

模組名稱:社團管理 適用單位:高中

目錄

第-	一章	模組簡介	4
	— 、	模組功能簡介	4
	_`	模組架構圖	7
	\equiv 、	學生社團流程圖	8
	四、	模組權限說明	9
第]	_章	社管理功能介紹	10
	_ 、	社團管理系統功能	10
		(一) 社團管理	10
		1、 社團類別設定	10
		2、 基本社團設定	10
		3、 社團幹部設定	11
		4、 線上選社設定	11
		5、 社團報表列印	
		6、 學生社團複製	20
		(二) 社團一覽	22
		1、 社團介紹。	22
		2、 社團成員	23
		3、 社員成績	24
		4、 社團幹部	25
		5、 報表列印	25
		6、 服務紀錄	
		(三) 線上選社作業	27
		(四) 外聘教師:可異動各項人事資料	





.....

第一章 模組簡介

一、模組功能簡介

社團管理							
社團類別設定可新增社團的大類別							
基本社團設定	可填寫各社團的類別、名稱、簡介及上傳圖片						
社團幹部設定	設定社團中幹部的名稱,預設值為:社長與副社長						
線上選社設定	可設定社團時間及選社模式						
社團報表列印	依需求列印各種文件: (1)社團成員名單 (2)社團幹部名單 (3)社團幹部經歷證明 (4)社團點名單 (5)班級參加社團名單 (5)班級參加社團名單 (6)線上選課一覽表 (7)社團成績一覽表 (7)社團成績一覽表 (8)社團服務時數一覽表 (9)社團聚時數一覽表 (10)社團學生證書 (11)社團學生證明書						
學生社團複製	複製之前各學期的社團資料						



全誼資訊	-社團管理	王操作手册

社團一覽							
社團介紹 填寫社團的各項資本資料							
社團成員	可看社團成員列表及手動挑選學生						
社員成績	修改社員成績						
社團幹部	社團幹部設定						
報表列印	依需求列印各種文件: (1)社團成員名單 (2)社團幹部名單 (3)社團幹部經歷證明 (4)社團點名單 (5)班級參加社團名單 (5)班級參加社團名單 (6)線上選課一覽表 (7)社團成績一覽表 (7)社團成績一覽表 (8)社團服務時數一覽表 (9)社團救師聘書 (10)社團學生證明書						
服務紀錄	新增社員服務紀錄						



schoolso	全誼資訊介記	社團管理操作手冊
	線上選社	
開始分發	依學生志願開始分發至各社團	
再次分發	將第一次未分發到社團的學生,隨機分配到各社	土 国

外聘教師							
設定/異動	可設定老師為社團外聘教師或異動資料						



二、模組架構圖





臺北 236 臺北縣土城市忠義路 21 號 電話 02-2265-6748 傳真 02-2265-4316 台中 402 台中市南區樹義一巷 26-1 號 3 樓 電話 04-3600-9928 傳真 04-3600-9927 客服專線 0800-880-928 統編 96940261 http://www.schoolsoft.com.tw

三、學生社團流程圖



四、模組權限說明

.....

職稱	權限	說明				
組長	管理權	可以新增、修改所有班級學生資料				
導師	新增權	只能新增、修改自已任教班級學生資料,不適用於科 任教師				
	進階瀏覽權	該瀏覽權為無限制之瀏覽任何資料。例如可進行全校 查詢瀏覽。				
	瀏覽權	只能執行瀏覽而無法進行任何操作。				
	不使用	該模組不開放與該職務人員使用。				

第二章 社管理功能介紹

一、社團管理系統功能

(一)社團管理

1、社團類別設定:可新增社團的大類別

.....

