



校長暨教師專業發展支持平臺

Principal and Teacher Support System for Professional Development

操作指引

功能：初任教師輔導-薪傳教師

身分：薪傳教師

參考影片：<https://youtu.be/-A0G9SbrJV0>

薪傳輔導-薪傳教師端

薪傳教師執行與填寫成果報告

薪傳教師執行與填寫成果報告(1/20)

首頁 / 功能專區

點選

初任教師輔導-薪傳教師



僅提供109~111學年度資訊

薪傳教師執行與填寫成果報告(2/20)

1 選擇學年度

初任教師輔導-薪傳教師2.0 / 輔導歷程管理(個別薪傳教師)

學年度： 113 狀態： 全部

2 顯示該教師所有的案件，點選狀態為**成果報告填寫**的案件後即可開始填寫表單

搜尋

案件編號	統計處代碼	狀態	學校	教師	教師
2215-269	724603	縣市審查	縣立仁愛國小	市北測試182老師	市北測試349老師
2216-280	724603	成果報告填寫	縣立仁愛國小	市北測試182老師	市北測試342老師
2216-281	724603	成果報告填寫	縣立仁愛國小	市北測試182老師	市北測試341老師

薪傳教師執行與填寫成果報告-觀察紀錄表 (3/20)

薪傳教師2.0 - 流程進度

流程名稱	薪傳教師2.0
狀態	成果報告填寫
學校	縣立仁愛國小
薪傳教師姓名	市北測試182老師
初任教師姓名	市北測試342老師

依縣市規範的份數，
填寫**觀察紀錄表**

點開下拉式選單，
選擇要填寫的**觀察紀錄表**

觀察紀錄表-1 新增
105年版教師專業發展規準觀察紀錄表
觀察紀錄表-2 新增
101年版教師專業發展規準觀察紀錄表
觀察紀錄表-3 新增
軼事紀錄表
語言流動量化分析表
觀察紀錄表-4 新增
在工作中量化分析表
教師移動量化分析表

薪傳教師執行與填寫成果報告-觀察紀錄表 (4/20)

薪傳教師2.0 - 流程進度

流程名稱	薪傳教師2.0												
狀態	成果報告填寫												
學校	縣立仁愛國小												
薪傳教師姓名	市北測試182老師												
初任教師姓名	市北測試342老師												
	<table border="1"><tr><td>觀察記錄表-1</td><td>105年版教師專業發展規準觀察紀錄表</td><td>▼</td><td>新增</td></tr><tr><td>觀察記錄表-2</td><td></td><td>▼</td><td>新增</td></tr><tr><td>觀察記錄表-3</td><td></td><td>▼</td><td>新增</td></tr></table>	觀察記錄表-1	105年版教師專業發展規準觀察紀錄表	▼	新增	觀察記錄表-2		▼	新增	觀察記錄表-3		▼	新增
觀察記錄表-1	105年版教師專業發展規準觀察紀錄表	▼	新增										
觀察記錄表-2		▼	新增										
觀察記錄表-3		▼	新增										

選擇好要填寫的紀錄表後，
新增鈕反橘後，即可點選填寫



薪傳教師執行與填寫成果報告-觀察紀錄表 (5/20)

表單

取消 儲存

113學年度 連江縣 縣立仁愛國小

105年版教師專業發展規準觀察紀錄表

授課教師(夥伴教師)	市北測試342老師	任教年級	3	任教領域/科目	國語
觀課人員(薪傳教師)	市北測試182老師				
教學單元	口語表達	教學節次	共 10 節	本次教學為第	1 節
公開授課/教學觀察日期	2024-05-03	地點	仁愛國小		

備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。

A課程設計與教學

A-2掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。

- A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。
- A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。
- A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。
- A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。

還沒填寫完畢可以先點選儲存

依照表單內容填寫資料

薪傳教師執行與填寫成果報告-觀察紀錄表 (6/20)

B班級經營與輔導	
B-1建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。	<input type="checkbox"/> B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。 <input checked="" type="checkbox"/> B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。
事實摘要敘述(可包含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)	說能成這就然我大家都，啊真的了也再看殺人到現在...今年鳴的了，沒在身就我想雙人現的關係，不出怎麼沒距離看不在村民們，都會聽說預購我。來一的樣：狀還會她到了就我頭髮我今天，這麼快多一部分出...不過不知道尼家裡，沒問一件得的很不過我，覺得會可好玩。
B-2安排學習情境，促進師生互動。	<input type="checkbox"/> B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。 <input checked="" type="checkbox"/> B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。
事實摘要敘述(可包含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)	說能成這就然我大家都，啊真的了也再看殺人到現在...今年鳴的了，沒在身就我想雙人現的關係，不出怎麼沒距離看不在村民們，都會聽說預購我。來一的樣：狀還會她到了就我頭髮我今天，這麼快多一部分出...不過不知道尼家裡，沒問一件得的很不過我，覺得會可好玩。

