**花蓮縣110年度區域性資賦優異教育方案申請表**

**壹、方案申請表**

附件一

|  |  |
| --- | --- |
| 一、承辦學校 |  |
| 二、方案名稱 |  |
| 三、辦理單位 |  |
| 四、方案類別 | □一般智能　□學術性向  □領導才能　□創造能力　□其他特殊才能 |
| 五、辦理型態 | □資優教育課程　□資優教育活動　□其他 |
| 六、招生對象 | 階段：□國小（年級：\_\_\_\_\_\_\_\_）  □國中（年級：\_\_\_\_\_\_\_\_）  人數：\_\_\_\_\_\_人 |
| 七、甄選標準 |  |
| 八、辦理日期 |  |
| 九、辦理地點 |  |
| 十、辦理經費 | 自籌經費： 元  申請補助： 元  合 計： 元 |

**貳、課程/活動說明**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 主題/子題 | 課程/活動說明 | 師資 | 節數 | 預期成效 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**參、師資一覽表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 學經歷 | 現職  （單位、職稱） | 專長 |
|  |  |  |  |

※表格可依實際課程自行增列、調整。

**肆、往年辦理成效**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 方案名稱 | 經費補助（元） | 參加人數 | 簡要成效說明 | 備註 |
|  |  | 國教署：  縣府：  合計： |  |  |  |
|  |  | 國教署：  縣府：  合計： |  |  |  |

