之學生數			

二、教職員

校長	男教師	女教師	護士	職員	工友	警衛	小計

三、學生(請依學校類型自行調整)

年 級	班 級 數	男學生數	女學生數	學生數合計
一年級				
二年級				
三年級				
四年級				
五年級				
六年級				
幼兒園				
特殊班				
總 計				

四、學校簡史

五、學校簡介或特色

附件三

109 年度花蓮縣教學卓越獎初選報名表

學校名稱：		(中文全銜) (英文全銜)	所屬縣市：		
教學團隊名稱：					
發表方案名稱：					(中文名稱) (英文名稱)
本方案曾獲獎項：(請參賽學校務必詳實填寫) (曾獲教育部閱讀磐石獎績優方案之獎項者，不得舉薦及受獎，並請加註獲獎年度)					
<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(曾獲獎項：)					
本方案是否已申請政府補助：					
<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(補助單位： 補助金額：新臺幣)					
參加類組： <input type="checkbox"/> 幼兒園組 <input type="checkbox"/> 國民小學組 <input type="checkbox"/> 國民中學組 <input type="checkbox"/> 高級中等學校組					
方案符合條件(可複選)					
<input type="checkbox"/> 致力教材教法及教具之研究、改進或創新、發明，經採行確具成效。 <input type="checkbox"/> 把握班級經營、輔導學生適性發展，成績卓著。 <input type="checkbox"/> 針對教育政策研擬教學方案與計畫，經實施足資採行推廣。					
本方案之團隊成員均符合 108 年度教育部教學卓越獎複選審查計畫規定之參與資格					
<input type="checkbox"/> 是，教學團隊成員基本資料於下					
編號	姓名	職稱	身分證字號	手機 /住家電話	E-mail
1					
2					
3					
4					
5					
主要聯絡人資料： (往後訊息通知將以 e-mail 為主，務請詳填)					
姓名		學校電話	住家電話	傳真電話	行動電話
E-mail			郵寄地址 (請填學校地址並加 5 碼之郵遞區號)		

填表須知：

1. 請依報名表格式欄位確實填寫，主要聯絡人資料請務必填寫完整，以利聯繫；若不符

合下述規定，將不予審查：

- (1) 學校名稱務請填列中英文全銜（包含公私立、鄉鎮市區及學習階段等資料），
 - (2) 請自行設定一個教學團隊名稱，名稱長度以中文字10個字(含標點符號)為上限。
 - (3) 請自行設定一個方案名稱，主題名稱請中英文並列，中文名稱長度以15個字（含標點符號）為上限。
- 2.若教學團隊成員基本資料表格不敷使用，請自行擴增，主要聯絡人需為團隊成員，亦需列入基本成員資料。
 - 3.教學團隊成員、方案名稱、團隊名稱經報名完成後不得再以任何理由要求承辦單位更改。
 - 4.經報名確定後，所有參賽資料之製作（名錄、獎狀...）皆以此表為據，請務必再三查核，若有疏漏，自負全責。
 5. 曾獲頒教育部教學卓越獎金質獎之教學團隊成員，三年內不得重複被推薦。
曾獲頒教育部教學卓越獎銀質獎之教學團隊成員，次年不得重複被推薦。
曾獲教育部閱讀磐石獎績優方案之獎項者，不得依本要點規定舉薦及受獎。

附件四

方案摘要表

學校名稱： (務必填寫全銜)

方案名稱：

請將教學卓越獎參賽方案動機、目的、作法及具體成果簡述如下：

(一) 方案發展的動機或目的

(二) 方案發展歷程

(三) 具體成果

- 請自行以 Word2007 以上版本繕打本表(最多以 3 頁為原則) 並附上此表可編輯檔案

附件五 (獲金質獎學校方填寫)

獎金運用規劃說明

學校名稱： (務必填寫全銜)

方案名稱：

獲頒教學卓越獎之教學團隊最高可獲得獎金新臺幣六十萬元，依「教育部教學卓越獎評選及獎勵要點」，獎金金額三分之一必須供學校從事進修與教學研究所用。請針對教學團隊獲獎之後，獎金運用於學校研究進修的規劃內容說明如下：(請就實際情況填寫，如發展校本課程、參加增能進修、購置教學相關設備等……)

●請自行以 Word2007 以上版本繕打本表(最多以 1 頁為原則)

附件七（獲金質獎學校方填寫）

109 年度教育部教學卓越獎複選參賽作品授權書

學校名稱： (務必填寫全銜)

方案名稱	
<p>茲授權教育部及雲林縣政府為宣傳活動得以各種方式、永久、不限地區，重製、編輯、改作、引用、公開展示、公開陳列、公開播送、公開上映、公開傳輸、重新格式化、散布參賽作品，並得再授權他人使用。</p> <p>授權人簽章：</p> <p style="text-align: center;">中華民國 109 年 月 日</p>	
備註	<p>1.請以正楷文字填寫資料於表格空白處。</p> <p>2.授權人請填本方案主要代表人員。</p>