社園一覽 線上選社	社團管理	外聘教師		
社團管理	社員	圍類別一覽表		預設值新知
✓ 社園類別設定	項次		社園類別名稱	
基本社團設定	1 📲	晰性		•
社團幹部設定	2 B	務性		
線上選社設定	3 月	F樂性		
社園報表列印	4 拐	藝性		
學生社園複製	5 體	能性		
	6 學	蜥性		
				共6筆,共1頁 📢 📢 🖡 🕨

①點選^{新增}後開始逐筆做增加社團的類別,或點選<u>預設值</u>套用再 修改內容。

2、基本社團設定:可填寫各社團的類別、名稱、簡介及上傳圖片

①點選¹¹¹¹1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
<p

注意:這裡的類別及基本資料設定設完後,可提供社團一覽進行各社團新 增設定及分配學生時選用

社園一覽 線上選社	社團管理	外聘教師					
社團管理	社團資	RI I	社園時間			6	諸存設定 重部
社團類別設定	毎週 一 💙	開始	: 早自習 🖌	結束: 第四節 🖌	年級: 🗆 🛙	£校 ☑— ☑二 □三	(註)
✔ 基本社團設定	項次	週別	日期	節次(始)	節次(末)	適用年級 🥻	● 動作
社園幹部設定							-
線上還社設定	註:請選擇星期、	计图起始舆结束	的節次、適用年級	,再按下「儲存設定」,系統將自	動設定毎週上課的日期間	時間。	
社園報表列印							
學生社團複製							

3、社團幹部設定:設定社團中幹部的名稱

-

社團一覽	線上選社	社團管理	外聘教師
社團管理		社	團職稱一覽表
社團類別	設定	項次	
基本社團	設定	1	社長
✓ 社團幹部	職定	2	副社長
線上選社	設定	3	活動組長
社園報表	列印	4	活動副組長
學生社團	複製	5	總務組長
		6	總務副組長
		7	文書組長
		8	文書副組長
		9	公開組長
		10	公開副組長

①點選
新第
第第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第
第</p

※預設值為: 社長、副社長、活動組長、活動副組長、總務組長、總務 副組長、文書組長、文書副組長、公關組長、公關副組長、社長與副社 長,點入可直接修改。

4、線上選社設定:可設定時間及開放何種選社團的模式

(1)線上選社時間一覽:設定線上選社團的開始與結束時間

社園一覽	線上選社	社園	管理	外聘教師		_	
社團管理			裁	上選社時間一	覓	2 選社模式	新增】確定
社團類別	設定	項次	使用	學年	學期	線上選社開始時間	線上選社結束時間
基本社團	設定	1	v	097	F	97/09/11-01:00	97/09/14-24:00
社團幹部	観定	彩朗·1 每舉期可以說完么次總上還針時期回錄。 ++1					#1筮,#1百 <i>41</i> 4 1 5 5
✔ 線上選社	設定	2. 設定選社時間後,可以再修改結束時間,以延長學生選社作業。					
社團報表列印		3. 線上攤社前,可由模組管理者或社團管理老師上線使用「社團一覽/社團成員」					
學生社團複製			手動挑選	壮員,將社團幹部	3或重要社員預先	挑選完畢。	

①點選^{新增}來設定線上選社團的開始與結束時間;或直接點入, 修改之前設定內容。

- 1.每學期可以設定多次線上選社時間區段。
- 2.設定選社時間後,可修改結束時間,以延長學生選社作業。
- 3.線上選社前,可由模組管理者或社團管理老師上線使用「社團一覽/社 團成員」手動挑選社員,將社團幹部或重要社員預先挑選完畢。

(2) 選社模式: 有分發選社和即時選社兩種

-

社園一覽	線上選社	社團管理 外聘教	18D			
社團管理		線上選社時	間一覽	選社模式	確定	
社團類別設定		模式選擇		模式説明		
基本社園	設定	 諸輸入每個學牛彈社的最大志願執¹⁵ (若沒有輸入, 脊設為10)。 		設為10)。		
社團幹部	設定	◎ 分發選社 🥤	2. 學生線上選完社團	影生線上選完社團後,統一由管理者做分發作業,依學生的志願順序排序,來分配學生鋒取的社團。		
✔ 線上選社	l設定		單通知學生。			
社團報表	洌印		1. 系統管理者將社團	1新増完畢、選社時間設定完成後,即可開放	學生線上選社。	
學生社團	複製	0 即時選社 🧲	 2.學生選社時,系統 選到社團或沒有社團 	2. 學生選社時,系統便自動欣學生選擇的社團判斷是否愛有名額,若有即錄取,否則會請學生再選下一個社團,直到 聲到社團或沒有社團可遵為止。		
			3. 選擇此模式,適用	1於大部份學生都有電腦網路設備,可同時進	行線上選課作業。	
		注意: 若已開放學生選社,在學生選 發選社,則一併清空學生選社	社期間,請勿更換選社 資料!	模式,否則將清空已入選社團的學生社團成	員資料(不含手動指定的學生社團成員資料),若為分	

