

一、 審查當日將請各校攜帶【核章紙本】及【電子檔資料】，請先行檢閱所附資料是否正確，並建議參與審查人員自備修改資料所需之筆電、延長線等用品，審查確認後請於當日繳交電子資料excel檔，並請將紙本返校完成核章程序後，於3月7日(星期二)前至線上填報系統上傳已核章之完整檔案(excel及pdf檔)。

二、 審查程序將依下列程序進行：