※近2年（109年度起算）曾經申請本府資優方案說明。

# 110年度辦理區域性資優教育充實方案申請書

壹、依據

一、特殊教育法。

二、身心障礙及資賦優異學生鑑定辦法。

三、教育部國民及學前教育署補助高級中等以下學校辦理資優教育作業要點。

貳、目的

參、辦理單位

肆、計畫名稱

伍、參加對象

陸、實施時間

柒、報名及錄取標準

捌、計畫內容與師資

玖、辦理經費

拾、預期效益

拾壹、其他

拾貳、附表

一、創造力觀察推薦檢核表（或領導才能觀察推薦檢核表）。

二、區域資優教育方案參與學生問卷調查表。

**肆、申請補助經費預算表（選用）**

申請創造能力、領導才能及其他特殊才能

表件1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請單位：　　　　　　　　 計畫名稱： | | | | | | | |
| 計畫期程： 年 月 日至 年 月 日（應結報日期：110年12月31日前） | | | | | | | |
| 計畫經費總額： 元，向國教署申請補助金額： 元，自籌款： 元 | | | | | | | |
| 擬向其他機關與民間團體申請補助： □無 □有 | | | | | | | |
| （請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額） | | | | | | | |
| 國教署： 元，補助項目及金額： | | | | | | | |
| ○○○○○部：………………元，補助項目及金額： | | | | | | | |
| 經 費 項 目 | | 計 畫 經 費 明 細 | | | | 國教署核定情形 | |
| （申請單位請勿填寫） | |
| 單價(元) | 數量 | 總價(元) | 說 明 | 計畫金額(元) | 補助金額(元) |
| 業務費 | 授課鐘點費 |  |  |  |  |  |  |
| 購置及研發教材費 |  |  |  |  |  |  |
| 教材印刷費 |  |  |  |  |  |  |
| 場地使用費 |  |  |  |  |  |  |
| 小 計 | |  |  |  |  |  |  |
| 雜支 |  |  |  |  |  |  |  |
| 合 計 | |  |  |  |  |  | 國教署核定補助   元 |
| 承辦 單位 | | 主(會)計 單位 | | 機關學校首長 或團體負責人 | | 國教署 承辦人 | |
| 國教署 組室主管 | |
| 備註： | | | | | | 補助方式：  ■部分補助 (指定項目補助□是□否) 【補助比率　　％】 | |
| 1.同一計畫向本署及其他機關申請補助時，應於計畫項目經費申 | | | | | |
| 請表內，詳列向本署及其他機關申請補助之項目及金額，如有 | | | | | |
| 隱匿不實或造假情事，本署應撤銷該補助案件，並收回已撥付 | | | | | |
| 款項。 | | | | | |
| 2.補助計畫除依本要點第4點規定之情形外，以不補助人事費、 | | | | | | 餘款繳回方式： ■繳回  　■執行率未達80%，按補助比  率繳回  　■未執行項目之經費，應按補  助比率繳回。 | |
| 內部場地使用費及行政管理費為原則。 | | | | | |
| 3.申請補助經費，其計畫執行涉及需依「政府機關政策文宣規劃 | | | | | |
| 執行注意事項」、預算法第62條之1及其執行原則等相關規定 | | | | | |
| 辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關（國教 | | | | | |
| 署）名稱，並不得以置入性行銷方式進行。 | | | | | |
| ※申請補助單位請依實際需求，自行增刪經費項目。 | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學校名稱 | | |  | | | | 申請方案數 | |  | 年度 | |  | |
| **計畫經費總額： 元；** 申請補助金額： 元； 自籌金額： 元 | | | | | | | | | | | | | |
| 經費項目 | | | | 計畫經費明細 | | | | | | | 核定經費  （申請單位請勿填寫） | | |
| 單價（元） | 數量 | 總價(元) | | 說明 | | | 金額（元） | | 說明 |
| 業  務  費 | 授  課  鐘  點  費 | 外聘 | | 2,000 | 節 |  | |  | | |  | |  |
| 內聘 | | 1,000 | 節 |  | | |  | |
| 購置及研發教材費 | | |  |  |  | |  | | |  | |
|  |  |  | | |
| 教材印刷費 | | |  |  |  | |  | | |  | |
|  |  |  | | |
| 場地使用費 | | |  |  |  | |  | | |  | |
|  |  |  | | |
| **小計** | | | **元整** | | | | | | |  | |
| 雜  支 |  | | |  |  |  | |  | | |  | |
| **合計** | | | | **元整** | | | | | | |  | |
| 學校承辦人： 單位主管： 會計主任： 校長： | | | | | | | | | | | 補助方式：  □全額補助  □部分補助 | | |
| 備註：  1.依行政院91年5月29日院授主忠字第091003820號函頒對民間團體捐助之規定，為避免民間團體以同一事由或活動向多機關申請捐助，造成重複情形，各機關訂定捐助規範時，應明定以同一事由或活動向多機關提出申請捐助時，應列明全部經費內容，及擬向各機關申請補助經費項目及金額。  2.各經費項目，除依相關規定無法區分者外，以業務費及雜支二項為編列原則。  3.雜支最高以【業務費\*5%】編列。  4.補助項目：場地使用費（不包括內部場地使用費）。 | | | | | | | | | | | 餘款繳回方式：  □依合約規範  □依核撥結報要點規定繳回  □不繳回  □其他（請備註說明） | | |

申請一般智能及學術性向類

表件2

**花蓮縣國民教育階段109學年度校本資優方案經費申請表**

一、方案概況

附件二

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 辦理學校 |  | | | | | | | | | |
| 學生資優類別 | □一般智能 □學術性向（□數理　□語文） | | | | | | | | | |
| 學生數 | 國小 | 三 | 四 | 五 | | 六 | 合計 | | 組數 |  |
|  |  |  | |  |  | |
| 國中 | 七 | 八 | 九 | | 合計 |  | |
|  |  |  | |  |
| 辦理經費 | 學校自籌 |  | | | | | | | | |
| 家長負擔 | 每生繳費 | | | 人數 | | | 合計 | | |
|  | | |  | | |  | | |
| 申請補助 |  | | | | | | | | |
| 合計 |  | | | | | | | | |

二、經費概算表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 單位 | 數量 | 單價 | 預算數 | 備註 |
| **109年9-12月** | | | | | |
| 教師鐘點費 |  |  |  |  | 教師鐘點費以國中360元、國小320元之標準編列支應 |
| 耗材費 |  |  |  |  | 上課用相關書籍或材料  (請詳列，表格可自行增加) |
| 雜費 |  |  |  |  | 5％為限 |
| 小計 | | | |  |  |
| **110年1-6月** | | | | | |
| 教師鐘點費 |  |  |  |  | 教師鐘點費以國中360元、國小320元之標準編列支應 |
| 耗材費 |  |  |  |  | 上課用相關書籍或材料  (請詳列，表格可自行增加) |
| 雜費 |  |  |  |  | 5％為限 |
| 小計 | | | |  |  |
| 合計（同上表辦理經費） | | | |  |  |

**承辦人 單位主管 會計主任 校長**