❶分發選社:

- 1. 請輸入每個學生選社的最大志願數 (若沒有輸入,預設為10)。
- 學生線上選完社團後,統一由管理者做分發作業,依學生的志願順序 排序,來分配學生錄取的社團。
- 管理者於分發作業完成後,公告學生錄取社團於網站或列印表單通知 學生。在此選擇所要的選社模式

■即時選社:

- 系統管理者將社團新增完畢、選社時間設定完成後,即可開放學生線 上選社。
- 學生選社時,系統便自動依學生選擇的社團判斷是否還有名額,若有 即錄取,否則會請學生再選下一個社團,直到選到社團或沒有社團可 選為止。
- 選擇此模式,適用於大部份學生都有電腦網路設備,可同時進行線上 選課作業。
 - 注意:若已開放學生選社,在學生**選社期間,請勿更換選社模式. 否則將清空已入選社團的學生社團成員資料(不含手動指定的** 學生社團成員資料),若為分發選社,則一併清空學生選社資 料!

5、社團報表列印

.....

(1)社團成員名單

		全誼	全谊实验高中 096學年度 下學期 「籃球」 社團成員名單							
						列印時間	97/07/22-1	1:24:16 總	人數20	
序號	職稱	姓名	性別	年班座號	出生年月日	通訊地址	電話	電子郵件	備註	
1	社員	王光投	男	八年一班 01	97.05.28					
2	社員	陳十四		九年一班 30						

(2)社團幹部名單

	全誼實驗	(高中))96學年度 下學期	「NDSL同;	好社」 社團幹部:	名單	
						列印時間97	7/07/22-11:26:04
職稱	姓名	性別	年班座號	出生年月日	通訊地址	電話	電子郵件
社長	李莫愁		九年一班 09				
副社長	陳六		九年一班 22				

(3)社團幹部經歷證明

.....

	全誼實驗高中 社團經歷 / 幹部證明書						
	姓 名李莫愁						
	班 級九年一班						
	出生日期	學號95009					
	入學日期094	性別男					
學年學期	參加社團	職務					
096下	NDSL同好社	社長					

(4)社團點名單

全誼實驗高中					096	學年	度	F	學其	A L	籃	俅」	社	團黑	占名	單						
																	列印	時間	97/	07/2	2-11	:32:06
支城	職編	州々	析印	年城広城	月	02	02	02	03	03	03	03	04	04	04	04	05	05	05	05	05	06
/7 90	峨伸	烂白	土加	十項主號	Η	15	22	29	07	14	21	28	04	11	18	25	02	09	16	23	30	06
1	社員	王光投	男	八年一班 01																		
2	社員	陳十四	女	九年一班 30																		

(5) 班級參加社團名單

.....

	全誼實具		度下學期八年一班學生參加社	围名单
				列印時間97/07/22-11:33:32
座號	姓名	性別	參加社團	職務
01	王光投	男	籃球	
02	王大銘	女	班聯會	
03	王小銘	女	手機研究社	
04	陳大銘	男	手機研究社	
05	陳曉銘	男	班聯會	

(6)線上選課一覽表

	全	· 誼實驗高中 096	學年度 下學期	線上選課	一覽表	
						列印時間97/07/22-11:36:12
編號	社團名稱	指導教師	地點	開放人數	總人數	備註
00001	籃球	allentsai	111	8	10	適用七,八,九年級。
00002	網球	mark	112	10	10	適用七,八,九年級。
00003	土風舞	Penny	113	10	10	適用七,八,九年級。
00004	國標舞	samson	114	10	10	適用七,八,九年級。
00005	書法社	王俊偉	115	10	10	適用七,八,九年級。
00006	美術社	李俊蔚	116	10	10	適用七,八,九年級。
00008	手機研究社	CHUCKY	綜合活動教室8	2	10	適用七,八,九年級。
00009	NDSL同好社	CHUCKY	綜合活動教室09	6	10	適用七,八,九年級。

(7)社團成績一覽表

.....

