

花蓮縣105年度公立學校教師介聘作業行事曆

105年3月24日聯合介聘小組會議通過

月	日	星期	時間	作業項目	主辦／地點	備註
2	24	三		縣外介聘作業籌備會	屏東縣/明正國中	修訂縣外介聘作業要點
3	23	三		發布縣外介聘作業要點	屏東縣	網址-- http://tas.kh.edu.tw
	24	四	下午2:00	召開本縣105年度教師聯合介聘小組第1次會議	教育處	第1會議室
	25	五		各校回報教評會縣內及縣外介聘委辦決議(截止期限)	各校	視同委託書，不得變更之
4	1~15	五~五		調查各校教師缺額數(就現有缺額)	各校	
	6~8	三~五		縣外介聘各縣市電腦作業人員研習	屏東縣	地點：仁愛國小
	10	日		公告105學年度國中小新生預估班級數	教育處	
	11~21	一~四		上網登錄縣外介聘學校名單及確認管制名單	教育處	
	19	二	下午2:00	105年度縣外介聘說明會	教育處	暫定：明恥國小--階梯教室
	22~29	五~五		更正縣外介聘學校名單	教育處	
	0425~0508	一~日		申請縣外介聘教師上網填報資料	各申請人	網址-- http://tas.kh.edu.tw
5	2	一		各校確認教師缺額	各校	
	9~10	一~二		國小新生統一報到	各校	
	9	一	上午9:00~12:00 下午1:00~4:00	辦理縣外介聘積分審查-國中(含國立特教學校)	教育處	第2會議室
	10	二		辦理縣外介聘積分審查-國小及幼兒園 上午(北區)、下午(中區)		
	11	三		辦理縣外介聘積分審查-國小及幼兒園 (中區、南區)		
	13	五		召開本縣105年度教師聯合介聘小組第2次會議 討論各校提報之縣內外介聘開缺數	教育處	第1會議室
	12~19	四~四		各縣市上網登錄縣外介聘單調缺額 (確認介聘人員資料)	教育處	
	16~17	一~二		國中新生以書面方式報到	各校	
	25~26	三~四		縣外介聘作業協調會議	屏東縣/明正國中	
	27	五		105學年度國中小普通班班級初核數	教育處	
31	二		縣外介聘作業結果通知各校	教育處		
6	1	三	下班前	公告超額教師介聘缺額	教育處	
	2	四	中午12:00前	學校陳報超額教師介聘名冊	超額介聘學校	名冊逕送教育處學管科
	3	五		辦理超額教師介聘積分審查	教育處	第2會議室
	3	五		縣外介聘各校召開教評會 審查他縣市調入教師相關學歷證件	本縣調出教師至介聘學校接受審查 (由教育處函知學校，學校轉知調出教師)	
	6	一	下班前	辦理超額教師介聘作業/公告達成超額教師介聘名單	教育處	一律自105年8月1日生效
	7	二		縣外介聘名單彙整後回傳至聯合介聘小組	教育處	
	7	二	下班前	公告縣內介聘缺額	教育處	
	8~19	三~日		申請縣內介聘教師上網填報資料	各申請人	19日24:00關閉電腦系統
	16	四		縣外介聘作業確認會議	屏東縣/明正國中	
	20	一	上午9:00~12:00 下午1:00~4:00	本縣中小學教師縣內介聘積分審查作業	教育處	第2會議室
	20	一		105學年度國中小普通班班級數核定	教育處	
	21	二		轉知達成介聘學校通知調入本縣教師報到	教育處	一律自105年8月1日生效
22	三	下班前	縣內介聘電腦作業/公告達成介聘名單	教育處	一律自105年8月1日生效	
7	1~5	擇日 辦理	下午2:00	召開本縣105年度教師聯合介聘小組檢討會	教育處	第1會議室
9	7~8	三~四		縣外介聘作業檢討會	屏東縣/明正國中	