

正 本

發文方式：電子交換

檔 號：

保存年限：

財團法人歐巴尼紀念基金會 函

地址：10049臺北市忠孝東路一段83號16樓

承辦人：李亮熹

電話：02-2356-8251

傳真：02-2356-8257

電子信箱：ellalee@urbani.org.tw

97071

花蓮市達固湖灣大路1號

受文者：花蓮縣政府教育處

發文日期：中華民國113年6月4日

發文字號：尼董字第1130875069號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：偏遠地區學校護理人員及教師傳染病防治研習計畫(臺東)1份

主旨：本會訂於本(113)年8月7日舉辦113年「偏遠地區學校護理人員及教師傳染病防治研習」，敬請轉知貴轄國民中、小學，踴躍報名參加，請查照。

說明：

- 一、校護及教師是校園學童健康之重要推手，亦負責衛生教育、疫情監測、疾病通報等事項。因此本會規劃辦理旨揭研習會，期能透過研習方式，增進校護、教師之防疫、公共衛生知能及其與衛生單位之互動交流，使校園防疫更加落實。
- 二、本次研習會採實體與線上課程併行，實體會場訂在臺東市立麗大酒店舉辦，自本年6月17日上午10時起開放報名，至6月28日下午5時截止。本會將負責學員研習當日之餐飲，並補助差旅交通費。敬請貴處協助轉知貴轄符合資格之國民中、小學，鼓勵踴躍參加。
- 三、檢附旨揭研習計畫如附件，亦可至本會網站(www.urbani.org.tw)查詢瀏覽。

正本：花蓮縣政府教育處

副本：花蓮縣衛生局(含附件)

董事長 張峰義

董仲舒 著

偏遠地區學校護理人員及教師傳染病防治研習計畫(臺東)

壹、目的：

學校是學童最主要的聚集活動場所，而且學童間接觸密切，一旦有傳染病發生時，流行風險相對較高。而校護及老師是校園健康最重要的守護者及推手，共同協助校園的防疫工作，並合作推廣各種衛生教育及預防措施，讓正確的健康知識在校園內生根落實。歐巴尼紀念基金會長期以來，關注偏遠地區學童之衛生觀念及健康知能，為協助校護及教師能更加深入了解傳染病防治相關知識，以利於校園內的推動執行，使全民防疫的觀念深植於校園中，並架構起家庭—學校—社區共同防疫的連結。特舉辦本研習課程。

貳、主辦單位：財團法人歐巴尼紀念基金會

參、協辦單位：衛生福利部疾病管制署(東區管制中心)、臺東縣衛生局(邀請中)、臺東縣政府教育處(邀請中)

肆、辦理時間：113年8月7日(星期三)。

伍、辦理方式：採實體課程與線上課程併行。

實體課程地點：台東立麗大酒店 B1 會議廳(台東縣台東市中華路四段 755 號)。

陸、學員對象及人數：

- 一、臺東縣、花蓮縣之偏遠地區及防疫重點國中、小校護、教師及校長。
- 二、實體課程學員為 55 名，每校參加實體課程人員以 3 名為限。如報名人數超過，本會將進行篩選，以未參加過者、學校曾參與過本會相關競賽活動者優先。
- 三、線上課程上限為 150 人，每校參加人數不限。未入選實體課程者，可改上線上課程。

柒、研習內容：傳染病防治及其他學童健康相關議題，詳見課程表。

捌、報名時間及方式：113 年 6 月 17 日上午 10:00 至 6 月 28 日下午 5:00 為止，採線上報名，請就實體課程或線上課程擇一。報名網址連結：請點我，或至本會官網報名(www.urbani.org.tw)。

玖、學員待遇：

一、實體課程學員：

(一)提供餐飲。

(二)全程出席，且依規定於課程中完成簽到、簽退共三次者，補助差旅交通費，並核予護理人員教育訓練學分/公務人員學習時數。

二、線上課程學員：

(一)全程出席，且於課程進行中，在規定時間內完成簽到、簽退共四次，並填寫完成問卷表單者，核予護理人員教育訓練學分/公務人員學習時數。

(二)請務必使用真實姓名，並確認所有身分資料填寫無誤。若因填寫資料內容不全或錯誤而導致無法取得學分，責任自負。

拾、報名取消程序：

一、實體課程錄取者，若因故無法參加，請務必於課程十天前以 e-mail 通知本會。課程當日無故缺席者，本會將停止該學員兩年的實體課程報名資格，並發文通知所屬學校。