填表內容填寫完後按下**儲存**


 儲存

薪傳教師執行與填寫成果報告-觀察紀錄表 (7/20)

薪傳教師2.0 - 流程進度

流程名稱	薪傳教師2.0	
狀態	成果報告填寫	
學校	縣立仁愛國小	
薪傳教師姓名	市北測試182老師	
初任教師姓名	市北測試342老師	
	觀察記錄表-1	105年版教師專業發展規準觀察紀錄表 ▽ 編輯
	觀察記錄表-2	<input type="text"/> ▽ 新增
	觀察記錄表-3	<input type="text"/> ▽ 新增

儲存過的表單，會顯示編輯



薪傳教師執行與填寫成果報告-上傳其他觀察紀錄表(8/20)

薪傳教師2.0 - 流程進度

流程名稱	薪傳教師2.0
狀態	成果報告填寫
學校	縣立仁愛國小
薪傳教師姓名	市北測試182老師
初任教師姓名	市北測試342老師

觀察紀錄表-1	105年版教師專業發展規準觀察紀錄表
觀察紀錄表-2	
觀察紀錄表-3	中華民國全國教師會《觀議課實務手冊》紀錄表（半結構式觀課紀錄表）
觀察紀錄表-4	高效能教師 - 觀察紀錄表
觀察紀錄表-5	幼兒園教學觀察紀錄表
觀察紀錄表-6	小組學習觀察表
	小組討論參與質量觀察表
	個別學生課堂行為時間軸紀錄表
	個別學生課堂行為發生頻率紀錄表
	其他觀察紀錄表(PDF上傳)

若要上傳縣市規定自訂格式的觀察紀錄表，可選擇其他觀察紀錄表(PDF上傳)

向下滑動卷軸，可選擇其他觀察紀錄表(PDF上傳)

薪傳教師執行與填寫成果報告-上傳其他觀察紀錄表(9/20)

學校	縣立仁愛國小		
薪傳教師姓名	市北測試182老師		
初任教師姓名	市北測試342老師		
	觀察記錄表-1	105年版教師專業發展規準觀察紀錄表	新增
	觀察記錄表-2	其他觀察紀錄表(PDF上傳)	新增
	觀察記錄表-3		新增

新增鈕反橘後，即可點選

薪傳教師執行與填寫成果報告-上傳其他觀察紀錄表(10/20)

The image shows a web interface for uploading a PDF file. The main form is titled "表單" (Form) and contains the text "113學年度 連江縣 縣立仁愛國小 其他觀察紀錄表(PDF上傳)". Below the form, there are instructions: "備註：使用自訂表單無法帶入欄位" and "上傳自行設計表單". A dashed box highlights the upload area, with a red arrow pointing to a folder icon labeled "1 點選" (Click). Below the form, there are restrictions: "限制PDF檔案限制 2MB" and "附件總數為一個檔案".

Overlaid on the form is a Windows File Explorer window titled "開啟" (Open). The address bar shows the path "D:\... 認證...". The search bar contains "搜尋 認證資料_T". The left sidebar shows a tree view with folders like "文件", "原檔", "Premiere檔", "認證-教學輔導", and "功能-薪傳教師". The main pane shows a list of files, with "其他觀察紀錄表" selected and highlighted in blue. A red arrow points to this file, labeled "2 選擇要上傳的檔案" (Select the file to upload). Below the file list, the "檔案名稱(N):" field contains "其他觀察紀錄表" and the file type is "Adobe Acrobat 文件". A red arrow points to the "開啟(O)" button, labeled "3 點選開啟" (Click Open). At the bottom right of the File Explorer, there are "取消" (Cancel) and "儲存" (Save) buttons. A red arrow points to the "儲存" button, labeled "4 點選儲存" (Click Save).

薪傳教師執行與填寫成果報告-上傳其他觀察紀錄表(11/20)

表單 取消 儲存

113學年度 連江縣 縣立仁愛國小

其他觀察紀錄表(PDF上傳)

檔案下載

備註：使用自訂表單無法帶入欄位

1 上傳成功會顯示檔案名稱

文件名稱 **其他觀察紀錄表.pdf** 點擊取消上傳此檔案

限制PDF,檔案限制 2MB

附件總數為一個檔案

如使用量化分析，需一併檢附原始紀錄。

2 點選儲存

取消 儲存

薪傳教師執行與填寫成果報告(12/20)