	全誼實驗	高中 096學年度	下學期 「籃	球」 學生成績一覽表	
					列印時間97/07/22-11:37:33
斑級	座號	姓名	性別	職務	成績
八年一班	01	王光投	男		80
九年一班	30	陳十四	男		80

(8)社團服務時數一覽表

		全言	宜實驗高中 社[團服務時數	1證明書				
		姓 名	李莫愁						
		班級	班 級:九年一班						
		出生日期:			學號:9500	19			
		入學日期:0	94		性別:男				
學年學期	भ्यूप्रि भ	參加社團	服務時間	服務	等事項	時數	學校認證		
096下 NDSL同好社		OSL同好社	97.07.14 97.07.18	至各班宣 ^編 用	至各班宣導正確手機使 用方式		:導正確手機使 25 用方式		samson 97.07.22
096下	NE	SL同好社	97.07.21 97.07.21	全國NDSL	團對比賽第一 名	1	samson 97.07.22		

 臺北
 236 臺北縣土城市忠義路 21 號
 電話
 02-2265-6748
 傳真
 02-2265-4316

 台中
 402 台中市南區樹義一巷 26-1 號 3 樓
 電話
 04-3600-9928
 傳真
 04-3600-9927

 客服專線
 0800-880-928
 統編
 96940261
 http://www.schoolsoft.com.tw

全誼資訊-社團管理操作手冊

(9) 社團教師聘書

.....

(10) 社團學生證書

臺北 236 臺北縣土城市忠義路 21 號 電話 02-2265-6748 傳真 02-2265-4316 台中 402 台中市南區樹義一巷 26-1 號 3 樓 電話 04-3600-9928 傳真 04-3600-9927 客服專線 0800-880-928 統編 96940261 http://www.schoolsoft.com.tw

(11) 社團學生證明書

社團證明書 NO. 97 查本校 曾高雅 97 學年度第 1 學期參加 於 NDSL同好會 社團 特此證明 臺北縣立全誼高級中學 學務處 社團活動組 中華民國98年02月21日

6、學生社團複製: 複製之前各學期的社團資料

.....

❶之前做過的複製記錄,都會顯示

圖點選 社團資料複製作業 開始進行社團複製

①在此選擇要複製的學年度

社團一覽 線上選社	社團管理 外聯教師		
社團管理	社團資料複製作	業	下一步:選擇複製項目
社團類別設定	1. 請選擇學年期 2	·請選擇社園 3.請選擇複製項目	
社團幹部設定	097學年上學期複製到 097	7學年下學期	
線上邊社設定	2	社園一覽表	悠已選擇 0個社園
社團輕表列印	全部 類別	社園名稱	社園人數
✓ 學生社團複製	□ 學術性	日語社	40
	- 藝術性	漫畫研究社	40
	- 學術性	資訊研究社	38
	日本 静能性	壘球社	42
	日日 三日 三	美術社	20
	- 學術性	英文會話社	32
	□ 技藝性	京鈓社	38

選擇要複製的社團

.....

會提醒目前是從那個學年度複製到年個學年度

社團一覽	線上選社	社團管理	外聘教師				
社團管	理		社團資料複製作	業			開始複製社團資料
社團類別	設定	- 1. 請選擇導	2年期 🔶 2		3. 請選擇複製項目		
基本社團	設定	<u> </u>					
社團幹部		項目			複製項目	內容	
線上選社	設定	1.		社團名稱		\checkmark	
社團報表	洌印	2.		指導教師			
✓ 學生社團	複製	3.		社團成員			
		4.		社團幹部			
1							