附件八（獲金質獎學校方填寫）

109 年度教育部教學卓越獎複選智慧財產切結書

學校名稱：（務必填寫全銜）

方案名稱：

本團隊參加「109 年度教育部教學卓越獎」複選，參與選拔之作品保證未涉及抄襲，如有抄襲情事，得由主辦單位取消參選及得獎資格，並收回所頒獎座及相關補助經費，本團隊無任何異議，並放棄先訴抗辯權。

此致

教育部及雲林縣政府

立書人代表：

簽章

身分證字號：

出生年月日：

附件九

簡介表

學校名稱(務必填寫全銜)：
團隊名稱：
方案名稱：
一、教學卓越名言
二、教學團隊簡介(勿以表格及圖片呈現)
三、方案名稱理念(勿以表格及圖片呈現)
學校網址： http://

- 請自行以 Word2007 以上版本繕打本表(最多以 1 頁為原則，12 號字繕打，單行間距)

附件十 (獲金質獎學校方填寫)

109 年度教育部教學卓越獎送件資料檢核單

日期	送件人	參賽組別、學校及方案名稱	
	姓名： 電話： 手機： E-mail：	組別： 學校名稱：(務必填寫全銜) 方案名稱：	
送件學校檢核細項		承辦單位覆核 (送件學校不需填寫)	
◇ 書面資料 <input type="checkbox"/> 封面、目錄 (1 頁以內)、學校基本資料 (2 頁以內) 及方案全文請裝訂成冊乙式 10 份 (釘書機平訂即可，勿膠裝或護膜) <input type="checkbox"/> 方案主題 (15 字內) <input type="checkbox"/> 團隊名稱 (10 字內) <input type="checkbox"/> 方案全文 (20 頁以內) <input type="checkbox"/> 在職證明 <input type="checkbox"/> 報名表 <input type="checkbox"/> 摘要表 (3 頁以內) <input type="checkbox"/> 獎金運用規劃說明 <input type="checkbox"/> 獎金及獎勵運用分配 <input type="checkbox"/> 參賽作品授權書 <input type="checkbox"/> 智慧財產權切結書 <input type="checkbox"/> 簡介表 (1 頁以內)	◇ 資料光碟 <input type="checkbox"/> 書面資料光碟 1 份 <input type="checkbox"/> 資料光碟 1 份 (分成 3 個資料夾：依序為簡介表、活動照片及教學實況影片) ◇ 其他 <input type="checkbox"/> 初選機關推薦參賽公文影本一份 (加蓋與正本相符及校長職章) <input type="checkbox"/> 送件資料檢核單	◇ 書面資料 <input type="checkbox"/> 封面、目錄 (1 頁以內)、學校基本資料 (2 頁以內) 及方案全文請裝訂成冊乙式 10 份 (釘書機平訂即可，勿膠裝或護膜) <input type="checkbox"/> 方案主題 (15 字內) <input type="checkbox"/> 團隊名稱 (10 字內) <input type="checkbox"/> 方案全文 (20 頁以內) <input type="checkbox"/> 在職證明 <input type="checkbox"/> 報名表 <input type="checkbox"/> 摘要表 (3 頁以內) <input type="checkbox"/> 獎金運用規劃說明 <input type="checkbox"/> 獎金及獎勵運用分配 <input type="checkbox"/> 參賽作品授權書 <input type="checkbox"/> 智慧財產權切結書 <input type="checkbox"/> 簡介表 (1 頁以內)	◇ 資料光碟 <input type="checkbox"/> 書面資料光碟 1 份 <input type="checkbox"/> 資料光碟 1 份 (分成 3 個資料夾：依序為簡介表、活動照片及教學實況影片) ◇ 其他 <input type="checkbox"/> 初選機關推薦參賽公文影本一份 (加蓋與正本相符及校長職章) <input type="checkbox"/> 送件資料檢核單
◎【送件資料不符規定者，承辦單位將逕予退件】，如因此產生權益問題，其責任由送件單位自行負責。 送件學校主要聯絡人〈簽章〉： 送件學校校長〈簽章〉：		收件審核確認〈簽章〉：	