薪傳教師2.0 - 流程進度

流程名稱	薪傳教師2.0												
狀態	成果報告填寫												
學校	縣立仁愛國小												
薪傳教師姓名	市北測試182老師												
初任教師姓名	市北測試342老師												
	<table border="1"><tr><td>觀察記錄表-1</td><td>105年版教師專業發展規準觀察紀錄表</td><td>▼</td><td>編輯</td></tr><tr><td>觀察記錄表-2</td><td>其他觀察紀錄表(PDF上傳)</td><td>▼</td><td>編輯</td></tr><tr><td>觀察記錄表-3</td><td></td><td>▼</td><td>新增</td></tr></table>	觀察記錄表-1	105年版教師專業發展規準觀察紀錄表	▼	編輯	觀察記錄表-2	其他觀察紀錄表(PDF上傳)	▼	編輯	觀察記錄表-3		▼	新增
觀察記錄表-1	105年版教師專業發展規準觀察紀錄表	▼	編輯										
觀察記錄表-2	其他觀察紀錄表(PDF上傳)	▼	編輯										
觀察記錄表-3		▼	新增										

若要編輯表單，請點選**編輯**



薪傳教師執行與填寫成果報告-輔導紀錄表 (13/20)

編輯表單列表

觀察記錄表-12		新增
輔導紀錄表-1	輔導紀錄表	新增
輔導紀錄表-2	輔導紀錄表	新增
輔導紀錄表-3	輔導紀錄表	新增
輔導紀錄表-4	輔導紀錄表	新增
輔導紀錄表-5	輔導紀錄表	新增
輔導紀錄表-6	輔導紀錄表	新增
輔導紀錄表-7	輔導紀錄表	新增
輔導紀錄表-8	輔導紀錄表	新增
輔導紀錄表-9	輔導紀錄表	新增

點選**新增**
填寫**輔導紀錄表**

依縣市規範的份數，
填寫**輔導紀錄表**

薪傳教師執行與填寫成果報告-輔導紀錄表 (14/20)

表單		取消	儲存
113學年度 連江縣 縣立仁愛國小			
輔導紀錄表			
輔導開始日期	2024-03-01	輔導結束日期	2024-05-01
輔導地點	仁愛國小		
輔導形式(可複選)	<input type="checkbox"/> 1. 晤談 <input type="checkbox"/> 2. 座談 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 課程研討 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 公開授課與專業回饋 (至少一次) <input type="checkbox"/> 5. 參與社群運作 <input type="checkbox"/> 6. 製作教學歷程檔案 <input type="checkbox"/> 11. 其他: <input type="text"/>		
初任教師遇到的困難	身為初任教師雖然不是第一次帶班，但在安心仍然面對許多新的挑戰，如：兩位老師都是初任教師，搭班需擔任教保組長，因此有時需要一人帶領班級，在過程中，發掘孩子的優勢，以正向鼓勵的方向，讓孩子練習互助，學習照顧自己		
薪傳教師的回饋	如何協助孩子並於家庭達到有效的溝通，更為重要，透過與搭班密集的討論，協助每位孩子在自己的軸線上突破與成長；有時也許面對資源不足的問題，更讓我們換個角度思考，從生活中尋找可利用的各式素材，增加創意與發現。		

依照表單內容填寫資料

薪傳教師執行與填寫成果報告-輔導紀錄表 (15/20)

輔導紀錄表

輔導開始日期	2024-03-01
輔導結束日期	2024-05-01
輔導地點	仁愛國小
輔導形式(可複選)	<input type="checkbox"/> 1. 晤談 <input type="checkbox"/> 2. 座談 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 課程研討 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 公開授課與專業回饋 (至少一次) <input type="checkbox"/> 5. 參與社群運作 <input type="checkbox"/> 6. 製作教學歷程檔案 <input type="checkbox"/> 11. 其他:
初任教師遇到的困難	身為初任教師雖然不是第一次帶班，孩子的優勢，以正向鼓勵的方向，讓
薪傳教師的回饋	如何協助孩子並於家庭達到有效的溝通，更為重要，透過與搭班密集的討論，協助每位孩子在自己的軸線上突破與成長；有時也許面對資源不足的問題，更讓我們換個角度思考，從生活中尋找可利用的各式素材，增加創意與發現。

上傳

輔導紀錄上傳PDF

1 點選

2 選擇要上傳的檔案

3 點選開啟


取消 儲存

薪傳教師執行與填寫成果報告-輔導紀錄表 (16/20)

上傳

輔導紀錄表.pdf

1 上傳成功會顯示檔案名稱



2 點選儲存

文件名稱：輔導紀錄表.pdf 點擊取消上傳此檔案

取消 儲存

The image shows a file upload interface. At the top, it says '上傳' (Upload). Below that, the filename '輔導紀錄表.pdf' is displayed. A red circle with the number '1' points to the filename, with a callout box stating '上傳成功會顯示檔案名稱' (After successful upload, the filename will be displayed). Below the filename, there is a red arrow pointing to the filename itself. To the right of the filename, there is a folder icon. Further right, a red circle with the number '2' points to the '儲存' (Save) button, with a callout box stating '點選儲存' (Click Save). Below the '儲存' button, there is a red arrow pointing to the button. At the bottom right, there are two buttons: '取消' (Cancel) and '儲存' (Save). The '儲存' button is highlighted with a red box.