二、線上課程錄取者，若因故無法參加，請至少於課程五天前以 e-mail 通知本會。

拾壹、交通費補助原則：

一、以實體課程地點立麗大酒店為起始點，採 Google 地圖開車方式，計算至所任職學校之距離，單趟車程 30 公里(含)以下者補助新臺幣 300 元/位；單趟車程 30 公里以上者補助 600 元/位。

二、離島地區學員，補助往返臺灣本島之機(船)票費用(需提供搭乘證明，如:登機證、票根)，以及在臺灣本島之交通費(依前點計算方式，按抵臺港埠至實體課程地點之距離計算)。

拾貳、其他注意事項：若遇不可抗力因素，如颱風天災等，臺東縣政府宣布停班、停課，則活動延期。

課 程 表

8月7日(星期三)

時 間	課 程	講 師
08:30~09:00	報到	
09:00~09:15	開訓致詞	歐巴尼紀念基金會 張峰義 董事長 衛生福利部疾病管制署 (邀請中) 臺東縣衛生局 (邀請中) 臺東縣政府教育處 (邀請中)
09:15~10:05	愛滋病簡介	臺北慈濟醫院 感染科 蘇迎士 醫師
10:05~10:20	休息	
10:20~11:30	皮膚疾病防治	臺北慈濟醫院 感染科 蘇迎士 醫師
11:30~12:20	結核病防治	衛生福利部疾病管制署 黃頌恩 防疫醫師
12:20~13:40	午餐	
13:40~14:50	蚊媒疾病應變	衛生福利部疾病管制署 黃頌恩 防疫醫師
14:50~15:10	歐巴尼時間	歐巴尼紀念基金會 陳穎慧 執行長
15:10~15:20	休息	
15:20~16:50	淺談注意力不集中過動症	臺北榮民總醫院 臺東分院身心科 洪于詠 主治醫師
16:50	賦歸	

備註：課程若有異動將另行通知學員。

實體課程常見問題

01. 請問報名就是錄取了嗎?

答：不是。本會會在報名截止後兩週，於本會官網正式公告實體課程的錄取名單。

02. 請問優先報名就是優先錄取嗎?

答：不是。本會會在報名截止後進行篩選，以未參加過者，或是學校曾參與過本會相關競賽活動者優先。

03. 還不確定自己的時間，請問可以同時報名實體跟線上課程嗎?

答：不行。本會會進行審核，若發現同時報名，則一律採線上課程，且若當場線上課程學員已滿，也有可能要請改上其他場線上課程。

04. 請問如何得知報名成功?

答：報名後，您會收到一封 Google 自動回覆信，即代表報名成功。若有疑問，勿直接回信，請另 E-mail 至 ellalee@urbani.org.tw 洽詢。

05. 請問如何取消報名?

答：請至少於課程十天前(不含假日)E-mail 至 ellalee@urbani.org.tw 通知本會取消，本會將回信跟您確認。不接受電話取消。

06. 原來報名實體課程，可以改為線上課程嗎?

答：請至少於課程十天前(不含假日)來信詢問，但無法保證可以更改。不接受電話更改。

07. 請問如已被錄取實體課程，可以改為其他場次的實體課程嗎?

答：不行。

08. 請問會發公假公文嗎?

答：會，本會會發文請各縣市教育局(處)協助給予公假函。

09. 請問會事先提供上課須知及紙本講義嗎?

答：課程一週前，本會會寄送課前須知及講義連結。講義會依講師提供時間陸續上傳。本會不提供紙本講義，若有需要，請您自行列印。

10. 請問如果一直沒收到課前須知及講義怎麼辦?

答：請先檢查您信箱的垃圾信件，若確定沒有，再請 e-mail 至 ellalee@urbani.org.tw 詢問。

11. 請問若課程當日臨時有事無法出席，我可以無故不到嗎?

答：請一定要來信通知，e-mail 至 ellalee@urbani.org.tw。若沒來信通知就無故不到，將喪失兩年報名實體課程的資格。

12. 請問課程當天要簽幾份簽到單?

