

花蓮縣富里鄉數位機會中心徵駐點人員甄選簡章

一、職缺機關：花蓮縣富里鄉東竹國民小學

二、職稱：D.O.C.計畫(偏鄉數位應用精進計畫)富里數位機會中心駐點人員(按時計薪人員)。

三、名額：正取1名，備取1名

四、工作內容：

1. 執行教育部「邁向數位平權推廣及應用計畫」及業務(如招生開課及課程洽談、進行行動分班及設備、管考登錄、達成計畫目標值、經費核銷等)，推展其營運並協助維護 DOC 教室之環境及設備管理。
2. 配合輔導團辦理 DOC 相關活動及出席相關會議。
3. 其他臨時交辦業務

五、辦公地點：花蓮縣富里鄉東竹國民小學或到社區進行 DOC 服務或業務宣傳。

六、每月薪資：以基本時薪 196 元計薪。月薪依每月實際工作時數計算(扣除應負擔健保費及勞保費)。工作時數不超過計畫申請總時數。

七、僱用期限：自簽約日起至 115 年 12 月 31 日止(前三個月為試用期)。

八、資格條件：

1. 高中或高職畢業，能獨立作業、具有責任感。
2. 熟悉個人電腦應用、excel、word 及 powerpoint 等作業系統
3. 因與社區互動頻繁，溝通協調良好尤佳。

4. 簡易電腦及設備維護。

5. 需具備汽車尤佳，機車次之，需自備交通工具，進行行動分班業務。

6. 男性須服完兵役或無兵役義務。

九、應徵方式：

1. 符合資格有意應徵者，請填妥求職履歷表(如附件一)、切結書(如附件二)、委託書(附件三)，提供畢業證書影本及相關證照、經歷表現證明或其他有利審查之資料。於 115 年 3 月 9 日(星期一)上午 8 時至 12 時，親自或委託他人送達本校(地址：花蓮縣富里鄉竹田村富田 3 號，電話：03-8821914 轉 16，人事李小姐)。採現場報名，郵寄或傳真報名不受理。

2. 報名文件暨相關資料請用影本(攜正本查閱)，逾期報名、檢附資料不齊全、資料不符者，恕不受理，亦不另行通知及退件。

3. 報名人員檢附之文件影本，如有偽造、變造、假借、冒用等情事，一經查明，已錄取者，撤銷錄取資格；涉及刑事責任者，移送檢察機關辦理。

4. 錄取者，上班前須檢附警察刑事紀錄證明書(良民證)。

5. 本校得依書面審查結果，擇優電話通知面試，面試時間：115 年 3 月 9 日(星期一)下午 2 時。報到時間：115 年 3 月 10 日(星期二)上午 8 時至 9 時。

十、本職缺除正取名額外，得增列備取人員，備取期間自甄選結果確定之翌日起算 3 個月內有效。錄取名單由本校通知並於官網公布，倘正取放棄資格，由備取依序遞補。

附件一 花蓮縣富里鄉東竹國民小學徵聘富里數位機會中心駐點人員(按時計薪人員)求職履歷表

一、基本資料：

姓名		個人 近照	
連絡電話			
出生日期			
性別			
族別			
e-mail		通訊地址	

二、最高學歷(請附畢業證書影本)

學校名稱	科系	畢業日期
		年 月

三、工作經歷：

工作經歷 1：

公司名稱			
職稱			
任職期間		年資	
工作內容 (請簡述)			

工作經歷 2：

公司名稱			
職稱			
任職期間		年資	
工作內容 (請簡述)			

四、自傳(1000字以內)

※可自行增列表格

五、工作實務經驗(例：推薦信或相關證書及證照)

※可自行增列表格

切 結 書

立切結書人_____參加花蓮縣富里鄉東竹國民小學 DOC 駐點人員(按時計薪人員)甄選，如有下列情事之一時，除無異議放棄錄取資格外，並願負相關法律責任，且願無條件繳回已領之薪津，特此切結。

一、資料有不實情事。

二、有不良犯罪紀錄者。

三、受監護或輔助宣告，或有客觀事實足認其身心狀況不能執行業務經主管機關認定者，或患法定傳染性疾病者。

此致

花蓮縣富里鄉東竹國民小學

立切結書人：

身分證統一編號：

通 訊 處：

電 話：

中 華 民 國

年

月

日

附件三

委 託 書

本人 參加花蓮縣富里鄉數位機會中心徵駐點人員(按
時計薪人員)甄選，茲因 事由不克親自前往貴校辦理報名，
特委託被委託人代辦報名手續。

此 致

花蓮縣富里鄉東竹國民小學

委託人：_____（本人親筆簽名）

身分證字號：_____

住址：_____

被委託人：_____（被委託人簽名）

身分證字號：_____

住址：_____