

2026・美學日常

「小小奉茶師教案暨執行」徵選補助

2026. 4. 7

長虹教育基金會長期推動國小及社服機構的「小小奉茶師」茶文化教育，我們的理念是：讓孩子們不只從小學，更能從小處學，往下扎根，讓孩子在行茶過程中回歸自我與外在的關照，並藉由學習茶文化，喚醒孩子奉茶善行及感恩心，使美感成為一種日常。

基金會以公開徵件補助方式，支持中小學教師或兒童服務單位，自創與茶文化相關教案並實際執行，將創意巧思與各單位特色融入教學內容，豐富兒童茶文化教育。而十二年國教以核心素養為主軸，強調培養以人為本的終身學習者，茶文化的美學正是最好的日常實踐，衷心期盼能將茶文化的內涵及美好，讓更多孩子有機會從小接觸。

一、主辦單位：財團法人長虹教育基金會

入選教案將作為基金會教育推廣使用，未來並視教案屬性，將部分教案於網路公開推廣，提供各單位參考，詳可參閱基金會官網【小小奉茶師教案資料庫】(https://pse.is/CH_TeaDB)。

二、徵選內容：茶文化教案設計暨執行

一、授課對象：一～六年級國小學童、七～九年級中學生。

二、主軸議題：美學、感恩心、各單位(或在地)特色融入。

可採主題式統整，亦可以跨領域等模式。

讓孩子能深入學習的系列教案為宜。

三、教學時數：授課節數不拘(每次課程以2節課或1.5-2小時為宜)。

每次課程以能完成一個完整活動、教學單元或幾個小單元的組合為原則。

四、教學執行：須於2026年7月1日(三)~11月27日(五)實際教學

教學執行至少4次(內含一次成果呈現尤佳)，基金會將於教學期間預約訪視，或教學結束後預約電話訪談。

三、徵選對象：全國公私立小學/中學、社服單位、非營利組織等。

以學校、團體為單位報名，每單位送件數不限。(偏鄉、弱勢優先)

四、補助獎勵：依主軸議題、分國小組/中學組擇優共10件，每件補助新台幣1萬元。

補助款項用於課程相關所需花費皆可，如茶器具、講師、材料費等。

公布入選教案後，6/26(五)前提供單位開立收據，依收據撥款。

※逾時未繳交結案資料之單位，未來將不予錄取。

五、時程進度：



收件
2026/6/5(五)前



官網公布名單
2026/6/15(一)



教案執行
2026/7/1-11/27



成果資料繳交
2026/12/4(五)前

六、報名方式：2026年6月5日(五)前，提供申請資料紙本與電子檔各一份，紙本郵寄至基金會郵戳為憑；電子檔請 Email：foundation@chonghong.com.tw
(相關附件、範本請於基金會官網或雲端空間下載)

附件一 報名表

附件二 教案設計表

附件三 作品授權同意書

七、成果結案：2026年12月4日(五)前，將成果報告電子檔上傳至基金會雲端空間。

附件四 結案成果表及課程資源：

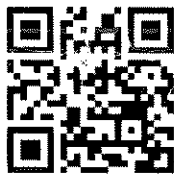
(1) 如講義、影片、教學評量掃描(精選學生完成之學習單)等。

(2) 課程照片原始檔(300dpi/2MB之jpg檔)：請依課程及活動分類上傳。

附件五 教案執行成果：教案執行成果可以影片或文字心得擇一呈現，檔案規格請詳見簡章附件說明。

八、展延申請：各單位如因課程安排或其他因素導致原計畫延宕，在各案補助金額不變、計畫內容應確實執行原則下，得依實際狀況於11/27(五)前提出展延申請(線上辦理即可)，經本會發函同意，可展延一學期為限。