❶選擇要複製的項目內容,若不滿意複製後的內容也可更改

(二)社團一覽

社	團一覽	線上選社	社團管理	外聘教師					
	社團一覽	表							新増
097學年	下學期 🔽 🗄	全部年級 🎽 請	選擇社團類別 🔽 🍳						
項次	社團	國類別 社	社團編號	社團名稱	:	指導教師	活動地點	實際/招生人類	敗 成績
1	學	術性	97034	NDSL研究社	2	ΞXX	忠F棟教室	22 / 100	無
								共1筆,扌	ŧ1頁 « 《 1 ▶ »

●直接點選[∭]增加一個社團
 ●也可針對現有的社團,點選進入按[™]做各項變更

1、社團介紹。

社團新增中	社團介紹	儲存設定
✔ 社團介紹	學年學期	097學年下學期 🗹 社團編號 97035
社團成員	社團類別	康樂性 🔽
社員成績	社團名稱	請選擇社團 ≥ 後空翻運動社 可自行輸入
社團幹部	簡介	運動能使身體健康強壯。
報表列印		
	社團教師一	сни 🔽 сниску 🔽
706120 #12986	社團教師二	請選擇姓氏 💙 請選擇社團教師 💙
	適用年級	☑ 全校 ☑ - ☑ 二 ☑ 三
	招生人數	全部上限人數:10 年級上限人數: 班級上限人數:
	活動地	
	性別限制	○女 ○男 ◎無 成績限制 請選科目 ▼ 分以上
	開放線上選社	○否 ③是 開放選社時間 97/09/11:01~97/09/14:24
	上傳圖片	□」上傳 瀏覽
	圖片	
		字若不填表示不限制。

❶依各欄位填入相關事宜。

備註:紅字表示必填欄位,綠字則表示不限制。፪這裡可選擇是否開放讓學生使用線上選社功能。

2、社團成員

籃球		已選擇社團成員		選擇社團成員			
社團介紹		<mark>方式1.</mark> 請輸入「學號」或「年班座號」					
✓ 社團成員	01	王光投	×	(70101->701班01號):存檔可按Enter			
社員成績		班級名稱:九年一班		方式2. 年級 七年級 💙 班級 請選擇班級 💟 🗖			
社團幹部	30	陳十四	- <u>*</u>	▲ 座號 姓名			
報表列印				1			
服務紀錄							

①可點選此按鈕,手動挑選所要的學生

籃球		已選擇社團成員		選擇社團成員
社團介紹		班級名稱:八年一班		方式1. 請輸入「學號」或「年班座號」
✓ 社團成員	01	玉光投	×	(70101->701班01號): 存檔可按Enter
社員成績		班級名稱:九年一班		方式2. 年級 七年級 ▼ 班級 請選擇班級 ● 雌定
社團幹部	30	陳十四	~	
報表列印			9	
服務紀錄				

●在此選擇學生,可直接輸入班級座號,或用下拉式選單選取◎若要刪除,請直接按學生後面的 [×]

.....

3、社員成績

籃球	社員成績		* 成績=80分 + 加減	威分 🗄	班級查詢: 全部班級	▼ 儲存設定 返回
社團介紹	班級	座號	姓名	性別	加减分(+-5)	成績
社團成員	八年一班	01	王光投	8	-5	75
✓ 社員成績	九年一班	30	陳十四	8		80
社團幹部						
報表列印						
服務紀錄						

❶可在此變更學生成績,以+-數字來輸入

.....

4、社團幹部

籃球	社團幹部				儲存設定」返回
社團介紹	班級	座號	姓名	性別	職稱
社團成員	八年一班	01	王光投	8	💌
社員成績	九年一班	30	陳十四	8	
✓ 社團幹部					副社長
報表列印					
服務紀錄					

❶點選≝️️️️ 後開始設定各學生擔任之職務

5、報表列印

社團一覽 線上選社	社團管理 外聘制	的		
啦 啦 隊	表 單 選 擇		請選擇班	級 💙
社團介紹	社團成員名單	87	中四年01班	87
社團成員	社團幹部名單	8	一年一班	8
社員成績	社團幹部經歷證明	8	^	
社團幹部	社團點名單	8		
✓ 報表列印	班級參加社團名單	83		
服務紀錄	線上選課一覽表			
	社團成績一覽表		-	
	社團服務時數一覽表	8		
	社團教師聘書	8		
	✔社團學生證書	8		
	社團學生證明書	87		