薪傳教師執行與填寫成果報告-輔導紀錄表 (17/20)

編輯表單列表					
	輔導紀錄表-1	輔導紀錄表	<div style="border: 2px solid black; padding: 5px; text-align: center;">儲存表單後變為編輯 點選後即可編輯表單</div>	▼ 編輯	
	輔導紀錄表-2	輔導紀錄表		▼ 新增	
	輔導紀錄表-3	輔導紀錄表		▼ 新增	
	輔導紀錄表-4	輔導紀錄表		▼ 新增	

薪傳教師執行與填寫成果報告-送交成果報告(18/20)

輔導紀錄表-7	輔導紀錄表	▼	編輯
輔導紀錄表-8	輔導紀錄表	▼	編輯
輔導紀錄表-9	輔導紀錄表	▼	編輯
輔導紀錄表-10	輔導紀錄表	▼	編輯
輔導紀錄表-11	輔導紀錄表	▼	編輯
輔導紀錄表-12	輔導紀錄表	▼	編輯

填寫完成後送交成果報告

送交成果報告

薪傳教師執行與填寫成果報告(19/20)

薪傳教師2.0 - 流程進度

流程名稱	薪傳教師2.0						
狀態	學校審查						
學校	縣立仁愛國小						
薪傳教師姓名	市北測試182老師						
初任教師姓名	市北測試342老師						
	<table border="1"><tr><td>觀察記錄表-1</td><td>105年版教師專業發展規準觀察紀錄表</td><td>編輯</td></tr><tr><td>觀察記錄表-2</td><td>其他觀察紀錄表(PDF上傳)</td><td>編輯</td></tr></table>	觀察記錄表-1	105年版教師專業發展規準觀察紀錄表	編輯	觀察記錄表-2	其他觀察紀錄表(PDF上傳)	編輯
觀察記錄表-1	105年版教師專業發展規準觀察紀錄表	編輯					
觀察記錄表-2	其他觀察紀錄表(PDF上傳)	編輯					

送出後狀態為學校審查

薪傳教師執行與填寫成果報告(20/20)

首頁 個人資料 認證專區 功能專區 **訊息通知** 專業發展資源專區 登出

首頁

**訊息通知
與Email同步發送**

訊息通知

標題	內容
薪傳送出輔導表件	敬愛的 市北測試182老師 老師：您好！薪傳配對輔導- 市北測試182老師 老師執行的案件2216-280輔導表件已送至學校審查，其狀態為「學校審查」，敬請登入校長暨教師專業發展支持平臺進行查詢。 2024-06-05

您好！薪傳配對輔導○○老師執行的案件2216-280輔導表件已送至學校審查，其狀態為「學校審查」，敬請登入校長暨教師專業發展支持平臺進行查詢。

薪傳輔導-薪傳教師端

縣市核結完畢

縣市核結完畢(1/3)

首頁 / 功能專區



點選
初任教師輔導-薪傳教師

僅提供109~111學年度資訊

縣市核結完畢(2/3)

選擇學年度

在教師輔導-薪傳教師2.0 / 輔導歷程管理(個別薪傳教師)

請輸入老師名稱

搜尋

學年度： 113

狀態： 全部

可查看已結案的配對

案件編號

統計處代碼

狀態

校

初任教師

2215-269

724603

縣市審查

縣立仁愛國小

市北測試182老師

市北測試349老師

2216-280

724603

結案

縣立仁愛國小

市北測試182老師

市北測試342老師

縣市核結完畢(3/3)

薪傳教師2.0 - 流程進度							
流程名稱	薪傳教師2.0						
狀態	結案						
學校	縣立仁愛國小						
薪傳教師姓名	市北測試182老師						
初任教師姓名	市北測試342老師						
查看表單列表	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"><table border="1"><tbody><tr><td>觀察記錄表-1</td><td>查看</td></tr><tr><td>觀察記錄表-2</td><td>查看</td></tr><tr><td>輔導紀錄表-1</td><td>查看</td></tr></tbody></table></div>	觀察記錄表-1	查看	觀察記錄表-2	查看	輔導紀錄表-1	查看
觀察記錄表-1	查看						
觀察記錄表-2	查看						
輔導紀錄表-1	查看						

可查看已結案的成果報告



初任教師輔導-薪傳教師流程說明完畢 敬祝您操作順利



校長暨教師專業發展支持平臺

Principal and Teacher Support System for Professional Development