附則：

一、承辦單位與承辦人

(一) 教育處：

課程教學科 王姿勻輔導員

電話：03-8462860 轉 563

(二) 太昌國小：

李采綾主任（花蓮縣太昌國民小學）

電話：03-8571746 轉 101 傳真：03-573895

郵寄地址：花蓮縣吉安鄉太昌村明義五街1號

二、教育部繳交文件規定：

(一) 繳交期限：(暫定時間，實際繳交期限以教育部公告為準) 縣為 109 年 4 月 6 日 (一)、部為 109 年 4 月 8 日 (三)，以郵戳為憑。

(二) 附件表格請從本府教育處 109 年 2 月 17 日處務公告下載。

(三) 代收國中小及幼兒園代表花蓮縣之教育部複審資料，(暫定時間，實際繳交期限以教育部公告為準)請於 109 年 4 月 6 日 11 時止送交太昌國小。

五、繳交複選文件：

(一) 繳交複選文件資料信封袋中包含：1.書面審查資料及電子檔光碟；2.資料光碟；3.初選機關推薦參賽公文影本一份（加蓋與正本相符及校長職章）；4.送件資料檢核單。各項資料說明如下：

1.書面審查資料及電子檔光碟

項目	繳交資料	說明	備註
書面資料及電子檔光碟	封面	請務必在文件封面右上角，用文書軟體（word）檔的頁首/頁尾方式，依序打上編號（留白，由承辦單位填寫）、學校、方案名稱，以利評審作業進行。	附件一
	目錄	可依據實際需求編寫目錄及頁碼，以 A4 直式橫書 1 頁為上限，新細明體或標楷體，12 號字繕打，單行間距。	
	學校基本資料	以 A4 直式橫書 2 頁為上限，新細明體或標楷體，12 號字繕打，單行間距。	附件二
	方案全文	以 A4 直式橫書，新細明體或標楷體，除標題 16 號字外，其餘以 12 號字繕打，單行間距，內容應與口頭發表一致，含圖片以 20 頁為上限。	
	報名表	主要聯絡人資料務必填寫，方案中文名稱以 15 字為上限，團隊名稱長度以 10 字（含標點符號）為上限，請附上所有成員的在職服務證明文件。	附件三
	摘要表	以 A4 直式橫書 3 頁為上限，新細明體或標楷體，12 號字繕打，單行間距。	附件四
	獎金運用規劃說明	以 A4 直式橫書 1 頁為原則，新細明體或標楷體，12 號字繕打，單行間距。	附件五

乙式十份裝訂成冊

項目	繳交資料	說明	備註
	獎金及獎勵運用分配表	請註明獎金及敘獎分配方式，以 40 萬元計，依比例分配說明後，請團隊教師簽章，並蓋上校長章及學校印信（請繳交正本一份，不需裝訂成冊）。	附件六
	參賽作品授權書	教學團隊成員代表填寫並簽名蓋章（請繳交正本一份，不需裝訂成冊）。	附件七
	智慧財產切結書	包含智慧財產切結書及資料切結書，教學團隊成員代表填寫並簽名蓋章（請繳交正本一份，不需裝訂成冊）。	附件八
<p>◎封面、學校基本資料及方案全文部分請裝訂成冊乙式十份（釘書機平裝訂定即可，勿膠裝或加護膜，以利與其他團隊資料彙整成冊），其餘書面附件資料各乙份（無須裝訂，依序排列即可）及製作電子檔光碟一份。</p> <p>◎【不符規定者，承辦單位將逕予退件】，如因此產生權益問題，其責任由送件單位自行負責。</p>			

2. 資料光碟

項目	繳交資料	說明	備註
資料光碟	簡介表	以 A4 直式橫書 1 頁為限，新細明體或標楷體，12 號字繕打。	附件九
	活動照片	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請附 10 張團隊照片圖檔，供頒獎典禮手冊編輯用。 2. 請勿插入在文書軟體（如 word）檔內，圖檔務必請另存成 JPG 檔。 3. 照片檔案大小：至少 500K 以上。 4. 照片主題至少 2 張為團隊成員合照；另至少 3 張為上課情形或活動情況等。 	
	教學實況影片	教學實況影片-影片時間 3 分鐘為限；請以 HD 畫質以上之 MP4 格式、mpeg 或 wmv 格式燒錄成光碟。	
說明	請將資料光碟內容分成 3 個資料夾，依序為「簡介表」、「活動照片」及「教學實況影片」。		

3. 初選機關推薦參賽公文影本一份

4. 送件資料檢核單（附件十）

（二）方案發表當天攜帶資料如下：

攜帶資料	備註
<ol style="list-style-type: none"> 1. 請自行攜帶報告用之簡報檔。 2. 發表會場內只提供單槍投影機（型號日後上網公告）、麥克風及電腦喇叭，請自行準備筆記型電腦，亦可自備電腦喇叭。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各組方案發表時，不得再夾送或提供任何資料或物品，如有違規定，得列入評分之參考。 2. 請在複選發表時間開始前至少提早 1 小時到場，並先至「報到處」報到。 3. 完成報到之團隊，可至本校提供之測試場地進行設備測試，該場地僅提供器材之測試不得做彩排演練之用。 4. 若要參與設備測試之團隊，請務必於 1 小時前到場，按照時間表規劃進行測試。

