

115 學年度-學校午餐基本資料調查表單—填寫說明(學校端)

- 請各級學校之負責學校午餐人員登入「教育部校園食材登錄平臺」後，至「基本資料管理」頁面，即可看到115學年度表單填寫之連結。

教育部校園食材登錄平臺2.0

公告訊息

【學校單位】
臺OO您好!

※食登平臺定期系統更新維護時間為：每週四下午4時，請各校務必於下午4時前，完成當日食材登載相關作業。

※廚勤人員e化培力課程持續開課中，歡迎線上參與課程。

※因資訊安全法規需求，食登平臺團隊將於115年8月6日(星期

功能選單

- 基本資料管理
- 基本資料管理**
- 供應商維護
- 帳號申請
- 供餐作業
- 幼兒園菜單與食材管理
 - 菜單設計(參考菜單)
 - 參考菜單日曆
 - 幼兒園學校菜單維護
 - 幼兒園食材資料維護

基本資料管理

基本資料設定

自設廚房logo圖*

格式: jpg, png, gif
大小: 小於3MB

選擇檔案 | 未選擇任何檔案

上傳LOGO圖

名稱

學校編號

學校類型 菲山菲市

學校地址*

學校電話號碼*

學校傳真號碼*

負責學校午餐人員姓名*

負責學校午餐人員職稱*

*營養師、午秘、護理師.....等等

食安通報小尖兵Line QRCode

*可藉由食安通報小尖兵接收學校食安通報資訊及回報學校實際使用情形

年度調查表單填寫

表單名稱	表單開放期間	最後修改日期
115年表單填寫	115/08/01 ~ 115/12/31	115/12/31

2. 學校設置含有分班分校或不同學制之情形，務必<u>分開進行資料填寫</u>。學校午餐承辦人可以在進入填報表單前，選擇欲填寫學校，即可進入填報。 提醒：倘分班分校或是不同學制之單位，無「教育部校園食材登錄平臺」之帳密可以登入，亦無相關畫面可供選擇，請告知縣市政府或國教署承辦人。	
3. 為符合資安規定，<u>請</u>	

填寫此調查表之學校午餐承辦人，將相關資料彙整後，登入食登平臺填寫，勿提供帳密予其他處室之承辦人填寫。

4. 表單每頁最下方皆有「儲存」、「暫存並前往下一頁」按鈕，請務必於填寫後點擊儲存。

提醒:表單輸入時效為三小時，若開啟表單超過三小時，且沒點選儲存，即需重新整理，並重新填寫未儲存之項目。

學校基本資料(此區段僅提供學校午餐負責人填寫)

1.縣市	臺南市
2.區域	麻豆區
3.學校名稱	臺南市麻豆區紀安國小
4.學校代碼	114667
5.學校類型(必填)	一般 ▾
6.本校/分校(必填)	本校 ▾
7.設立別(必填)	國立 ▾
8.教育階段(必填)	國民小學 ▾
9.學校地址(必填)	
10.學校電話號碼(必填)	
11.學校統編(必填)	
12.校長姓名(必填)	