答：按您身分別而定，若您為校護，需申請公務人員學習時數及護理人員教育訓練學分，則要簽 2 份簽到表。若您身分為老師、非護理師，則僅需簽 1 份公務人員簽到表。請務必按時簽到及簽退，未按規定完成者，無法獲取學分。

13. 若當天課程現場沒有簽到、簽退，之後還能補簽嗎?

答：不能。

14. 請問課程當中若臨時有事，可以提早離開嗎?

答：建議全程出席。提早離開者，將無法獲得交通費補助及學習學分。

15. 請問交通費補助如何領取?

答：全程參與課程者，於課程結束後，在現場發放，簽名領取。

16. 請問課程後會提供更新的講義檔嗎?

答：若講師有更新講義，會於八月中旬前 E-mail 給您。

17. 請問學習積分什麼時候會上傳?

答：護理人員教育訓練學分及公務人員學習時數兩項積分，會於課程後一個月內上傳，上傳後本會會發 E-mail 通知您。由於本會非公務單位，公務人員學習時數上傳後，需俟各校人事單位確認複核，因此每個學校登入時數的時間亦不同，請您耐心等待。若仍有疑問，可撥打公務人員學習時數管理單位客服電話：(02)2397-9108，先按 4，再按 3 次「#」字鍵，即可轉接客服專員接聽，協助處理複核的問題。

線上課程常見問題

01. 請問報名就是錄取了嗎？

答：不是。本會會在報名截止後兩週，於本會官網正式公告線上課程的錄取名單。

02. 還不確定自己的時間，請問可以同時報名實體跟線上課程嗎？

答：不行。本會會進行審核，若發現同時報名，則一律採線上課程，且若當場線上課程學員已滿，有可能要請改上其他場線上課程。

03. 請問如何得知報名成功？

答：報名後，您會收到一封 Google 自動回覆信，即代表報名成功。若有疑問，勿直接回信，請另 E-mail 至 ellalee@urbani.org.tw 洽詢。

04. 請問如何取消報名？

答：請至少於課程五天前(不含假日)E-mail 至 ellalee@urbani.org.tw 通知本會取消，本會將回信跟您確認。不接受電話取消。

05. 原來報名線上課程，可以改為實體課程嗎？

答：不能。

06. 請問已被錄取線上課程，可以改為其他場次的線上課程嗎？

答：請至少於課程五天前(不含假日)來信詢問，但無法保證可以更改。不接受電話更改。

07. 請問會發公假函給線上課程參加者嗎？

答：不會。

08. 請問會事先提供上課須知及紙本講義嗎？

答：課程一週前，本會會寄送課前須知，線上登入操作步驟及講義連結。講義會依講師提供時間陸續上傳。本會不提供紙本講義，若有需要，請您自行列印。

09. 請問如果一直沒收到課前須知及講義怎麼辦？

答：請先檢查您信箱的垃圾信件，若確定沒有，再請 e-mail 至 ellalee@urbani.org.tw 詢問。

10. 請問要到哪裡簽到、簽退及填寫問卷?

答：進入線上會議後，小編會於「聊天室」內提供簽到、簽退及問卷連結，並提醒規定完成的時間，請務必於規定時間內完成簽到、簽退及問卷的填寫，時間截止後即無法簽寫。

11. 請問要簽到、簽退幾次?

答：上、下午簽到、簽退共計四次，另要完成課後問卷一次，總共要完成五次，才能獲得學分。

13. 請問超過簽到時間還能補簽嗎?

答：不行。

14. 請問課程當中若臨時有事，可以提早離開嗎?

答：建議全程出席，提早離開者，將無法獲得學習學分。

15. 請問課程後會提供更新的講義檔嗎?

答：若講師有更新講義，會於八月中旬前 E-mail 給您。

16. 請問學習積分什麼時候會上傳?

答：護理人員教育訓練學分及公務人員學習時數兩項積分，會於課程後一個月內上傳，屆時本會會發 E-mail 通知您。由於本會非公務單位，公務人員學習時數上傳後，需俟各校人事單位確認複核，因此每個學校登入時數的時間亦不同，請您耐心等待。若仍有疑問，可撥打公務人員學習時數管理單位客服電話：(02)2397-9108，先按 4，再按 3 次「#」字鍵，即可轉接客服專員接聽，協助處理複核的問題。

17. 課程中突然跳出會議室怎麼辦?

答：請進 e-mail 信箱查找會議連結，再次點擊連結進入會議室。