- ①依所需表單開始列印
 - (1)社團成員名單
 (2)社團幹部名單
 (3)社團幹部經歷證明
 (4)社團點名單
 (5)班級參加社團名單
 (6)線上選課一覽表
 (7)社團成績一覽表
 (8)社團服務時數一覽表
 (9)社團教師聘書
 (10)社團學生證書
 (11)社團學生證明書

6、服務紀錄:記錄學生特殊的服務記錄

.....

❶按學生服務記錄,依序填入

圖學校認證:顯示登入資料的教師及時間

◎若要刪除,請點選 [≫] 即可

҈〕^{開始分發}:開始依學生意願來分發至各社團

.....

З再𝒯分‍‍):將第一次未分發到社團的學生,隨機分配到各社團
З點選社團,可進入查看各社團的學生

序號	狀態 選社順序	班級	座號	姓名	
1	補分配	九年一班	03	小龍女	
2	補分配	九年一班	04	郭靖	
3	補分配	九年一班	19	陳三	

(1			選	擇「手機研究社」的學	主
序號	狀態	選社順序	班級	座號	姓名	選社時間
1	指定		八年一班	03	王小銘	
2	指定		八年一班	04	陳大銘	
3	指定		九年一班	18	陳二	
4	指定		九年一班	23	陳七	
5	指定		九年一班	24	陳八	
6	指定	0	九年一班	26	陳十	
7	指定	9	九年一班	40	陳二四	
8	指定		九年一班	41	陳二五	
9		1	八年一班	01	王光投	97/07/21-10:36:20
10		1	八年一班	02	王大銘	97/07/21-10:36:39
11		1	八年一班	05	陳曉銘	97/07/21-10:44:03

❶在此會列出學生的狀態.

^{指定}表示,教師指定此學生至該社團

^{補分配}表示此學生為隨機分配進來的

- 空白 表示此學生是自行線上選社
- <<p><≧選社順序,為此社團在學生的選取順序中,排行第幾</p>

臺北 236 臺北縣土城市忠義路 21 號 電話 02-2265-6748 傳真 02-2265-4316 台中 402 台中市南區樹義一巷 26-1 號 3 樓 電話 04-3600-9928 傳真 04-3600-9927 客服專線 0800-880-928 統編 96940261 http://www.schoolsoft.com.tw

(四)外聘教師:可異動各項人事資料

_	社園一覧	禄上进社	社團管理	外時初即		3	
社	團教師		基本資	料		密碼還原修改制除系	和 返回
依姓名	查詢:	確定返回	*姓名	±××		2	
編號	姓名	職別 🔺	*身份証字號	F2239188XX			
1	ΞXX	社團教師	性別	女	照片	無照片	
2	ΞXX	社團教師	出生年月日				
3	何XX	社團教師	出生地				
4	何XX	社團教師	婚姻	未婚	殘障手冊	沒有	
5	吳XX	社團教師	原住民		公務帳號		
6	D	社團教師	電子郵件	XX			
7	吳XX	社團教師	公務電話		分機		
8	봅XX	社團教師	個人電話		個人手機		
9	林XX	社團教師 🛄	戶籍地址				
10	林XX	社團教師	連絡地址				
11	林XX	社團教師	任教職日期		到職日期		
12	林XX	社團教師	教師資格別	本科或相關科檢定合格	是否在校	在校	
13	柏XX	社團教師	*職別	社團教師 🔁	月支薪額		
14	張XX	社團教師	最高學歷				
15	# ××	社團教師 👤	畢業學校		畢業科系		
			登記檢定-科目		登記檢定-字號		
			登記檢定-日期				
			/#±+>+				

①左邊的列表顯示全校教師。

- ⑧ 密碼還原: 可將老師的密碼還原為身分證字號。
 - 🃲 : 刪除此位老師 (不建議!!)
 - 新增:新增老師
 - 💹: 回上一頁(未存檔·直接回上一頁)