儲存

← 上一頁

暫存並前往下一頁 →

5. 表單最後一頁最下方有「送至主管機關審核」按鈕，請務必於完成填報後點擊該按鈕，系統才會送出表單讓縣市承辦人審核。

115學年度 - 學校午餐基本資料調查表單

表單填寫事項說明：

1. 學校設置含有分班分校或不同學制之情形，務必分開進行資料填寫。學校午餐承辦人可以在進入填報表單前，選擇欲填寫學校，即可進入填報。提醒：倘分班分校或不同學制之單位，無「教育部校園食材登錄平臺2.0」之帳號可以登入，亦無相關畫面可供選擇，請告知縣市政府或國教署承辦人。
2. 為符合資安規定，請填寫此調查表之學校午餐承辦人，將相關資料彙整後，登入食登平臺填寫，勿提供帳號予其他處室之承辦人填寫。
3. 表單每頁最下方皆有「儲存」、「暫存並前往下一頁」按鈕，請務必於填寫後點擊儲存。提醒：表單輸入時效為三小時，若開啟表單超過三小時，且沒點選儲存，即需重新整理，並重新填寫未儲存之項目。
4. 表單最後一頁最下方有「儲存」按鈕，請務必於完成填報後點擊儲存，系統才會送出表單讓縣市承辦人審核。
5. 縣市教育局承辦人後續會進行各校表單審核作業，倘若負責學校午餐業務承辦人E-mail收到審核通過信件，屆時系統會將學校表單上鎖，若有資料修改需求，請務必通知縣市教育局承辦人，由縣市承辦人為您退回表單（重新開啟表單）。承上，倘若負責學校午餐業務承辦人E-mail收到表單填報未通過信件，請根據退回原因至115學年度學校午餐基本資料調查表進行修正。
6. 如果您有任何關於資料調查表單欄位之填寫問題，請與各縣市教育局承辦人或國教署聯繫釐清；系統操作過程有任何問題，請來信至客服信箱：foodsafety@ncku.edu.tw 或 客服電話：(06)2096151分機53、54、(06)2096152分機55、56【電話服務時間：週一至週五8:30~12:00；13:00~17:30(國定例假日除外)】。
7. 網站隱私權聲明

學校午餐負責人/廚勤人員/營養師及專案經理人

57.負責學校午餐業務承辦人姓名(必填)	鄭佩琪
58.負責學校午餐業務承辦人職稱(必填)	營養師
59.負責學校午餐業務承辦人兼任/聘任身分	營養師
60.承上題，補充「其他」項目說明	
61.教師兼任學校午餐秘書減課節數(請填入0-20節(數字))	
62.組長或主任兼任學校午餐秘書再減課節數(請填入0-4節(數字))	
63.負責學校午餐業務承辦人E-mail(必填)	11504318@gs.ncku.edu.tw
64.負責學校午餐業務承辦人電話(必填)	062223369#609
65.其他協助學校午餐業務之人員	點我填寫
66.負責學校午餐業務人員之主管姓名	TEST
67.負責學校午餐業務人員之主管E-mail	
68.負責學校午餐業務人員之主管電話	062223369#606
69.廚勤人員資料(公辦公營學校填寫即可)	點我填寫
70.營養師或專案經理資料(有聘任之學校填寫即可)	點我填寫
	儲存

確認填報完成就可以送至主管機關審核

6. 縣市教育局處承辦人後續會進行各校表單審核作業，倘若負責學校午餐業務承辦人 E-mail 收到**審核通過**信件，屆時系統會將學校表單上鎖，若有資料修改需求，請務必通知縣市教育局處承辦人，由縣市承辦人為您退回表單(重新開啟表單)。承上，倘若負責學校午餐業務承辦人 E-mail 收到表單填報**未通過**信件，請根據退回原因至115 年學校午餐基本資料調查填報表單進行修正。

審核通過通知信



食登平臺推廣團隊 <foodtraining@ncku.edu.tw>

寄給我 ▾

臺南市成功國小 您好

貴校113年學校基本資料調查表單填報作業已**通過審核**。為避免填報表單審核通過後，發生資料異動情形，系統已將貴校表單上鎖，資料最後儲存時間為113年09月30日下午15:25。

若有資料修改需求，請務必通知縣市教育局處承辦人，由縣市承辦人為您退回表單(重新開啟表單)，謝謝。

審核未通過通知信



食登平臺推廣團隊 <foodtraining@ncku.edu.tw>

寄給我 ▾

臺南市成功國小 您好

因下述原因，貴校113年學校基本資料調查表單審核作業未通過，請重新填報。

退回原因：第23題未填答。

113年學校基本資料調查表單連結：登入食登平臺2.0 > 基本資料管理

提醒：表單最後一
頁最下方有「**送至
主管機關審核**」按
鈕，請務必於完成
填報後點擊儲存，
系統才會送出表單
讓縣市承辦人審
核。

如果您有任何關於資料調查表單欄位之填寫問題，請與各縣市教育局處承辦人或國教署聯繫釐清；系統操作過程有任何問題，請來信至客服信箱：foodsafety@ncku.edu.tw 或 客服電話：(06)2096151 分機 53、54、(06)2096152 分機 55、56【電話服務時間：週一至週五 8:30~12:00；13:00~17:30(國定例假日除外)】。