**花蓮縣106學年度教師專業發展實踐方案**

**專業回饋人才進階實體研習-第一場**

**壹、依據**

依教育部106年8月11日「補助辦理教師專業發展實踐方案作業要點修正規定」辦理。

**貳、目的**

一、協助教師深入瞭解教師專業發展實踐方案計畫精神及要點，有效提升、推動教師專業。

二、培養教師具備教學觀察、觀議課及專業對話能力，增進教師專業知能。

三、落實教師專業回饋人才進階評鑑人員之質與量。

**參、辦理單位**

一、指導單位：教育部

二、主辦單位：花蓮縣政府教育處、明義國小教專中心

**肆、實施地點：明義國小圖書館**

**伍、研習時間：107年1月25日至26日上午09點至下午16點30分**

**陸、參加對象條件**

一、具3年以上正式教師之年資，並有3年以上實際教學經驗。

二、具舊制評鑑人員初階證書，或完成「專業回饋人才初階培訓課程」(6小時)。

三、對認證課程有興趣之教師，未參加認證仍可核予研習時數。

**柒、報名方式**

本研習課程一律透過教**師專業發展支持作業平臺(原精緻網（https://atepd.moe.gov.tw/）報名為主，不接受當天現場報名**，參加研習者，須先於教師專業發展支持作業平臺註冊帳號，並編輯任職學校，始得報名。請研習教師注意與配合。

**捌、課程內容及時數**

專業回饋人才進階培訓實體課程含3科共計12小時，課程分別為：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 課程 | 課程重點 | 時數 |
| 一 | 教學觀察與會談技術(1) | 1.複習初階課程  -有效教學理論與新興教學革新議題  -規準指標與重點檢核  2.教學觀察前會談重點、技巧及實作練習  3.軼事紀錄介紹與觀察紀錄示例  4.省思札記回饋紀錄實例演練 | 6小時 |
| 二 | 教學檔案製作與運用 | 1.教學檔案與教師專業發展的關係  2.教學檔案製作的目的、功能、架構與程序  3.教學檔案製作的呈現方式與注意事項  4.教學檔案的運用 | 3小時 |
| 三 | 教師專業成長計畫  （含學習社群） | 1.綜合報告表的實務操作  2.專業成長計畫的參考案例  3.專業成長計畫的實作演練  4.學習社群的理念與運作  5.學習社群的困境與因應 | 3小時 |
| 總計：12小時 | | | |

**玖、議程表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 時間 | 課程內容 | 講師/主持人 |
| 1/25 | 08:30-08:55 | 報到 | - |
| 08:55-09:00 | 課程內容說明 | 明義國小  吳惠貞校長 |
| 09:00-12:00 | 教學觀察與會談技術(1)-Part1 | 明義國小  吳惠貞校長 |
| 12:00-13:30 | 午餐時間 | - |
| 13:30-16:30 | 教學觀察與會談技術(1)-Part2 | 明義國小  吳惠貞校長 |
| 16:30- | 賦歸 | - |
| 1/26 | 08:30-09:00 | 報到 | - |
| 09:00-12:00 | 教學檔案製作與運用 | 華大附小  連安青老師 |
| 12:00-13:30 | 午餐時間 | - |
| 13:30-16:30 | 教師專業成長計畫（含學習社群） | 華大附小  連安青老師 |
| 16:30- | 賦歸 | - |

**拾、預期效益**

一、藉由「專業回饋人才進階培訓研習」深耕教師專業發展之概念，提升專業教學觀察、教學檔案與專業學習社群能力。

二、落實教師專業學習社群中融入新課綱及備、觀、議課之模式，以實踐十二年國民基本教育課程綱要中公開授課及專業回饋措施。

**拾壹、其他注意事項**

一、參加研習教師，請各校惠予公（差）假登記，並核給12小時研習時數證明。

二、當天如有「教學檔案製作與運用」該門課程，請務必攜帶教學檔案（如為電子檔案請自行攜帶筆電）。

三、研習上課時間準時早上9點開始，**若遲到十五分鐘以上將視為曠課**，則失去此課程單元研習資格，請學員務必準時出席。本次研習必須全程參與完成12小時課程方能核予研習時數，若中途有缺課情形，則不核予研習認證。為確保學員出席，每日上課上、下午均需簽到及簽退，每日合計4次，**課程開始15分鐘後即不提供簽到**，請參與學員勿遲到。

四、若課程未全程參與，可於其他梯次中補足該課程。

五、請務必確認「教師專業發展支持作業平臺（原精緻網）」之帳號資料完整，包含聯絡信箱是否正確、身分證字號、任教學校是否正確等。如有身分證字號不全、雙重帳號等問題，請洽教師專業發展支持作業平臺:04-2229-7349。