相關辦法請詳閱附件六展延申請表。



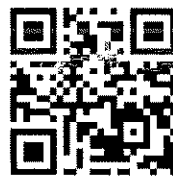
官網簡章

https://pse.is/open_call



雲端-表單下載

https://pse.is/2026open_call



參考-茶教案資料庫

https://pse.is/CH_TeaDB



雲端-結案上傳

https://pse.is/2026closure_report

九、注意事項：1. 申請徵件資料均不予退還。

2. 參選作品引用教材應注意智慧財產權相關規定，如有違反，一切法律責任由參選作者自行負責。

3. 參選者需同意將參加徵選錄取之作品提供基金會，做為實際教學參考運用，以符合本活動宗旨。

4. 參選者參加徵選入選之作品其著作財產權屬財團法人長虹教育基金會所有。作品無償授權財團法人長虹教育基金會於非營利教育推廣目的下，得以各種形式、永久、不限地區，重製、編輯、改作、引用、公開展示、公開陳列、公開傳輸、重新格式化及發行等無償方式使用本著作，並得再授權他人使用等永久使用的權利，不需另行通知及致酬。

十、聯絡資訊：林珮君小姐

電話：02-23963280#188

Email：foundation@chonghong.com.tw

地址：100 台北市北平東路 30 號 11 樓之 2

附件一

「2026 小小奉茶師教案暨執行」徵選補助
報名表

報名日期： 年 月 日

學校/單位名稱			
教案名稱			
學習重點 (或素養/學科)			
教學設計者(不超過 3 人)			
姓名	1. (主要聯絡人)	2.	3.
職稱			
身分證字號			
市內電話			
行動電話			
電子信箱			
通訊地址	(含五碼郵遞區號)		
設計者 親筆簽名	本人/團體報名參加「2026 小小奉茶師教案暨執行」徵選補助計畫，已閱讀並完全同意遵守本計畫之一切規定。		

附件二

「2026 小小奉茶師教案暨執行」徵選補助
教案設計表

教案名稱		設計者	單位：
教學地點			姓名：
日期/時間		教學對象	年級 班 人
教學時數	每次 分鐘 節課 共計： 次， 分鐘		
◎設計理念			
◎學習重點(素養/學科)			
◎教學目標			
◎教學架構			
教學準備			準備者
1. 人力：講師 人 協助 人 2. 教具教材： 3. 場地： 4. 設備：			

依教案設計可自行加列，總頁數 10 頁以內為原則

NO	時間		教學內容及步驟(可含照片)	教材教具使用
	日期	分		學習評量
1				
2				
3				
4				
參考資源				
1.				

「2026 小小奉茶師教案暨執行」徵選補助

作品授權同意書

學校/單位名稱	
作品名稱	

1. 本人/團隊同意遵守財團法人長虹教育基金會「2025 小小奉茶師教案暨執行」徵選實施計畫規定，保證本參選作品係未經刊登且未授權其他單位使用之原創作品。
2. 本作品入選後之著作財產權屬財團法人長虹教育基金會與本作品參選作者共同所有。作品無償授權財團法人長虹教育基金會於非營利教育推廣目的下，得以各種形式、永久、不限地區，重製、編輯、改作、引用、公開展示、公開陳列、公開傳輸、重新格式化及發行等無償方式使用本著作，並得再授權他人使用等永久使用的權利，不需另行通知及致酬。
3. 本作品參選作者擔保本作品未侵害或抄襲他人之著作，特此聲明。本作品參選作者若有違反智慧財產權之情事，願意被取消資格，並交回已發予之費用；如有不實而涉及違法，本作品參選作者願負擔一切法律責任。
4. 主辦單位並得視需要請入選者配合修改作品。

本人/團隊同意上述各規定，並遵守之。

參選者簽章

姓名：_____ 簽章：_____ 身份證字號：_____

姓名：_____ 簽章：_____ 身份證字號：_____

姓名：_____ 簽章：_____ 身份證字號：_____

(備註：同意書需經所有參選作者簽署蓋章後，方為生效，否則視同放棄參選資格。)

