

範例

\*請一定要蓋校印

(請蓋學校校印)

花蓮縣 109 學年度第 2 學期國民中小學學生簿本印製採購案交貨點收紀錄



|                |                              |   |
|----------------|------------------------------|---|
| 契約案號           | EFC1091208                   |   |
| 契約名稱           | 花蓮縣 109 學年度第 2 學期國民中小學學生簿本印製 |   |
| 廠商名稱           | 凱威爾實業有限公司                    |   |
| 交貨點收地點<br>(校名) | 【3】明義國小                      |   |
| 交貨時間           | 110年1月22日, 13時30分。           | (此二欄請由學校自行填寫。學校應於交貨時現地清點、查驗、用印; 簿本總數逾1,000本者, 應於三日內完成簿本清點、查驗、用印。) |
| 點收時間           | 110年1月22日, 15時30分。           |   |

※文字不可塗改

[交貨驗收經過]:

廠商依契約書第七條及十二條所定, 將契約標的送交需求學校, 經本校人員現地實際查驗廠商所送「花蓮縣 109 學年度第 2 學期國民中小學學生簿本印製」案各履約品項, 其交貨項目及數量如下表所列:

◎交貨明細表:

| 項目品名           | 家庭聯絡簿 |         |    | 國語作業簿  |          |      |         | 數學作業簿 |    | 國小作文簿 |         | 英文作業簿   |    |
|----------------|-------|---------|----|--------|----------|------|---------|-------|----|-------|---------|---------|----|
|                | 國小低年級 | 國小中、高年級 | 國中 | 低年級格子簿 | 中、高年級格子簿 | 直行簿  | 國中國文作業簿 | 國小    | 國中 | 國小低年級 | 國小中、高年級 | 國小中、高年級 | 國中 |
| 契約數量<br>(需求數量) | 480   | 1020    | 0  | 480    | 1020     | 1020 | 0       | 1500  | 0  | 480   | 1020    | 1020    | 0  |
| 交貨數量           | 480   | 1020    | 0  | 480    | 1020     | 1020 | 0       | 1500  | 0  | 480   | 1020    | 1020    | 0  |

[交貨驗收結果]:

- 與契約、圖說、貨樣規定相符。
- 與契約、圖說、貨樣規定不符及其情形:

[改善、拆除、重作、退貨、換貨之期限]:

[備註]:

※文字不能塗改

|      |          |      |        |
|------|----------|------|--------|
| 主驗人員 | 教務主任 謝敬尉 | 會驗人員 | 潘震 劉建良 |
|------|----------|------|--------|