中華民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

附件四-1

「2026 小小奉茶師教案暨執行」徵選補助

結案成果表

教案名稱					設計者	單位：		
日期/時間						姓名：		
教學地點					教學對象	年級	班	人數
附件	項目			數量	項目		數量	
效益評估								
教學審思								
其他建議								

「2026 小小奉茶師教案暨執行」徵選補助
結案成果表-教案設計

依教案設計可自行加列，總頁數 10 頁以內為原則

NO	時間		教學內容及步驟(可含照片)	教材教具使用
	日期	分		學習評量
1				
2				
3				
4				
參考資源 1. 2.				

敬請提供課程資源：

- A. 如講義、影片、教學評量掃描(精選學生完成之學習單)等。
- B. 課程照片原始檔(300dpi/2MB 之 jpg 檔):請依課程及活動分類，上傳至基金會雲端空間。



雲端-結案上傳

https://pse.is/2026closure_report

教案執行成果(擇一)

一、教案成果影片

以錄影或照片串連剪輯約 3~5 分鐘的影片，呈現特色課程(至少 2 堂)或本學期的課程集結，並輔以文字說明，內容須包含學生回饋心得影像。

請提供輸出格式為 MP4、MOV、WMV 之檔案。

基金會保留分享影片於長虹教育基金會官方網站或 FB 粉絲專頁之權利。

*影片範例：<https://reurl.cc/GdnAdW>

二、教案執行心得分享

2026【小小奉茶師教案暨執行】徵選計畫期待透過您的現身分享，讓更多關心教育的讀者們，認識您及貴單位所推動的茶文化課程。相關內容將刊載於長虹教育基金會發行之“彩虹之境”季刊中，季刊定時於每年 1 / 4 / 7 / 10 月出刊。

分享人：2026 小小奉茶師教案徵件執行老師

分享主題：茶文化課程教學心得分享一篇

分享內容：

1、文字：

(1) 字數：1600-1800 字 (word 檔，含標題、內文、作者姓名)

(2) 撰寫內容：起初參與茶教案徵選的初衷、規劃茶教案的想法、學員在課程學習中的改變、過程中的小故事、執行成果分享、您自己的收穫…等

2、照片：

(1) 內文 5-8 張、孩子的作品手稿等 (JPG 檔、300dpi、2M 以上，每張圖說 10 字內)

(2) 作者獨照 1 張 (非大頭照、JPG 檔、300dpi、1M 以上)

3、其他：

(1) 官網季刊連結：<https://reurl.cc/Xg5qE>

(2) 基金會保留文章調整與刊登之權利

4、2026 年 12 月 4 日(五) 同成果資料繳交，上傳至基金會雲端空間。



雲端-結案上傳

https://pse.is/2026closure_report

附件六

「2026 小小奉茶師教案暨執行」徵選補助 展延申請表

各單位如因課程安排或其他因素導致原計畫延宕，或其他無法進行課程之情形，在各案補助金額不變、計畫內容應確實執行原則下，得依實際狀況於 2026/11/27(五)前提出計畫展延申請。

申請辦法：請填具本申請書後掃描 Email 至本會聯絡信箱 foundation@chonghong.com.tw (正本由各單位自行保留)。經本會發函同意，每案最多得展延一學期為限，請各單位依本會訂定之展延時程辦理。

展延時程(以一學期為例)：

2027/5/14(五)前：活動執行期。

2027/5/28(五)前：成果資料繳交。

2027/6/11(五)前：基金會個別通知結案確認結果。

※逾時未繳交結案資料之單位，未來將不予錄取。

學校/單位名稱	
教案名稱	
課程進度	(例:已完成 9/2、10/7 共兩堂課，尚有兩三堂課需辦理展延，預計於 3/10、4/7 執行)
展延申請說明	

本人/團隊同意上述說明，並遵守之。

申請人：_____ 簽章：_____

連絡電話：_____

中華民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日